

**Общероссийская общественная организация
спортивная федерация по футболу
РОССИЙСКИЙ ФУТБОЛЬНЫЙ СОЮЗ**

«УТВЕРЖДЕНЫ»

Постановлением Бюро Исполкома
Общероссийской общественной организации
спортивной федерации по футболу
«Российский футбольный союз»
№ 303.4 от «08» апреля 2024 г.



ПРАВИЛА

**Российского футбольного союза
по лицензированию футбольных клубов
Второй Лиги Дивизиона «А»
в Российской Федерации**

2024 год

ОГЛАВЛЕНИЕ

ГЛАВА 1	Введение	4
ГЛАВА 2	Процедуры лицензирования	10
ГЛАВА 3	Лицензиар	11
ГЛАВА 4	Футбольный клуб – соискатель лицензии и/или лицензиат	13
ГЛАВА 5	Лицензия РФС	15
ГЛАВА 6	Особенности получение Лицензии РФС отдельными категориями соискателей лицензии	17
ГЛАВА 7	Порядок проведения процедур лицензирования и финансового контроля за деятельностью футбольных клубов	18
ГЛАВА 8	Спортивные критерии	20
	S.01. Главная команда футбольного клуба	20
	S.02. Молодёжные команды	20
	S.03. Медицинское обслуживание и страхование игроков	22
	S.04. Вопросы судейства и правила игры	23
ГЛАВА 9	Инфраструктурные критерии	24
	I.01. Стадион для выступления в клубных соревнованиях, проводимых РФС	24
	I.02. Учебно-тренировочные объекты	24
ГЛАВА 10	Кадрово-административные критерии	25
	P.01. Организационная схема	25
	P.01.-1. Ответственный за лицензирование	25
	P.01.-2. Ответственный за работу в системах FIFA TMS и РФС.ЦП	25
	P.02. Генеральный менеджер	25
	P.03. Сотрудник по финансовым вопросам	26
	P.04. Сотрудник по обеспечению безопасности	26
	P.05. Сотрудник по работе с болельщиками	28
	P.06. Сотрудник по связям со средствами массовой информации	30
	P.07. Врач главной команды	31
	P.08. Главный тренер главной команды	31
	P.09. Тренер главной команды	32
	P.10. Тренер главной команды по работе с вратарями	33
	P.11. Сотрудник по маркетингу	34
	P.12. Тренеры молодёжных команд	34
	P.13. Лица, обеспечивающие общественный порядок и общественную безопасность при проведении домашних матчей	35
	P.14. Права и обязанности персонала. Общие требования к персоналу	36
	P.15. Обязанность осуществления замены в ходе лицензируемого сезона	39
ГЛАВА 11	Правовые критерии	40
	L.01. Заявление в связи с участием в клубных соревнованиях РФС	40
	L.02. Минимальная юридическая информация	41
	L.03. Структура владения	42
	L.04. Письменное заявление, сделанное до принятия решения по лицензированию	46
ГЛАВА 12	Финансовые критерии	47
	F.02. Финансовая отчётность	47

F.06. Бюджет (прогнозная финансовая информация)	48
F.03. Отсутствие просроченной задолженности по трансферной деятельности	50
F.04. Отсутствие просроченной задолженности перед сотрудниками	51
F.04-1. Отсутствие просроченной задолженности по страховым взносам и НДФЛ	52
Требования финансовых критериев, предъявляемые ко «вторым» или «третьим» командам клубов РПЛ и Первой лиги – соискателям лицензии	53
Требования финансовых критериев, предъявляемые к футбольным клубам-соискателям лицензии, получившим спортивное право выступать в соревнованиях Второй Лиги Дивизиона «А» по итогам спортивного сезона 2024 года Второй Лиги Дивизиона «Б»	53
ГЛАВА 13 Финансовый контроль деятельности клубов. Критерии контроля.	55
M.02. Бюджет (прогнозная финансовая информация / корректировка бюджета)	55
M.03. Отсутствие просроченной задолженности по трансферной деятельности	55
M.04. Отсутствие просроченной задолженности перед сотрудниками	56
M.04-1. Отсутствие просроченной задолженности по страховым взносам и НДФЛ	58
M.05 Обязанность отчитываться о последующих событиях	59
ГЛАВА 14 Финансовые условия прохождения процедуры лицензирования футбольных клубов	60
ГЛАВА 15 Конфиденциальность и независимость	61
ПРИЛОЖЕНИЯ	62

ГЛАВА 1. Введение.

Настоящие «Правила Российского футбольного союза по лицензированию футбольных клубов Второй Лиги Дивизиона «А» в Российской Федерации» (далее – «Правила») закрепляют основные принципы и требования, предъявляемые к футбольным клубам для участия в соревнованиях, проводимых РФС. Они также регламентируют задачи, права, обязанности и полномочия лицензиара; определяют порядок лицензирования и финансового контроля деятельности футбольных клубов в Российской Федерации; устанавливают спортивные, инфраструктурные, кадрово-административные, правовые и финансовые критерии лицензирования для футбольных клубов Второй Лиги Дивизиона «А», а также критерии финансового контроля деятельности футбольных клубов Второй Лиги Дивизиона «А».

1.1. Цели и задачи лицензирования футбольных клубов Второй Лиги Дивизиона «А».

1.1.1. Лицензирование и контроль деятельности футбольных клубов Второй Лиги Дивизиона «А» в Российской Федерации призваны:

- гарантировать равные условия участия команд в соревнованиях;
- обеспечить дальнейшее стимулирование и неизменный приоритет по отношению к подготовке и воспитанию молодых футболистов;
- обеспечить осуществление инвестиций в программы развития молодежного футбола;
- привлекать (обеспечить привлечение) для работы с молодежными командами высококвалифицированных тренеров с целью повышения качества футбольной подготовки;
- обеспечить общее образование для юных футболистов;
- содействовать применению принципа Fair play («честная игра»), как на футбольном поле, так и за его пределами, а также способствовать одинаковому пониманию правил игры ИФАВ, вопросов судейства;
- предоставить футбольным болельщикам возможность наблюдать за матчем в безопасных и комфортных условиях, отвечающим их потребностям;
- предоставить представителям средств массовой информации возможность надлежащим образом выполнять свою работу;
- предоставить футболистам всех клубов возможности для совершенствования технического мастерства, в том числе возможность использования соответствующих спортивных сооружений;
- обеспечить эффективность управления футболом на клубном уровне;
- обеспечить наличие в футбольных клубах высококвалифицированных и опытных специалистов с определенным уровнем практических знаний и опыта;
- обеспечить наличие в футбольных клубах высококвалифицированных тренеров, осуществляющих подготовку главной и молодежных команд, а также медицинского персонала соответствующего уровня, что должно способствовать новым спортивным достижениям;
- расширить экономические и финансовые возможности клубов, повысить уровень их «прозрачности», обеспечить должное внимание защите прав кредиторов;
- укрепить принцип непрерывности национальных и международных соревнований в течение одного сезона;
- обеспечить контроль за соблюдением финансовой устойчивости клуба: с этой целью
 - а) предусмотреть развитие экономического и финансового потенциала клубов, повышение их прозрачности и укрепление репутации;
 - б) оказать должное внимание защите кредиторов с гарантией своевременного выполнения клубами своих обязательств перед сотрудниками, социальными фондами, налоговыми органами и другими футбольными клубами;
 - в) гарантировать укрепление финансовой дисциплины и рациональное использование клубных финансов;

- г) обеспечить стимулирование клубов к работе в рамках своих доходов;
- д) обеспечить стимулирование ответственного отношения к расходам с учетом долгосрочных интересов футбола;
- е) проводить в жизнь обеспечение жизнеспособности и устойчивого развития клубного футбола в долгосрочной перспективе;
- ж) стимулировать развитие сравнительного анализа для футбольных клубов по финансовым, спортивным, правовым, кадрово-административным и инфраструктурным критериям.

1.1.2. Нормативно-правовая база системы лицензирования и контроля деятельности футбольных клубов в Российской Федерации основана на Уставе РФС, правовых актах, действующих на территории Российской Федерации, и иных нормативных документах, приведенных в Приложении I к данным «Правилам».

1.2. Определение терминов:

Агент (Посредник)	Лицо, определяемое в качестве агента (посредника) согласно соответствующему Регламенту РФС.
Административный орган по лицензированию	Орган РФС, который занимается вопросами, связанными с лицензированием футбольных клубов в Российской Федерации.
Ассоциированное лицо	Организация, в том числе без образования юридического лица (например, товарищество), которая не является ни дочерней компанией, ни вкладом в совместную деятельность [по отношению к инвестору], и на которую инвестор оказывает существенное влияние.
Бюджет (Прогнозная финансовая информация)	Информация о финансовых результатах и финансовом положении отчитывающейся организации за отчетные периоды, начинающиеся, как правило, после отчетной даты годовой финансовой отчетности, предоставляемой при процедуре лицензирования. Для целей контроля деятельности клубов прогнозная финансовая информация предоставляется за отчетные периоды, заканчивающиеся в годы, следующие за началом соревнований РФС.
Главная команда	Игроки, осуществляющие подготовку к спортивным соревнованиям по футболу и/или участвующие в Соревнованиях РФС (Первенство и Кубок России) под руководством главного тренера.
График лицензирования и финансового контроля	Документ, ежегодно утверждаемый уполномоченным лицом лицензиара, и определяющий контрольные даты этапов процедур лицензирования и контроля деятельности клубов.
Группа	Материнская компания (головная организация) и все ее дочерние структуры. Материнская компания – это организация, имеющая одну или несколько дочерних организаций. Дочерняя организация – это организация, в том числе без образования юридического лица, например товарищество, контролируемая другой организацией (называемой материнской компанией).
Расходы на приобретение регистрации игрока	Уплаченные и/или причитающиеся к оплате суммы за приобретение регистрации игрока, исключая любые затраты на его профессиональное развитие в клубе и подобные затраты.

Расходы включают в себя:

- а) плату за трансфер и иные реализованные условные трансферные платежи, включая солидарные выплаты (механизм солидарности) и компенсацию за подготовку (в т.ч. РВС), уплаченные и/или подлежащие уплате в пользу другого футбольного клуба и/или третьего лица в целях приобретения права на регистрацию игрока;
- б) вознаграждение агентов (посредников) и
- в) другие прямые затраты на приобретение регистрации игрока (например, сбор за трансфер).

Защита от кредиторов	Процедуры, осуществляемые согласно законодательству и нормативным актам, призванные обеспечить юридическому лицу защиту от кредиторов, оказать помощь неплатежеспособным юридическим лицам и дать им возможность продолжать вести свою деятельность в качестве непрерывно действующих организаций. Данные процедуры включают внешнее управление, а также иные виды производства по делам о несостоятельности, которые могут привести к заключению мирового соглашения с кредиторами, банкротству или ликвидации.
Значительное изменение	Событие, которое считается существенным с точки зрения документации, ранее поданной лицензиару, и которое потребовало иного представления в случае, если бы оно имело место до подачи документов на получение лицензии.
Контроль	Способность определять финансовую и операционную политику организации с целью получения выгод от ее деятельности. Контроль может осуществляться в силу приобретения долей участия, на основании учредительных документов или договора.
Контрольная дата	Дата, определенная лицензиаром в рамках процедур лицензирования и/или финансового контроля деятельности футбольных клубов, для оценки выполнения соискателем лицензии/ лицензиатом того или иного обязательства.
Крайний срок подачи заявки	Дата, до которой лицензиар требует от соискателей лицензии подать всю информацию, необходимую для оформления заявки на получение лицензии.
Критерии контроля деятельности клубов	Требования, которые должны быть выполнены лицензиатом, допущенным к соревнованиям, организуемым РФС..
Критерии лицензирования	Требования, которые должны быть выполнены соискателем лицензии для получения лицензии. Требования поделены на пять категорий (спортивные, инфраструктурные, кадрово-административные, правовые и финансовые).
Лицензиар	Общероссийская общественная организация спортивная федерация по футболу «Российский футбольный союз» (далее – «РФС»), лицо, которое управляет системой лицензирования футбольных клубов в Российской Федерации, выдает Лицензию РФС, а также осуществляет процедуру финансового контроля деятельности футбольных клубов.
Лицензиат	Соискатель лицензии, получивший Лицензию РФС от лицензиара.

Лицензируемый сезон	Спортивный сезон, на который соискатель лицензии подал заявку или получил Лицензию РФС, сроки которого определены РФС для соответствующего соревнования.
Лицензия РФС	Документ, подтверждающий выполнение соискателем лицензии всех обязательных минимальных критериев для начала процедуры его допуска к клубным Соревнованиям РФС.
Международные стандарты аудиторской деятельности:	Международная федерация бухгалтеров (IFAC) через Совет по международным стандартам аудита и заданий обеспечивающих уверенность (International Auditing and Assurance Standards Board – IAASB) издает международные стандарты, касающиеся, в частности:
а) Аудита (ISA)	а) Аудита (International Standards on Auditing – ISA), которые должны применяться при аудитах финансовой информации за прошлые периоды.
б) Проведения обзорных проверок (ISRE)	б) Проведения обзорных проверок (International Standards on Review Engagements – ISRE), которые должны применяться при проведении обзорных проверок финансовой информации за прошлые периоды.
в) Оказания сопутствующих услуг (ISRS)	в) Оказания сопутствующих услуг (International Standards on Related Services – ISRS), которые должны применяться при подготовке финансовой информации и применении к ней согласованных процедур.
Минимальные критерии	Критерии, которым должны соответствовать соискатели лицензии, чтобы получить Лицензию РФС.
Основной управленческий персонал	Лица, обладающие полномочиями, на которых возложена ответственность за планирование, руководство и контроль деятельности юридического лица, включая, помимо прочего, любого директора (исполнительного или иного).
Отчетный период	Финансовый отчетный период, заканчивающийся в отчетную дату, не обязательно равен году. Отчетными периодами могут быть 3 месяца (квартал), 6 месяцев (полугодие), 9 месяцев, 12 месяцев (календарный год).
Отчитывающаяся организация/ организации	Клуб-соискатель лицензии/ лицензиат, группа организаций или какое-либо иное объединение организаций, включенных в периметр отчетности, которые в соответствии с данными правилами, обязаны, предоставлять лицензиару информацию как для целей лицензирования клубов, так и в ходе осуществления контроля деятельности клубов.
Официальная отчетная дата	Базисная дата составления годовой отчетности отчитывающейся организации.
Плата за использование имиджа	Суммы, прямо или косвенно причитающиеся сотрудникам, в силу заключаемых с соискателем лицензии (лицензиатом) договоров на право использования имиджа или репутации сотрудника в связи с футбольными и не связанными с футболом мероприятиями.
Порядок (процедура) лицензирования	Описание минимальных требований к соискателям лицензий, установленных лицензиаром для проверки соблюдения критериев, указанных в настоящих Правилах.

Процедуры по восстановлению платежеспособности и предупреждению банкротства	Установленные законодательством (в том числе, Федеральным законом от 26.10.2002 N 127-ФЗ (ред. от 03.07.2016, с изм. от 01.09.2016) «О несостоятельности (банкротстве)») процедуры, включающие внешнее управление, а также иные виды производства по делам о несостоятельности цель которых заключается в восстановлении платежеспособности должника и предупреждении банкротства.
Российские стандарты бухгалтерского учета (РСБУ)	Совокупность норм федерального законодательства России и Положений по бухгалтерскому учету (ПБУ), издаваемых Министерством Финансов РФ, которые регулируют правила ведения бухгалтерского учета и составления отчетности, а также требования к организациям по предоставлению информации по российским стандартам.
Событие или условие большой экономической важности	Событие или условие имеет большую экономическую важность, если оно считается существенным с точки зрения финансовой отчетности отчитывающейся(-ихся) организации(-ий), и в случае если бы оно имело место в течение предшествующего периода, то отчитывающаяся(-иеся) организация(-ии) сообщила(-и) бы об иных (менее благоприятных) результатах деятельности, финансовом положении и чистых активах.
Согласованные процедуры	Задание по выполнению согласованных процедур может предполагать выполнение определенных процедур как в отношении отдельных элементов финансовой информации, финансовых отчетов, так и всего комплекта финансовой отчетности. Выполняя согласованные процедуры, аудитор обязан провести носящие характер аудита мероприятия, которые были согласованы с аудитором, организацией и иным третьими сторонами (в рассматриваемых случаях лицензиаром), и затем составить отчет о выявленных фактах. Получатели отчета должны сделать собственные выводы из отчета аудитора. Отчет предоставляется только тем лицам, которые выразили свое согласие на проведение указанных процедур, так как другие стороны, не располагающие информацией о причинах проведения этих процедур, могут неверно истолковать их результаты.
Соискатель лицензии	Футбольный клуб, желающий принять участие в Соревнованиях РФС и заключивший договор ¹ с лицензиаром о прохождении процедуры лицензирования согласно настоящим Правилам.
Список решений лицензирования	Список, представляемый лицензиаром в национальные лиги и содержащий информацию о лицензиатах и о соискателях лицензии, которым было отказано в предоставлении Лицензии в установленном порядке.
Стадион	Комплекс физкультурно-спортивных сооружений, предназначенных для проведения учебно-тренировочного процесса и спортивных мероприятий по различным видам спорта, с прилегающей к нему территорией, вплоть до внешнего ограждения, основным элементом которого является спортивная арена, предназначенная для проведения соревнований по футболу.
Сторона	Физическое или юридическое лицо.

¹ Не позднее даты, определяемой для заключения такого договора Графиком лицензирования и финансового контроля футбольных клубов на соответствующий сезон. Исключения из указанного правила могут устанавливаться Исполкомом РФС (или Бюро Исполкома РФС).

Существенное влияние	Способность участвовать в финансовой, операционной или спортивной политике соискателя лицензии / лицензиата, но не в контроле или совместном контроле над ним, в силу какого-либо прямого и/или косвенного владения соискателем лицензии / лицензиатом (доля в уставном капитале, доля в общем числе голосов в высшем органе управления, учредительные документы, договор / соглашение и т.п.).
Существенный и существенность	Упущения или искажение тех или иных вопросов считаются существенными, если они могут, вместе или по отдельности, повлиять на решение пользователей, принятые на основании информации, предоставленной соискателем лицензии. Существенность зависит от размера и характера упущений или искажений, которое оценивается исходя из обстоятельств или контекста. Масштаб и характер вопроса или информации, или сочетание обоих этих аспектов могут быть определяющими.
Текущая финансовая информация	Информация о финансовых результатах и финансовом положении футбольного клуба за отчетный период, заканчивающийся в год, когда начинаются соревнования, проводимые РФС.
Участвующие стороны	Любое физическое или юридическое лицо, участвующее в процессе лицензирования клуба и контроля его деятельности, лицензиара, соискателя лицензии / лицензиата или иное лицо, действующее от их имени, а также соответствующую Лигу.
Цифровая платформа РФС, РФС.ЦП	Комплекс программных средств РФС для автоматизации процессов управления футболом.
Учебно-тренировочные объекты	Сооружения, на которых на регулярной основе проводятся учебно-методические занятия, футбольные тренировки, занятия по физической подготовке и восстановительные мероприятия игроков клуба.
Финансовая информация за прошлые периоды	Информация о финансовых результатах и финансовом положении клуба за отчетные периоды, заканчивающиеся в годы, предшествующие началу соревнований, проводимых РФС.
Ассоциация футбольных клубов «Российская Премьер-Лига» (РПЛ)	Лига, ответственная за проведение Чемпионата России по футболу среди мужчин (РПЛ) как высшего дивизиона.
Ассоциация Профессиональных Футбольных Клубов «Футбольная национальная лига» (ФНЛ)	Лига, ответственная за проведение Первенства России по футболу среди команд Второй Лиги.
Первенство	Первенство России по футболу среди команд Второй Лиги Дивизиона «А» («Вторая Лига» Дивизион «А»).
Кубок России	Кубок России по футболу среди мужчин.

ГЛАВА 2. Процедуры лицензирования.

2.1 Градация критериев:

2.1.1 Критерии, приведенные в настоящих Правилах, разделены на пять видов и два разряда. На протяжении всей процедуры лицензирования лицензиар, соискатели лицензий и лицензиаты должны руководствоваться этой системой критериев.

2.1.2 Выделяются критерии следующих видов:

- спортивные;
- инфраструктурные;
- кадрово-административные;
- правовые;
- финансовые.

2.1.3 Критерии имеют следующие разряды:

2.1.3.1 Критерии разряда «А» - обязательные для выполнения.

Критерии разряда «А» являются обязательными критериями, которые должны быть выполнены так, как это указано и описано в настоящих Правилах. При этом, соискателю лицензии / лицензиату важно знать:

- в отношении Лицензии РФС - если он не выполняет требований критерия разряда «А»:
 - к нему будут применены санкции в соответствии с требованиями настоящих Правил;
 - лицензиар может принять решение об отказе в выдаче Лицензии РФС для участия в Соревнованиях РФС, проводимых среди нелюбительских футбольных клубов / отзыве Лицензии РФС.

2.1.3.2 Критерии разряда «В» - обязательные для выполнения.

Критерии разряда «В» являются обязательными критериями, которые должны быть выполнены так, как это указано и описано в настоящих Правилах. При этом соискателю лицензии / лицензиату важно знать:

- в отношении Лицензии РФС - если он не выполняет требования критерия разряда «В», к нему будут применены санкции в соответствии с требованиями настоящих Правил, но ему не может быть отказано в выдаче Лицензии РФС и он допускается к участию в Соревнованиях РФС, проводимых среди нелюбительских футбольных клубов / Лицензия РФС не будет отозвана.

2.2 Требования настоящих Правил, применяемые в отношении санкций.

Лицензиар вправе применять санкции, приведенные в «Положении о дисциплинарных санкциях» (см. Приложение II к настоящим Правилам), в отношении лицензиатов или отдельных лиц за нарушения требований настоящих Правил и порядка лицензирования (например: несоблюдение установленных лицензиаром сроков, предоставление фальсифицированных (недостовверных) документов, невыполнение или прекращение выполнения в течение сезона какого-либо из требований системы лицензирования).

Санкции могут быть наложены как до начала сезона соревнований, так и в течение всего сезона, на который выдана Лицензия РФС. Неисполнение санкций, наложенных лицензиаром на футбольный клуб – соискателя лицензии или лицензиата - может привести к принятию лицензиаром решения о невыдаче или об отзыве Лицензии РФС.

ГЛАВА 3. Лицензиар.

3.1 Лицензиаром в Российской Федерации является РФС.

Отношения между лицензиаром и футбольными клубами - соискателями лицензий / лицензиатами регулируются настоящими Правилами, а также заключенными между ними договорами.

Лицензиар управляет системой лицензирования футбольных клубов, назначает соответствующие лицензирующие органы, при необходимости устанавливает крайние сроки, доводит до сведения клубов требования критериев и т.д.

3.2 Лицензиар учреждает два директивных органа:

- директивный орган первой инстанции - Комиссия РФС по лицензированию футбольных клубов в Российской Федерации (далее - Комиссия);
- апелляционный орган - Апелляционный комитет РФС по вопросам лицензирования футбольных клубов в Российской Федерации (далее - Апелляционный комитет).

Указанные органы независимы друг от друга и пользуются поддержкой со стороны административных органов РФС.

3.3 Комиссия принимает решение о целесообразности выдачи Лицензии соискателю лицензии на основании представленных им документов и о наложении возможных санкций на лицензиата в соответствии с настоящими Правилами и «Положением о Комиссии» (см. Приложение III) с учетом установленных лицензиаром крайних сроков подачи документов.

3.4 Апелляционный комитет принимает решения по апелляциям (апелляционным жалобам), поданным в письменном виде в соответствии с настоящими Правилами и «Положением об Апелляционном комитете» (см. Приложение IV). Решение Апелляционного комитета может быть обжаловано только в соответствии с п.8 «Положения об Апелляционном комитете» (см. Приложение IV) настоящих Правил.

Апелляцию (апелляционную жалобу) может подать только:

- а) соискатель лицензии, который получил отказ в получении Лицензии РФС от директивного органа первой инстанции (Комиссии); или
- б) лицензиат, чья Лицензия была отозвана или наложены санкции директивным органом первой инстанции; или
- в) лицензиар, в лице менеджера РФС по лицензированию, на решение Комиссии.

3.5 Лицензиар формирует собственное структурное подразделение, которое является административным органом по лицензированию (название указанного структурного подразделения определяется штатным расписанием лицензиара) во главе с менеджером РФС по лицензированию (наименование должности определяется штатным расписанием лицензиара) и назначает его штатный персонал.

3.5.1 Персонал административного органа по лицензированию должен иметь надлежащую квалификацию, определяемую должностными инструкциями работников соответствующего структурного подразделения лицензиара.

3.5.2 Менеджер РФС по лицензированию, также как эксперты системы лицензирования, работники административного органа лицензиара, ответственного за лицензирование, не могут одновременно входить в состав директивных органов лицензиара.

3.5.3 Административный орган по лицензированию должен быть обеспечен необходимой инфраструктурой. Расходы по содержанию административного органа по лицензированию несет лицензиар.

3.5.4 Административный орган по лицензированию обязан:

- а) осуществлять подготовку, реализацию и дальнейшее развитие системы лицензирования футбольных клубов в Российской Федерации;
- б) организовывать и проводить процедуры лицензирования и контроля за деятельностью футбольных клубов;
- в) осуществлять экспертизу файлов, загруженных в РФС.ЦП в ходе проводимых процедур;
- г) обеспечивать административную поддержку деятельности директивных органов;
- д) оказывать содействие соискателям лицензии / лицензиатам в разъяснении настоящих «Правил», предоставлять им консультационные услуги, обеспечивать необходимыми нормативными и методическими материалами;
- е) осуществлять контроль деятельности лицензиатов в течение сезона;
- ж) сообщать УЕФА о любом событии, имеющем место после принятия решения о лицензировании, если вследствие этого события возникают значительные изменения в информации, ранее поданной лицензиару, включая изменения организационно-правовой формы или структуры управления и собственности группы (включая смену владения) или корпоративной идентичности;
- з) выполнять функции контактного органа по работе с отделами лицензирования УЕФА с целью проведения выборочных проверок, обмена опытом, а также с другими лицензиарами - членами УЕФА.

Экспертиза информации и документов соискателей лицензии и лицензиатов в рамках прохождения ими процедур лицензирования и финансового контроля деятельности лицензиатов осуществляется административным органом по лицензированию. Эксперты должны отвечать следующим требованиям:

- а) наличие высшего образования.
 - для экспертов по кадрово-административным и правовым критериям – наличие высшего юридического образования;
 - для экспертов по финансовым критериям – наличие высшего образования в области экономики и/или финансов, и/или бухгалтерского учета, и/или аудита.
- б) наличие трудового стажа или опыта профессиональной деятельности в области, соответствующей критерию по лицензированию, экспертом по которому он назначается, не менее двух лет.

Дополнительные требования:

- для экспертов по финансовым критериям - наличие трудового стажа или опыта профессиональной деятельности в области экономики и/или финансов, и/или бухгалтерского учета, и/или аудита не менее пяти лет.

ГЛАВА 4. Футбольный клуб – соискатель лицензии и/или лицензиат.

4.1 Соискателем лицензии (в соответствии с термином Главы 1 пункт 1.2 «определение терминов») может быть только футбольный клуб, являющийся юридическим лицом, полностью и единолично отвечающим за футбольную команду в национальных и международных футбольных соревнованиях.

Лицензиатом является футбольный клуб, который получил право на участие в клубных профессиональных соревнованиях, проводимых под эгидой РФС, и получивший соответствующую Лицензию РФС от лицензиара.

На момент начала сезона, на который подана заявка на получение Лицензии РФС, клуб должен являться зарегистрированным членом РФС и/или Лиги (ФНЛ).

Соискатель лицензии и/или лицензиат вправе изменить свое местонахождение (юридический адрес) на новое в другом регионе (субъекте РФ) и/или изменить свое наименование только после получения предварительного письменного разрешения РФС и Лиги, членом которой он является. За нарушение настоящего требования предусмотрена ответственность согласно Приложения II Положения о дисциплинарных санкциях.

4.2 К процедуре лицензирования допускаются соискатели лицензии, являющиеся профессиональными футбольными клубами-участниками соревнований под эгидой РФС.

4.3 Соискатель лицензии/ лицензиат должен предоставлять лицензиару следующее:

- а) все необходимые сведения и документы, полностью подтверждающие факт выполнения требований критериев лицензирования; и
- б) любую иную документацию, относящуюся к принятию лицензиаром решения.

Основной перечень документов, необходимых для представления соискателем лицензии/ лицензиатом лицензиару, устанавливается Контрольным списком документов для осуществления процедуры лицензирования и финансового контроля деятельности футбольных клубов (далее - Контрольный список документов), который является Приложением VI к настоящим Правилам.

В отношении документов по финансовым критериям лицензирования и критериям финансового контроля настоящими Правилами могут устанавливаться особые (дополнительные) требования к формату и способу представления соискателем лицензии/ лицензиатом лицензиару документов в электронной форме.

Эксперт лицензиара по критериям лицензирования / Рабочая группа РФС по финансовому контролю клубов вправе мотивировано запросить у соискателя лицензии/ лицензиата дополнительные документы и/или сведения, подтверждающие соответствие соискателя лицензии/ лицензиата установленным требованиям, а соискатель лицензии / лицензиат обязан представить ему / по лицензированию такие документы и/или сведения либо мотивированный отказ в письменной форме от представления таких документов и/или сведений.

В Контрольном списке документов для осуществления процедуры лицензирования и финансового контроля деятельности футбольных клубов (Приложение VI к настоящим Правилам) устанавливаются формы и способы представления соискателем лицензии / лицензиатом лицензиару документов, предусмотренных настоящими Правилами. Документы, представление которых допускается в виде сканированных копий в электронной форме, должны представляться соискателем лицензии/ лицензиатом лицензиару с использованием электронных адресов, предусмотренных договором, заключенным между лицензиаром и соискателем лицензии / лицензиатом. При этом документы, полученные лицензиаром от соискателя лицензии/ лицензиата с использованием Цифровой платформы РФС имеют юридическую силу копий документов, заверенных уполномоченным лицом и печатью соискателя лицензии / лицензиата, считаются достоверными (до получения доказательств иного) и направленными лицензиару уполномоченными лицами соискателя лицензии / лицензиата. Соискатель лицензии / лицензиат самостоятельно и за свой счет

несет ответственность, связанную с использованием Цифровой платформы РФС неуполномоченными лицами.

Лицензиар вправе установить и изменять требования к формату, форме документов и размеру файлов, направляемых соискателями лицензии / лицензиатами лицензиару, а также способу их передачи лицензиару (включая Цифровую платформу РФС), о чем лицензиар уведомляет соискателей лицензии / лицензиатов путем направления информационного письма. Такие требования лицензиара считаются для соискателей лицензии / лицензиатов обязательными.

4.4 Соискатель лицензии обязан в период с даты подачи документов на получение Лицензии РФС по дату принятия лицензиаром решения о выдаче или невыдаче Лицензии РФС соискателю лицензии включительно извещать лицензиара в течение 5 (пяти) рабочих дней в письменной форме о любом событии, произошедшем после подачи соискателем лицензии документов на получение Лицензии, если это событие вызывает значительное изменение в предоставленной ранее информации (включая, но не ограничиваясь этим, изменения организационно-правовой формы или структуры владения соискателя лицензии).

4.5 Лицензиат обязан на протяжении всего срока действия Лицензии РФС извещать лицензиара в течение 5 (пяти) рабочих дней в письменной форме за подписью уполномоченного лица лицензиата согласно требованиям соответствующих критериев:

- о прекращении выполнения / изменениях в выполнении лицензиатом любого из требований критериев разряда «А», «В»;

- об изменении структуры владения с представлением документов согласно требованиям критерия L.03.

ГЛАВА 5. Лицензия РФС.

5.1 Футбольные клубы, допущенные к клубным соревнованиям, проводимым РФС на основании спортивных результатов должны обладать Лицензией РФС.

Срок действия Лицензии РФС истекает без предварительного уведомления в конце сезона, на который она была выдана.

Действие соответствующей Лицензии РФС прекращается без предварительного уведомления в случае, если лицензиат не стал (или перестал быть) участником соответствующего клубного соревнования РФС.

Лицензия РФС не подлежит передаче другим юридическим лицам.

Лицензия РФС может быть не выдана или отозвана директивными органами РФС в случае установления факта предоставления лицензиару заведомо недостоверных, в том числе подложных (поддельных) документов. Указанные невыдача либо отзыв Лицензии не освобождает виновных лиц от ответственности по статьям 122 и 123 Дисциплинарного регламента РФС.

Лицензия РФС может быть отозвана директивными органами РФС в следующих случаях:

- 1) если в течение сезона лицензиат был по любой причине вовлечен в процедуру банкротства согласно действующему национальному законодательству; или
- 2) если какое-либо из условий, необходимых для выдачи Лицензии РФС, более не выполняется; или
- 3) если лицензиат нарушает какое-либо свое обязательство, сформулированное в настоящих Правилах.

Как только возникает вопрос об отзыве Лицензии РФС, РФС должен соответствующим образом проинформировать Администрацию лиги.

5.2 РФС ведет реестр выданных лицензий.

5.3 Лицензиар вправе в любое время и без предупреждения проводить выборочные проверки лицензиатов с тем, чтобы удостовериться в соблюдении ими требований по лицензированию, изложенных в настоящих Правилах.

5.4 Лицензиат обязан в случае выборочной проверки предоставить лицензиару всю запрашиваемую документацию и необходимые условия для осуществления работы проверочной комиссии.

5.5 РФС и/или назначенные им органы (организации) оставляют за собой право в любое время проводить аудит соответствия соискателя лицензии / лицензиата.

Цель аудита соответствия – убедиться, что соискатель лицензии / лицензиат выполнили свои обязательства, и Лицензия была выдана правильно во время принятия лицензиаром окончательного и имеющего обязательную силу решения.

5.6 Лицензия РФС подписывается Генеральным секретарем РФС или иным уполномоченным им лицом.

5.7 В случае любых изменений, которые отражаются в Лицензии РФС, в том числе реорганизации, изменения наименования юридического лица или местонахождения футбольный клуб или его правопреемник обязан в пятидневный срок с момента получения документов, подтверждающих указанные изменения, подать в Комиссию заявление о переоформлении Лицензии РФС с приложением документов, подтверждающих указанные сведения.

При этом право на переоформление Лицензии РФС в результате реорганизации принадлежит футбольному клубу - правопреемнику футбольного клуба, если реорганизация проведена в соответствии с гражданским законодательством при одновременном выполнении следующих условий:

- 1) реорганизация футбольного клуба проведена после получения официального разрешения РФС;
- 2) адрес местонахождения футбольного клуба - правопреемника подпадает под юрисдикцию той же Региональной федерации, что и адрес местонахождения реорганизованного футбольного клуба;
- 3) все права и обязанности реорганизованного футбольного клуба переходят к футбольному клубу - правопреемнику согласно передаточному акту.

Процедура, аналогичная указанной в настоящем пункте, применяется также в случае любой реорганизации, не влекущей изменения в выданной Лицензии РФС.

5.8 В соответствии с решениями Исполкома (Бюро Исполкома) РФС могут устанавливаться особенности процедур лицензирования на основании «Требований по обеспечению целостности соревнований при осуществлении процедур замены клуба – участника профессиональных соревнований по футболу и его разновидностям», утверждаемых РФС.

ГЛАВА 6. Особенности получение Лицензии РФС отдельными категориями соискателей лицензии

6.1. Соискатели лицензии, претендующие на право участия второй команды футбольного клуба в профессиональных соревнованиях, проводимых под эгидой лицензиара.

Соискатели лицензии, претендующие на право участия второй команды футбольного клуба в профессиональных соревнованиях, проводимых под эгидой лицензиара, вправе претендовать на получение отдельной Лицензии РФС.

В соответствии с принципом честного соревнования главная команда и вторая команда одного футбольного клуба, получившего две Лицензии РФС для участия каждой из указанных команд этого футбольного клуба в профессиональных соревнованиях, проводимых под эгидой лицензиара, не могут принимать участие в профессиональных соревнованиях по футболу среди команд клубов одного дивизиона согласно Структуре футбольных соревнований, организуемых и проводимых лицензиаром или под его эгидой.

Соискатель лицензии, подавший заявку на получение отдельной Лицензии РФС для участия второй команды футбольного клуба в профессиональных соревнованиях, проводимых под эгидой лицензиара, обязан заключить договор о прохождении процедуры лицензирования по установленной форме.

Основной перечень документов, необходимый для представления соискателем лицензии лицензиару в отношении второй команды соискателя лицензии, устанавливается Дополнительным контрольным списком документов для осуществления процедуры лицензирования.

6.2. Лицензиаты РФС II, не имеющие, либо утратившие право на участие в соревнованиях Первой лиги.

Футбольный клуб, прошедший процедуру лицензирования в соответствии с «Правилами Российского футбольного союза по лицензированию футбольных клубов в Российской Федерации» (редакция 7.0, 2023 год) и получивший Лицензию РФС для участия в Чемпионате России по футболу среди мужчин (всероссийском соревновании по футболу среди команд клубов высшего дивизиона согласно Структуре футбольных соревнований, организуемых и проводимых РФС или под его эгидой) или Первенстве России по футболу (всероссийском соревновании по футболу среди команд клубов дивизиона, следующего за высшим, согласно Структуре футбольных соревнований, организуемых и проводимых РФС или под его эгидой), но по спортивному принципу или по другим основаниям не имеющий права или возможности принять участие в вышеуказанном Чемпионате России по футболу среди мужчин или Первенстве России по футболу (соответственно), вправе претендовать на получение Лицензии РФС для участия в Соревнованиях РФС согласно настоящим Правилам.

6.3. На соискателей лицензии, перечисленных в настоящей главе, распространяются все требования и нормы настоящих Правил.

ГЛАВА 7. Порядок проведения процедур лицензирования и финансового контроля за деятельностью футбольных клубов

- 7.1 Процедуры лицензирования и финансового контроля за деятельностью футбольных клубов осуществляются с использованием Цифровой платформы РФС (далее – РФС.ЦП) в сроки, предусмотренные Графиком.
- 7.2 РФС предоставляет соискателям лицензии / лицензиатам доступ к подаче заявок на проведение процедуры лицензирования / финансового контроля (соответственно) в срок не позднее дня, предусмотренного Графиком для начала приема документов в рамках соответствующей процедуры. РФС.ЦП осуществляет автоматическое информирование соискателей лицензии/лицензиатов об открытии доступа к подаче заявки.
- 7.3 Соискатель лицензии / лицензиат осуществляет в РФС.ЦП подачу заявки на прохождение процедуры лицензирования / финансового контроля и загрузку файлов в соответствии с требованиями Контрольного списка документов, и в сроки, определенные Графиком.
- 7.4 Эксперт осуществляет проверку файлов, загруженных соискателем лицензии / лицензиатом в РФС.ЦП, на предмет:
- отсутствия полного комплекта необходимых документов;
 - наличия документов, не предусмотренных контрольным списком или требованиями критериев;
 - наличия документов, чтение которых затруднено или не представляется возможным;
 - неполноты внесения данных в контрольные таблицы;
 - невозможности сделать вывод без получения дополнительных пояснений или предоставления дополнительных документов;
 - несоответствия требованиям настоящих Правил.
- 7.5 В случае выявления экспертом хотя бы одного из обстоятельств, изложенных в пункте 7.4 настоящих Правил, эксперт принимает решение об отказе в приеме соответствующих документов, о чем РФС.ЦП автоматически информирует соискателя лицензии / лицензиата.
- 7.6 Соискатель лицензии / лицензиат, вправе устранить замечания эксперта и повторить передачу документов на проверку эксперту в пределах срока, определенного Графиком.
- 7.7 По результатам проверки эксперт присваивает статус каждому документу. РФС.ЦП предусматривает 3 статуса: «Принят», «Принят с условиями», «Не принят». Статус «Принят» применяется в случае, если документ полностью соответствует требованиям настоящих Правил. Статус «Принят с условиями» применяется для документов по критериям, срок исполнения которых регулируется настоящими Правилами. Статус «Не принят» применяется в случаях, предусмотренных пунктом 7.4. настоящих Правил.
- 7.8 В случае, если документу присвоен статус «Принят с условиями» или «Не принят», эксперт сопровождает такой статус мотивированным объяснением.
- 7.9 Экспертиза документов завершается формированием отчета эксперта, содержащим вывод о результатах проведенной проверки документов с указанием их статусов. Изменение статуса документов после формирования отчета эксперта не допускается.
- 7.10 На основании отчетов экспертов формируется сводный отчет для Комиссии.
- 7.11 Комиссия рассматривает заявки соискателя лицензии / лицензиата и выносит решения в порядке, предусмотренном Приложением III настоящих Правил.
- 7.12 В случае реализации соискателем лицензии своего Права, предусмотренного пунктом 4.12 Приложения III настоящих Правил, лицензиар предоставляет соискателю лицензии однократную возможность загрузки документов, на основании анализа которых, или ввиду отсутствия которых, Комиссией было принято решение об отказе в выдаче лицензии с

отсрочкой вступления его в силу. Последующие этапы процедуры осуществляются в порядке, предусмотренном пунктами 7.4.-7.5, 7.7.-7.11.

- 7.13 Решение Комиссии доводится до лицензиата/соискателя лицензии в течение календарного дня, следующего за днем принятия решения посредством модуля «Лицензирование» Цифровой платформы РФС. В случае присутствия на заседании Комиссии представителя футбольного клуба решение дополнительно зачитывается в устной форме.
- 7.14 Решение Комиссии может быть обжаловано в порядке, предусмотренном в Положении об Апелляционном комитете РФС по вопросам лицензирования футбольных клубов в Российской Федерации.

ГЛАВА 8. Спортивные критерии.

№	Разряд	Описание критерия
S.01.	A	<p>ГЛАВНАЯ КОМАНДА ФУТБОЛЬНОГО КЛУБА</p> <p>Футбольный клуб должен иметь в своей структуре главную футбольную команду, которая принимает и/или будет принимать участие в Соревнованиях РФС, и имеющую в своем составе необходимое количество футболистов, в соответствии с применимыми нормами и штатным расписанием клуба.</p> <p>Футбольный клуб-соискатель лицензии / лицензиат предоставляет список игроков главной команды, в который включаются все футболисты, зарегистрированные (заявленные) соискателем лицензии / лицензиатом на Соревнования РФС, в т.ч. все футболисты, имеющие трудовой договор с футбольным клубом в соответствии с применимыми нормами.</p> <p>(Приложение № 1 к Контрольному списку документов).</p>
Комментарии РФС:		
№	Разряд	Описание критерия
S.02.	A	<p>МОЛОДЕЖНЫЕ КОМАНДЫ (Со спортивного сезона 2025/2026 гг.)</p> <p>1. Соискатель лицензии/ лицензиат должен:</p> <p>1) иметь в своем составе структурное подразделение (например, центр подготовки юных футболистов), включающее необходимое количество тренеров и функционально занимающееся спортивной подготовкой нижеуказанных молодежных команд <u>или</u></p> <p>2) являться единственным действующим учредителем, участником, акционером / одним из действующих учредителей, участников, акционеров, членов юридического лица (в зависимости от организационно-правовой формы) - спортивной школы, имеющей необходимое количество тренеров и занимающейся спортивной подготовкой нижеуказанных молодежных команд², при этом должно быть обеспечено:</p> <ul style="list-style-type: none"> - содержание тренеров молодежных команд, заявленных при лицензировании клуба; - участие в соревнованиях под эгидой РФС молодежных команд, заявленных при лицензировании клуба (заявка, транспортные расходы и т.д.); - страхование и медицинское обслуживание футболистов молодежных команд, заявленных при лицензировании клуба; - обеспечение учебно-тренировочного процесса и тренировочных сборов, экипировкой данных молодежных команд и необходимым спортивным инвентарем. <p>Клуб обязан обеспечить молодежным командам, заявленным при лицензировании клуба, доступ на учебно-тренировочные объекты на безвозмездной основе.</p> <p>2. Соискатель лицензии / лицензиат должен иметь следующие молодежные команды:</p> <p>а) как минимум 2 (две) молодежные команды в возрастной группе от 15 лет до 20 лет включительно (футболисты 2005 г.р. и младше);</p>

² Или иным образом быть существенно связанным (аффилированным) со спортивной школой в случае принятия решения об этом Комиссией РФС по лицензированию футбольных клубов в РФ, например (но не ограничиваясь этим), в случае, если спортивная школа является учредителем соискателя лицензии / лицензиата.

№	Разряд	Описание критерия
		<p>б) как минимум 5 (пять) молодежных команд в возрастной группе от 10 лет до 14 лет включительно (футболисты 2011 г.р. и младше) (как минимум по одной команде в каждой возрастной группе);</p> <p>в) как минимум 1 (одну) молодежную команду в возрастной группе до 9 лет включительно (футболисты 2016 г.р. и младше).</p> <p>Каждая молодежная команда, кроме команд в возрастной группе до 9 лет включительно, должна принимать участие в официальных соревнованиях или программах, признаваемых РФС и проводимых на национальном, региональном или местном уровне.</p> <p>Молодежные команды в возрастной группе до 10 лет не обязаны участвовать в официальных соревнованиях. Для этих команд должны организовываться соответствующие соревнования (мини-турниры, встречи на местном уровне и т.д.), чтобы они могли приобрести игровой опыт в игре с другими детскими командами.</p> <p>Каждый игрок молодежных команд от 10 лет (при этом вправе от 7 лет) должен быть зарегистрирован (учтен) согласно соответствующим условиям Регламента ФИФА по статусу и переходам игроков, Регламента РФС по статусу и переходам (трансферу) футболистов и Положения о паспортизации субъектов футбола и регистрационной политике РФС.</p> <p>Игроки молодежных команд возраста, начиная с 10 лет (при этом вправе с 7 лет), должны быть зарегистрированы в качестве футболистов за соискателем лицензии/ лицензиатом, а в случае, когда к соискателю лицензии/ лицензиату применяется второй пункт первого абзаца данного критерия, они могут быть зарегистрированы за такой спортивной школой.</p> <p>3. Соискатель лицензии / лицензиат должен иметь действующий документ (Аттестат или иной документ) о присвоении указанным в Критерии S.02. настоящих Правил структурному подразделению или спортивной школе, не являющейся структурным подразделением соискателя лицензии/ лицензиата, статуса не ниже «Региональный центр РФС».</p> <p>Указанный документ (Аттестат или иной документ) выдается в соответствии с утвержденным Исполкомом (Бюро Исполкома) РФС Положением.</p> <p>В отношении футбольных клубов, осуществляющих переход по спортивному принципу из Второй Лиги Дивизиона «Б» в Дивизион «А», критерий должен быть соблюден до 30 апреля, а в случае объективной невозможности – в сроки, установленные директивным органом.</p>

Комментарии РФС:

Спортивная школа, не являющаяся структурным подразделением соискателя лицензии / лицензиата, должна быть географически расположена в пределах того же города или субъекта РФ, что и соискатель лицензии / лицензиат, и на территории юрисдикции той же региональной федерации футбола³.

Соискатель лицензии представляет отчет о финансовой и технической поддержке молодежного футбола за календарный год, предшествующий календарному году, в котором начинается лицензируемый спортивный сезон, а также план финансовой и технической поддержки молодежного футбола на календарный год, в котором начинается лицензируемый спортивный сезон.

³ Если иное с учетом индивидуальных обстоятельств и ходатайства клуба не будет установлено Комиссией РФС по лицензированию футбольных клубов в РФ

№	Разряд	Описание критерия
S.03.	А	<p>МЕДИЦИНСКОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ И СТРАХОВАНИЕ ИГРОКОВ</p> <p>1. Соискатель лицензии / лицензиат должен обеспечить прохождение, как минимум, дважды в год углубленного медицинского обследования игроков, имеющих трудовой договор с соискателем лицензии / лицензиатом, в соответствии с государственными требованиями в этой сфере (Приказом Минздрава РФ от 23 октября 2020 N 1144н).</p> <p>2. Соискатель лицензии / лицензиат обязан обеспечить страхование жизни и здоровья всех футболистов, имеющих трудовой договор с соискателем лицензии / лицензиатом, на страховую сумму на каждого футболиста не менее 400 000 (четыреста тысяч) руб. (с сезона 2025/2026 г. – не менее 600 000 (шестьсот тысяч) руб.).</p> <p>3. С сезона 2025/2026 г. - соискатель лицензии / лицензиат должен иметь действующую Лицензию на осуществление медицинской деятельности, предусматривающей работы (услуги), как минимум, по спортивной медицине и медицинскому массажу.</p> <p>В отношении футбольных клубов, осуществляющих переход по спортивному принципу из Второй Лиги Дивизиона «Б» в Дивизион «А», п.3 данного критерия должен быть соблюден до 30 апреля, а в случае объективной невозможности – в сроки, установленные директивным органом.</p>

Комментарии РФС:

Приказом Минздрава РФ от 23 октября 2020 N 1144н «Об утверждении порядка организации оказания медицинской помощи лицам, занимающимся физической культурой и спортом (в том числе при подготовке и проведении физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий), включая порядок медицинского осмотра лиц, желающих пройти спортивную подготовку, заниматься физической культурой и спортом в организациях и/или выполнить нормативы испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» «ГТО» и форм медицинских заключений о допуске к участию физкультурных и спортивных мероприятиях» (Зарегистрировано в Минюсте РФ 03 декабря 2020 г. N 61238) /другим нормативным документом, который может быть введен в действие вместо вышеуказанного Приказа, и в соответствующих актах РФС определяется минимальное содержание такого медицинского обследования для всех игроков, имеющих трудовой договор с соискателем лицензии/ лицензиатом. Там же определяется, кто и в какой период должен проводить такие обследования, чтобы иметь в дальнейшем возможность оценить их результаты. При регистрации нового игрока (трансферы на национальном или международном уровне) клубы - соискатели лицензии и клубы - лицензиаты обязаны провести углубленное медицинское обследование данного игрока. Клубы обязаны руководствоваться указанными актами РФ и РФС и при осуществлении медицинского обслуживания иных футболистов клуба, если это будет прямо предусмотрено такими актами.

На футболистов, имеющих трудовой договор с соискателем лицензии / лицензиатом и на футболистов молодежных команд, не имеющих трудовой договор с соискателем лицензии / лицензиатом, соискатель лицензии / лицензиат обязан представить документ, подтверждающий факт прохождения футболистом углубленного медицинского обследования (УМО).

Данные документы предоставляются в виде справок или списка(-ов) игроков с отметкой о допуске к регулярной тренировочной и спортивной деятельности и даты прохождения УМО, заверенного(-ых) подписью врача по спортивной медицине либо уполномоченным представителем медицинской организации, имеющей сведения о прохождении УМО спортсменами, с расшифровкой фамилии, имени, отчества и заверяется печатью медицинской организации, проводившей УМО игроков и имеющей лицензию на осуществление медицинской деятельности, предусматривающей работы (услуги) по лечебной физкультуре и спортивной медицине.

Действующие документы по углубленному медицинскому обследованию игроков (в т.ч. молодежных команд с сезона 2025/2026 г.) соискатели лицензии / лицензиаты представляют в соответствии с Графиком лицензирования, а также дополнительно в период с 16.09.2024 г. до 25.09.2024 г.), с учетом требований нормативно-правовых актов, регламентирующих прохождение

№	Разряд	Описание критерия
<p>УМО, а также решений Медицинского комитета РФС.</p> <p>Необходимым требованием к страховой организации, чьими услугами для реализации вышеуказанного требования предполагает пользоваться клуб, является наличие у этой страховой организации не менее чем двухлетнего опыта осуществления операций по страхованию жизни и здоровья.</p> <p>Для получения Лицензии РФС Клуб обязан предоставить РФС (отделу лицензирования) копию договора страхования со списком застрахованных лиц, а в случае изменения таких документов своевременно представлять такие изменения РФС.</p>		
S.04.	A	<p>ВОПРОСЫ СУДЕЙСТВА И ПРАВИЛА ИГРЫ</p> <p>Соискатель лицензии обязан обеспечить, чтобы все члены его главной команды (футболисты, тренеры и другой технический персонал) приняли участие в совещании (семинаре) или другом мероприятии по вопросам судейства, проводившимся РФС или с его участием в течение 12 месяцев, предшествующих сезону, на который подана заявка.</p>
<p>Комментарии РФС:</p> <p>Для выполнения данного требования РФС обязан обеспечить необходимую поддержку соискателям лицензии. РФС должен организовывать такие мероприятия для одного или более клубов, а также может приглашать судей, представителей Департамента судейства и/или Департамента инспектирования или членов Судейского комитета РФС на мероприятие, организованное клубом (клубами) или лигой. Соискатель лицензии в письменном виде должен сообщить лицензиару о дате и месте проведения совещания или иного мероприятия по вопросам судейства с обязательным указанием состава участников.</p>		

Глава 9. Инфраструктурные критерии.

№	Разряд	Описание критерия
I.01.	А	<p>СТАДИОН ДЛЯ ВЫСТУПЛЕНИЯ В КЛУБНЫХ СОРЕВНОВАНИЯХ, ПРОВОДИМЫХ РФС</p> <p>Соискатель лицензии / лицензиат в течение всего лицензируемого сезона обязан проводить официальные матчи главной команды в клубных соревнованиях РФС на стадионе (стадионах), который находится на территории юрисдикции лицензиара и имеющим действующий Сертификат соответствия РФС не ниже Четвертой категории (кроме разряда «Ю»).</p> <p>(Со спортивного сезона 2025/2026 гг.) - Соискатель лицензии / лицензиат в течение всего лицензируемого сезона обязан проводить официальные матчи главной команды в клубных соревнованиях РФС на стадионе (стадионах), который находится на территории юрисдикции лицензиара, имеет действующий Сертификат соответствия РФС не ниже Третьей категории разряда «А» и оснащен автоматизированной системой подземного подогрева футбольного поля.</p> <p>Соискатель лицензии / лицензиат должен предоставить лицензиару документы, подтверждающие правомерность использования стадиона соискателем лицензии/ лицензиатом, а именно (альтернативно):</p> <ul style="list-style-type: none"> а) документы, подтверждающие наличие у соискателя лицензии / лицензиата имущественного права на стадион (права собственности, хозяйственного ведения, оперативного управления и др.); б) документы, подтверждающие наличие у соискателя лицензии / лицензиата права владения и/или пользования стадионом; в) документы, подтверждающие наличие у соискателя лицензии / лицензиата иной правовой возможности использования стадиона. <p>Стадион должен быть внесен во Всероссийский реестр объектов спорта.</p>
<p>Комментарии РФС: РФС оставляет за собой право осуществлять инспекцию стадионов в любое время.</p>		
I.02.	В	<p>УЧЕБНО-ТРЕНИРОВОЧНЫЕ ОБЪЕКТЫ</p> <p>Соискатель лицензии / лицензиат должен располагать учебно-тренировочными объектами (далее – «УТО»), которые должны включать в себя, как минимум:</p> <ul style="list-style-type: none"> – футбольное поле с натуральным и/или искусственным покрытием; – оборудованный учебно-методический кабинет для проведения теоретических занятий команд; – медицинский кабинет (пункт), оснащенный в соответствии с Приказом Минздрава РФ от 23 октября 2020 N 1144н минимальным необходимым оборудованием для оказания экстренной медицинской помощи, в т.ч. дефибриллятором с универсальным питанием для скорой неотложной помощи; – раздевалки для команд и тренерского состава, оборудованные санузлами и душевыми кабинами.
<p>Комментарии РФС: Для выполнения данного критерия соискатель лицензии должен представить перечень всех имеющихся объектов учебно-тренировочной инфраструктуры футбольного клуба на бланке клуба по форме Приложения №2 к Контрольному списку документов, подписанный руководителем клуба и заверенный печатью клуба. Перечень объектов должен содержать, помимо прочего, информацию о количестве, размерах и типе газонов футбольных полей и площадок и наличия медицинского кабинета (пункта).</p>		

Глава 10. Кадрово-административные критерии.

№	Разряд	Описание критерия
Р.01.	А	<p>ОРГАНИЗАЦИОННАЯ СХЕМА</p> <p>Соискатель лицензии / лицензиат должен предоставить лицензиару организационную схему, четко определяющую соответствующий персонал (критерии Р.01.-1. – Р.12.) и структуру его взаимоотношений со структурными подразделениями и должностными лицами соискателя лицензии / лицензиата (руководство и подчиненность).</p>
Р.01.-1.	А	<p>ОТВЕТСТВЕННЫЙ ЗА ЛИЦЕНЗИРОВАНИЕ</p> <p>Соискатель лицензии / лицензиат должен назначить штатного работника, ответственного за осуществление связи с лицензиаром (ответственного по вопросам лицензирования), либо возложить выполнение его функций на одного из своих штатных работников, с учетом положений критерия Р.14.</p>
Р.01.-2.	А	<p>ОТВЕТСТВЕННЫЙ ЗА РАБОТУ В СИСТЕМАХ FIFA TMS и РФС.ЦП</p> <p>Соискатель лицензии / лицензиат должен назначить штатного работника, обладающего навыками и допущенного к работе в системах FIFA TMS и РФС.ЦП, либо возложить выполнение его функций на одного из своих штатных работников, с учетом положений критерия Р.14.</p> <p>Ответственный за работу в системах FIFA TMS и РФС.ЦП должен иметь Сертификат FIFA TMS «Crash course for clubs» или «Club Training International» и действующее Аттестационное свидетельство (сертификат, диплом или иной документ) Академии РФС «РФС.ЦП модуль «Паспортизация», выданный по итогам прохождения работником специального курса.</p>
Р.02.	А	<p>ГЕНЕРАЛЬНЫЙ МЕНЕДЖЕР</p> <p>Соискатель лицензии / лицензиат должен назначить (избрать) Генерального менеджера (например, Президента, Генерального директора, Директора и т.п.), отвечающего за ведение операционной деятельности и действующего от имени соискателя лицензии / лицензиата без доверенности.</p>
<p>Комментарии РФС:</p> <p>Должность Генерального менеджера является ключевой для организации работы соискателя лицензии / лицензиата. Он подотчетен высшему органу управления соискателя лицензии / лицензиата или иному органу соискателя лицензии / лицензиата согласно его учредительным документам. Генеральный менеджер должен обеспечить осознание персоналом соискателя лицензии/ лицензиата своей ответственности в одном контексте с руководящими принципами и стратегией, установленными вышестоящими органами соискателя лицензии / лицензиата.</p> <p>Генеральный менеджер, по общему правилу, должен являться штатным работником соискателя лицензии / лицензиата. В качестве исключения допускается осуществление полномочий Генерального менеджера лицом, не являющимся штатным работником соискателя лицензии / лицензиата, если в соответствии с законодательством Российской Федерации соответствующее лицо, имеющее определенный статус или занимающее определенную должность, кроме должности Генерального менеджера у соискателя лицензии / лицензиата, не вправе заниматься другой оплачиваемой деятельностью, кроме преподавательской, научной и иной творческой деятельности и при условии соблюдения применимых требований законодательства Российской Федерации.</p> <p>Генеральный менеджер, являющийся штатным работником соискателя лицензии / лицензиата, по общему правилу, должен занимать соответствующую должность по основному месту работы. В качестве исключения допускается занятие Генеральным менеджером соответствующей должности на условиях работы по внешнему совместительству, если это лицо является руководителем, заместителем руководителя или возглавляет структурное подразделение юридического лица, являющегося по отношению к соискателю лицензии / лицензиату организацией типа «А», «В» и/или</p>		

№	Разряд	Описание критерия
<p>«С» согласно условиям критерия L.03. «Структура владения».</p> <p>Назначение (избрание) Генерального менеджера осуществляется соответствующим органом соискателя лицензии / лицензиата в соответствии с учредительными документами соискателя лицензии / лицензиата.</p>		
Р.03.	А	<p>СОТРУДНИК ПО ФИНАНСОВЫМ ВОПРОСАМ</p> <p>Соискатель лицензии / лицензиат должен назначить квалифицированного штатного работника, отвечающего за ведение бухгалтерского учета соискателя лицензии / лицензиата.</p> <p>Сотрудник по финансовым вопросам должен иметь диплом о высшем образовании в области экономики и/или финансов, и/или бухгалтерского учета, и/или аудита и документально подтвержденный стаж работы продолжительностью не менее 2 (двух) лет на должностях в любой из вышеуказанных областей (не ниже заместителя руководителя структурного подразделения юридического лица).</p> <p>Сотрудник по финансовым вопросам должен пройти в течение лицензируемого сезона обучение по образовательной программе повышения квалификации в Академии РФС (в случае его организации) и по итогам успешного обучения получить Аттестационное свидетельство (сертификат, диплом или иной документ) Академии РФС.</p>
<p>Комментарии РФС:</p> <p>Основными обязанностями сотрудника по финансовым вопросам являются: ведение бухгалтерского учета и хранение документов бухгалтерского учета, подготовка финансовой информации (включая финансовую отчетность) и финансовых документов для прохождения процедуры лицензирования футбольных клубов и контроля деятельности футбольных клубов в соответствии с данными Правилами, составление регулярных финансовых отчетов для исполнительного органа организации, консультирование по финансовым вопросам в процессе принятия решений, финансовый мониторинг и т.д.</p>		
Р.04.	А	<p>СОТРУДНИК ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ БЕЗОПАСНОСТИ</p> <p>Соискатель лицензии / лицензиат должен назначить, с учетом положений критерия Р.14., квалифицированного штатного работника, отвечающего за обеспечение безопасности на футбольных матчах, проводимых в соответствии с регламентом соревнований и другими нормативными документами ФИФА, РФС, футбольных лиг.</p> <p>С сезона 2025/2026 гг. сотрудник по обеспечению безопасности должен являться заместителем Генерального менеджера (например, Вице-Президентом, заместителем Генерального директора, заместителем Директора и т.п.). В случае наличия у соискателя лицензии / лицензиата другого лица, имеющего право в соответствии с учредительными документами соискателя лицензии / лицензиата действовать от имени соискателя лицензии / лицензиата без доверенности, отличного от Генерального менеджера, сотрудник по обеспечению безопасности может являться заместителем этого лица.</p> <p>Сотрудник по обеспечению безопасности должен являться гражданином Российской Федерации и иметь следующие квалификационные документы:</p> <ul style="list-style-type: none"> а) диплом о высшем образовании; б) документы, подтверждающие наличие стажа работы в правоохранительных органах, или в сфере организации обеспечения безопасности при проведении массовых мероприятий, или на должностях сотрудников по обеспечению безопасности у соискателя лицензии / лицензиата или в других организациях не менее 3 (трех) лет;

№	Разряд	Описание критерия
		<p>в) Аттестационное свидетельство (сертификат, диплом или иной документ) Академии РФС.</p> <p>Не могут являться сотрудником по обеспечению безопасности граждан:</p> <p>а) не достигшие 21 (двадцати одного) года;</p> <p>б) судимые за умышленные преступления, если судимость не снята или не погашена;</p> <p>в) в отношении которых уголовное дело прекращено по нереабилитирующим основаниям, если срок давности не истек;</p> <p>г) состоящие на учете в наркологическом или психоневрологическом диспансере.</p> <p>Сотрудник по обеспечению безопасности должен пройти обучение по образовательной программе в Академии РФС и по итогам успешного обучения получить Аттестационное свидетельство (сертификат, диплом или иной документ) Академии РФС.</p> <p>В случае замены данного сотрудника во время лицензируемого сезона новый сотрудник обязан пройти обучение по образовательной программе в Академии РФС в течение 3 (трех) месяцев со дня заявки лицензиатом данного работника в рамках системы лицензирования, по итогам которого принимается решение о выдаче новому сотруднику Аттестационного свидетельства (сертификата, диплома или иного документа) Академии РФС.</p>

Комментарии РФС:

В должностные обязанности сотрудника по обеспечению безопасности должны быть включены следующие позиции:

1. Знать нормативные правовые акты, регулирующие организацию обеспечения безопасности при проведении официальных спортивных соревнований, регламентирующие документы и решения ФИФА, РФС по вопросам своей компетенции, Регламент Первенства России по футболу, а также иных соревнований, в которых участвует клуб.
2. Участвовать в разработке билетной программы.
3. Уведомлять соответствующий территориальный орган МВД России о месте, дате проведения матча в порядке, установленном Федеральным законом от 4 декабря 2007 года N 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», и обращаться в соответствующий территориальный орган МВД России для получения содействия в обеспечении общественного порядка и общественной безопасности при проведении матча в соответствии с законодательством Российской Федерации.
4. Организовывать взаимодействие с органами государственной власти Российской Федерации, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления и организаторами официальных спортивных соревнований (РФС и Лигами) в решении вопросов обеспечения общественного порядка и общественной безопасности при проведении матчей.
5. Разрабатывать, согласовывать с собственником, пользователем объекта спорта и территориальным органом МВД России, утверждать План мероприятий по обеспечению общественного порядка и общественной безопасности при проведении матча в срок не позднее 10 дней до дня проведения матча.
6. Участвовать в осмотре объекта спорта совместно с собственником, пользователем объекта спорта за сутки до начала матча и утверждать соответствующий акт о готовности объекта спорта.
7. Организовывать деятельность Координационного штаба, создаваемого в целях организации обеспечения общественного порядка и общественной безопасности при проведении матчей.

№	Разряд	Описание критерия
		<p>8. Участвовать в предметных организационных совещаниях (в случае отсутствия в структуре клуба других сотрудников по обеспечению безопасности, имеющих Аттестационное свидетельство (сертификат, диплом или иной документ) Академии РФС).</p> <p>9. Организовывать контрольно-пропускной и внутриобъектовый режимы на объекте спорта при проведении матчей.</p> <p>10. Принимать меры по недопуску на объект спорта лиц, в отношении которых вступило в законную силу постановление суда об административном запрете на посещение мест проведения соревнований в дни их проведения.</p> <p>11. Принимать меры по соблюдению Правил противопожарного режима в Российской Федерации на объекте спорта при проведении матчей.</p> <p>12. Организовывать деятельность контролёров-распорядителей и частных охранников, привлекаемых для обеспечения общественного порядка и общественной безопасности при проведении матчей.</p> <p>13. Анализировать организацию обеспечения общественного порядка и общественной безопасности на объекте спорта при проведении матчей и подготавливать предложения для руководства футбольного клуба по усилению мер безопасности, направленных на снижение количества правонарушений при проведении матчей.</p> <p>Примечание: Соискатель лицензии / лицензиат вправе дополнительно назначить квалифицированного сотрудника (сотрудников), отвечающего за обеспечение безопасности при проведении футбольных матчей. В этом случае сотрудник (сотрудники) обязан (обязаны) пройти обучение по образовательной программе в Академии РФС и по итогам успешного обучения получить Аттестационное свидетельство (сертификат, диплом или иной документ) Академии РФС.</p>
Р.05.	А	<p>СОТРУДНИК ПО РАБОТЕ С БОЛЕЛЬЩИКАМИ</p> <p>Соискатель лицензии / лицензиат должен назначить, с учетом положений критерия Р.14., сотрудника по работе с болельщиками, который будет являться связующим лицом футбольного клуба с болельщиками.</p> <p>Сотрудник по работе с болельщиками должен являться гражданином Российской Федерации и иметь следующие квалификационные документы:</p> <ul style="list-style-type: none"> а) диплом о высшем образовании или документы о его обучении в учреждении высшего образования; б) документы, подтверждающие наличие общего трудового стажа не менее 2 (двух) лет; в) Аттестационное свидетельство (сертификат, диплом или иной документ) Академии РФС. <p>Не могут являться сотрудником по работе с болельщиками граждане:</p> <ul style="list-style-type: none"> а) не достигшие 21 (двадцати одного) года; б) судимые за умышленные преступления, если судимость не снята или не погашена; в) состоящие на учете в наркологическом или психоневрологическом диспансере; г) привлекавшиеся к административной ответственности по ч.3 ст.20.31 КоАП РФ после 1 января 2020 года или имеющие действующий запрет на посещение мест проведения официальных спортивных соревнований в дни их проведения. <p>В случае привлечения действующего сотрудника по работе с болельщиками к административной ответственности по ч.3 ст.20.31 КоАП РФ Аттестационное свидетельство (сертификат, диплом или иной документ) Академии РФС отзывается.</p> <p>Сотрудник по работе с болельщиками должен пройти обучение по образовательной программе в Академии РФС и по итогам успешного</p>

№	Разряд	Описание критерия
		<p>обучения получить Аттестационное свидетельство (сертификат, диплом или иной документ) Академии РФС.</p> <p>В случае замены данного сотрудника во время лицензируемого сезона новый сотрудник обязан пройти обучение по образовательной программе в Академии РФС в течение 3 (трех) месяцев со дня заявки лицензиатом данного работника в рамках системы лицензирования, по итогам которого принимается решение о выдаче новому сотруднику Аттестационного свидетельства (сертификата, диплома или иного документа) Академии РФС.</p>
<p>Комментарии РФС:</p> <p>Лицензиат в сотрудничестве с лигами организует совещания по обмену опытом и осуществляет обучение сотрудников по работе с болельщиками.</p> <p>В должностные обязанности сотрудника по работе с болельщиками должны быть включены следующие позиции:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Проводить встречи с руководством фан-клуба(ов) команды и устанавливать с ними личные контакты, заниматься сбором и анализом материалов о деятельности фан-клуба(ов) и информации, поступающей от фан-клуба(ов). 2. Знать структуру фанатского движения, нормы поведения и предпочтения, обеспечение продуктивных взаимоотношений между болельщиками и клубом. 3. Взаимодействовать с сотрудниками по обеспечению безопасности и руководителями фан-клубов играющих команд, полномочными представителями организаторов проводимых соревнований, негосударственных служб обеспечения безопасности, правоохранительных органов, контрольно-распорядительной службы и волонтеров в целях предотвращения возможных противоправных действий со стороны болельщиков при подготовке и проведении матчей. 4. Содействовать в организации выездов болельщиков, осуществлять обязательное посещение выездных игр команды в порядке, предусмотренном Регламентом (положением) Первенства и Кубка России. 5. Информировать руководство службы безопасности клуба о количестве болельщиков, выезжающих на гостевые игры команды, маршрутах их следования и планируемых акциях. 6. Официально присутствовать на домашних матчах, организационных (предматчевых) совещаниях, оказывать содействие в решении проблемных моментов на матчах. 7. Анализировать состояние правопорядка на матчах, отслеживать допущенные болельщиками правонарушения, факты нарушений законных прав болельщиков, собирать соответствующие материалы по указанным фактам для представления службе безопасности клуба и организаторам соревнований. 8. Постоянно проводить мониторинг прессы и ведущих фанатских сайтов по проблемным вопросам пребывания болельщиков на играх Первенства и игр Кубка России с участием своего клуба. 9. Принимать участие в проведении турниров и конкурсов среди болельщиков под эгидой клуба, оказывать содействие фан-клубам в организации подобных турниров. 10. Разрабатывать предложения и рекомендации по вопросам организации работы с болельщиками, созданию комфортных и безопасных условий пребывания зрителей на стадионах. 11. Изучать мировой опыт по направлению своей деятельности, разрабатывать предложения по применению передового зарубежного опыта работы с болельщиками. 12. Информировать граждан через пресс-службу клуба о деятельности фан-клубов, освещать мероприятия по работе с болельщиками, заниматься распространением положительного опыта по цивилизованной поддержке команды. 13. Взаимодействовать с различными государственными органами по делам молодежи, молодежными организациями и объединениями болельщиков в целях проведения совместной работы по улучшению нравственного и культурного развития болельщиков, популяризации футбола. 		

№	Разряд	Описание критерия
		<p>14. Совместно с сотрудником по обеспечению безопасности клуба вести статистические данные по общему количеству зрителей на домашних матчах, количеству и разновидностям совершаемых ими правонарушений.</p> <p>15. Заниматься постоянной профилактикой противоправной деятельности болельщиков, работой с правонарушителями.</p> <p>16. Поддерживать контакты со своими коллегами из других клубов, клубами болельщиков других команд лиги.</p>
Р.06.	А	<p>СОТРУДНИК ПО СВЯЗЯМ СО СРЕДСТВАМИ МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ И ОБЩЕСТВЕННОСТЬЮ</p> <p>Соискатель лицензии / лицензиат должен назначить квалифицированного штатного работника (например, руководитель пресс-службы, пресс-атташе, SMM-менеджер и т.п.), отвечающего за вопросы сферы средств массовой информации и информирование аудитории о новостях соискателя лицензии / лицензиата, формирование его имиджа в публичном пространстве и привлечение болельщиков.</p> <p>Сотрудник по связям со средствами массовой информации и общественностью должен иметь следующие квалификационные документы (альтернативно):</p> <ul style="list-style-type: none"> а) диплом о высшем (профильном) образовании по одной из следующих гуманитарных специальностей: «Журналистика», «Связи с общественностью», «Реклама», «Филология», «Социология» или б) документы, подтверждающие наличие опыта работы в журналистике или сфере связей с общественностью сроком не менее 1 (одного) года. <p>Сотрудник по связям со средствами массовой информации и общественностью должен до начала лицензируемого спортивного сезона пройти обучение по образовательной программе в Академии РФС и по итогам успешного обучения получить Аттестационное свидетельство (сертификат, диплом или иной документ) Академии РФС.</p>
<p>Комментарии РФС:</p> <p>Должностные обязанности сотрудника по связям со средствами массовой информации и общественностью могут включать:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Формирования информационной стратегии клуба. 2) Наполнение собственных информационных ресурсов клуба (сайт, социальные сети, другие клубные медиа). 3) Общение с болельщиками, проведение конкурсов, викторин и иных активностей, предполагающих участие подписчиков аккаунтов клуба в социальных сетях (комьюнити-маркетинг). 4) Создание и распространение в СМИ информационных поводов и реагирование на входящие запросы СМИ. 5) Организация работы журналистов на матчах, тренировках, сборах клуба и обеспечение взаимодействия представителей клуба со СМИ. 6) Распространение информации об обеих командах-участницах футбольного матча до его начала, во время матча и после его окончания (составы команд, результаты, фамилии футболистов, забивших голы и т.д.). 7) Организация интервью с футболистами и тренерами после окончания матча. 8) Подготовка информационных программ к матчам. 9) Подготовка календарей-справочников на спортивный сезон. 10) Организация регулярных пресс-конференций до начала и во время спортивного сезона. 		

№	Разряд	Описание критерия
11) В случае необходимости организация синхронного перевода на пресс-конференциях.		
Р.07.	А	<p>ВРАЧ ГЛАВНОЙ КОМАНДЫ</p> <p>Соискатель лицензии / лицензиат должен назначить, по меньшей мере, одного квалифицированного штатного работника, имеющего высшее медицинское образование и отвечающего за медицинское обслуживание и консультирование главной команды в ходе тренировок и матчей, а также за антидопинговую политику.</p> <p>Врач главной команды должен иметь действующий сертификат или действующее свидетельство об аккредитации специалиста по специальности «Лечебная физкультура и спортивная медицина», выданный образовательными учреждениями по форме, утвержденной в соответствии с законодательством РФ.</p> <p>Врач главной команды должен быть зарегистрирован (заявлен) в соответствующей лиге к началу и по ходу соревнований.</p> <p>Врач главной команды должен иметь в течение всего лицензируемого сезона действующие Сертификаты РУСАДА, подтверждающие прохождение им двух курсов РУСАДА дистанционного обучения: для спортивных врачей и медицинского персонала, а также «Антидопинг» для спортсменов и персонала спортсменов.</p> <p>Врач главной команды должен иметь действующий документ (удостоверение или др.) о прохождении им курса повышения квалификации в сфере антидопингового обеспечения в спорте объемом не менее 16 часов, выданного образовательным учреждением по форме, утвержденной в соответствии с законодательством РФ.</p>
<p>Комментарии РФС:</p> <p>Врач главной команды должен присутствовать на стадионе во время проведения футбольных матчей и обеспечивать медицинское обслуживание в ходе тренировок.</p> <p>Лица, получившие медицинское образование в иностранных государствах, допускаются к медицинской деятельности с учетом требований ст.100 Федерального закона «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации».</p>		
Р.08.	А	<p>ГЛАВНЫЙ ТРЕНЕР ГЛАВНОЙ КОМАНДЫ</p> <p>Соискатель лицензии / лицензиат должен назначить, с учетом положений критерия Р.14., квалифицированного штатного работника – главного тренера главной команды, отвечающего за следующие (но не ограничиваясь этим) вопросы в отношении главной команды:</p> <ul style="list-style-type: none"> - отбор игроков; - тактика и обучение; - управление игроками и техническим персоналом в раздевалке и технической зоне до, во время и после матчей; - взаимодействие со СМИ (участие в пресс-конференциях, интервью и т.д.). <p>Главный тренер главной команды должен иметь, по меньшей мере, один из следующих квалификационных документов (альтернативно):</p> <ul style="list-style-type: none"> • действующую лицензию категории «А-УЕФА» или «PRO-УЕФА», выданную РФС (или другой национальной ассоциацией) в соответствии с Тренерской конвенцией УЕФА (ред. 2020 г.) и другими Директивами УЕФА по обучению тренеров; • действительный тренерский диплом ассоциации, не являющейся членом УЕФА, который эквивалентен лицензии УЕФА не ниже следующего после высшего возможного уровня и признается УЕФА таковым

№	Разряд	Описание критерия
		<p>(процедуру признания см. ниже в комментариях РФС);</p> <ul style="list-style-type: none"> справку или иной документ о том, что данный работник является слушателем (проходит обучение) образовательной программы в Академии РФС или в другой национальной ассоциации-члене УЕФА, позволяющей ему получить после успешного окончания тренерские диплом и лицензию соответствующего уровня. Одной регистрации на такую образовательную программу недостаточно для выполнения требования данного критерия. <p>Главный тренер главной команды должен быть зарегистрирован (заявлен) в соответствующей лиге к началу и по ходу соревнований.</p> <p>Главный тренер главной команды должен иметь в течение всего лицензируемого сезона действующий Сертификат РУСАДА, подтверждающий прохождение им курса РУСАДА дистанционного обучения «Антидопинг» для спортсменов и персонала спортсменов.</p>
<p>Комментарии РФС:</p> <p>Главный тренер главной команды отвечает за главную команду соискателя лицензии / лицензиата. Он должен являться высококвалифицированным тренером и иметь действующую тренерскую лицензию необходимого уровня до окончания лицензируемого сезона.</p> <p>РФС (подразделение «Академия РФС») обеспечивает возможность прохождения необходимых образовательных тренерских программ на регулярной основе для всех уровней в соответствии с Тренерской конвенцией УЕФА (ред. 2020 г.), Положением о системе образовательной деятельности РФС, а также другими Директивами УЕФА и ФИФА по обучению тренеров.</p> <p>Соответствие тренерских дипломов и лицензий для тренеров из стран, не входящих в Тренерскую конвенцию УЕФА по тренерским квалификациям, определяется в соответствии с заключением Службы УЕФА по тренерскому образованию и техническому развитию.</p>		
Р.09.	А	<p>ТРЕНЕР ГЛАВНОЙ КОМАНДЫ (старший тренер, тренер и т.п.)</p> <p>Соискатель лицензии / лицензиат должен назначить, с учетом положений Р.14., квалифицированного штатного работника, который помогает главному тренеру главной команды по всем вопросам, связанным с тренировочной и соревновательной деятельностью главной команды.</p> <p>Тренер главной команды должен иметь, по меньшей мере, один из следующих квалификационных документов (альтернативно):</p> <ul style="list-style-type: none"> действующую лицензию категории «В-УЕФА», или «А-УЕФА», или «PRO-УЕФА», выданную РФС (или другой национальной ассоциацией) в соответствии с Тренерской конвенцией УЕФА (ред. 2020 г.) и другими Директивами УЕФА по обучению тренеров; действительный тренерский диплом ассоциации, не являющейся членом УЕФА, который эквивалентен вышеуказанному и признается УЕФА таковым (процедуру признания см. ниже в комментариях РФС); справку или иной документ о том, что данный работник является слушателем (проходит обучение) образовательной программы в Академии РФС или в другой национальной ассоциации-члене УЕФА, позволяющей ему получить после успешного окончания тренерские диплом и лицензию необходимого уровня. Одной регистрации на такую образовательную программу недостаточно для выполнения требования данного критерия. <p>Тренер главной команды должен быть зарегистрирован (заявлен) в соответствующей лиге к началу и по ходу соревнований.</p> <p>Тренер главной команды должен иметь в течение всего лицензируемого сезона действующий Сертификат РУСАДА, подтверждающий прохождение им курса РУСАДА дистанционного обучения «Антидопинг» для спортсменов и персонала спортсменов.</p>

№	Разряд	Описание критерия
<p>Комментарии РФС:</p> <p>Тренер главной команды должен являться высококвалифицированным специалистом и иметь действующую тренерскую лицензию необходимого уровня до окончания лицензируемого сезона.</p> <p>РФС (подразделение «Академия РФС») обеспечивает возможность прохождения необходимых образовательных тренерских программ на регулярной основе для всех уровней в соответствии с Тренерской конвенцией УЕФА (ред. 2020 г.), Положением о системе образовательной деятельности РФС, а также другими Директивами УЕФА и ФИФА по обучению тренеров.</p> <p>Соответствие тренерских дипломов и лицензий тренеров из стран, не входящих в Тренерскую конвенцию УЕФА по тренерским квалификациям, определяется в соответствии с заключением Службы УЕФА по тренерскому образованию и техническому развитию.</p>		
Р.10.	А	<p>ТРЕНЕР ГЛАВНОЙ КОМАНДЫ ПО РАБОТЕ С ВРАТАРЯМИ</p> <p>Соискатель лицензии / лицензиат должен назначить, с учетом положений критерия Р.14., квалифицированного штатного работника, который помогает главному тренеру главной команды по всем вопросам, связанным с тренировочной и соревновательной деятельностью вратарей главной команды.</p> <p>Тренер главной команды по работе с вратарями должен иметь, по меньшей мере, один из следующих квалификационных документов (альтернативно):</p> <ul style="list-style-type: none"> • действующую лицензию «А-УЕФА тренер вратарей» или «В-УЕФА тренер вратарей», выданную РФС (или другой национальной ассоциацией) в соответствии с Тренерской конвенцией УЕФА (ред. 2020 г.) и другими Директивами УЕФА по обучению тренеров; • действительный тренерский диплом ассоциации, не являющейся членом УЕФА, который эквивалентен вышеуказанному и признается УЕФА таковым (процедуру признания см. ниже в комментариях РФС); • справку или иной документ о том, что данный работник является слушателем (проходит обучение) образовательной программы в Академии РФС или в другой национальной ассоциации-члене УЕФА, позволяющей ему получить после успешного окончания тренерские диплом и лицензию необходимого уровня. Одной регистрации на такую образовательную программу недостаточно для выполнения требования данного критерия. <p>В отношении футбольных клубов, осуществляющих переход по спортивному принципу из Второй Лиги Дивизиона «Б» в Дивизион «А», критерий (в части тренерской квалификации) должен быть соблюден до 30 апреля, а в случае объективной невозможности – в сроки, установленные директивным органом.</p> <p>Тренер главной команды по работе с вратарями должен иметь в течение всего лицензируемого сезона действующий Сертификат РУСАДА, подтверждающий прохождение им курса РУСАДА дистанционного обучения «Антидопинг» для спортсменов и персонала спортсменов.</p>

№	Разряд	Описание критерия
<p>Комментарии РФС:</p> <p>Тренер главной команды по работе с вратарями должен являться высококвалифицированным специалистом и иметь действующую тренерскую лицензию необходимого уровня до окончания лицензируемого сезона.</p> <p>РФС (подразделение «Академия РФС») обеспечивает возможность прохождения необходимых образовательных тренерских программ на регулярной основе для всех уровней в соответствии с Положением о системе образовательной деятельности РФС, Тренерской конвенцией УЕФА (ред. 2020 г.), Положением о системе образовательной деятельности РФС, а также другими Директивами УЕФА и ФИФА по обучению тренеров.</p> <p>Соответствие тренерских дипломов и лицензий тренеров из стран, не входящих в Тренерскую конвенцию УЕФА по тренерским квалификациям, определяется в соответствии с заключением Службы УЕФА по тренерскому образованию и техническому развитию.</p>		
Р.11.	А	<p>СОТРУДНИК ПО МАРКЕТИНГУ</p> <p>Соискатель лицензии / лицензиат должен назначить квалифицированного сотрудника по маркетингу, отвечающего за коммуникацию и работу с аудиторией футбольного клуба.</p> <p>Сотрудник по маркетингу должен пройти обучение по образовательной программе в Академии РФС и по итогам успешного обучения получить Аттестационное свидетельство (сертификат, диплом или иной документ) Академии РФС.</p>
<p>Комментарии РФС:</p> <p>В должностные обязанности сотрудника по маркетингу должны быть включены следующие позиции:</p> <ul style="list-style-type: none"> – разработка и реализация маркетинговой стратегии клуба; – разработка и реализация концепции, планов и конкретных мероприятий по продвижению бренда и повышению узнаваемости клуба; – разработка и реализация концепции, планов и конкретных мероприятий по привлечению болельщиков и повышению их лояльности; – разработка и реализация концепции, планов и конкретных SMM-активностей по повышению вовлеченности болельщиков посредством социальных сетей; – разработка и реализация рекламных, партнерских, социальных и PR-компаний и мероприятий клуба, привлечение знаменитостей, лидеров мнений и представителей локального футбольного комьюнити к акциям клуба; – match-day менеджмент; – сопровождение партнерских активаций; – разработка промо-кампаний и взаимодействие с органами исполнительной власти по участию футбольного клуба в мероприятиях региона; – разработка коммерческих и партнерских предложений для спонсоров и партнеров клуба; – анализ эффективности маркетинговых акций и мероприятий. 		
Р.12.	А	<p>ТРЕНЕРЫ МОЛОДЕЖНЫХ КОМАНД (Со спортивного сезона 2025/2026 гг.)</p> <p>Соискатель лицензии / лицензиат должен назначить / обеспечить назначение, с учетом положений критерия Р.14., в каждую обязательную молодежную команду, по меньшей мере, одного квалифицированного сотрудника, отвечающего за все вопросы, связанные с тренировочной деятельностью и играми этой команды. При этом один тренер не может быть назначен более чем в одну обязательную молодежную команду.</p>

№	Разряд	Описание критерия
		<p>Тренер молодежной команды должен иметь, по меньшей мере, один из следующих квалификационных документов (альтернативно):</p> <ul style="list-style-type: none"> • действующую тренерскую лицензию одной из следующих категорий: «PRO-УЕФА», или «А-УЕФА», или «А-УЕФА элитный юношеский футбол», или «В-УЕФА детско-юношеский футбол», или «В-УЕФА», или «С-УЕФА»; (с 2026 г. - действующую тренерскую лицензию одной из следующих категорий: «PRO-УЕФА» или «А-УЕФА» или «А-УЕФА элитный юношеский футбол» или «В-УЕФА детско-юношеский футбол» или «В-УЕФА»; с 2027 г. - действующую тренерскую лицензию одной из следующих категорий: «А-УЕФА элитный юношеский футбол» или «В-УЕФА детско-юношеский футбол»); • действительный зарубежный тренерский диплом и действующую лицензию, которые эквивалентны вышеуказанному и признаются УЕФА таковыми (процедуру признания см. ниже в комментариях РФС); • справку или иной документ о том, что данный сотрудник является слушателем (проходит обучение) образовательной программы в Академии РФС или в другой национальной ассоциации-члене УЕФА, позволяющей ему получить тренерскую лицензию необходимого уровня. Одной регистрации на такую образовательную программу недостаточно для выполнения требования данного критерия. <p>Все тренеры молодежных команд должны иметь в течение всего лицензируемого сезона действующий Сертификат РУСАДА, подтверждающий прохождение ими курса РУСАДА дистанционного обучения «Антидопинг» для спортсменов и персонала спортсменов.</p> <p>В отношении футбольных клубов, осуществляющих переход по спортивному принципу из Второй Лиги Дивизиона «Б» в Дивизион «А», критерий должен быть соблюден до 30 апреля, а в случае объективной невозможности – в сроки, установленные директивным органом.</p>
<p>Комментарии РФС:</p> <p>Тренер молодежной команды должен являться квалифицированным специалистом и иметь действующую тренерскую лицензию необходимого уровня до окончания сезона.</p> <p>РФС (подразделение «Академия РФС») обеспечивает возможность прохождения необходимых образовательных тренерских программ на регулярной основе для всех уровней в соответствии с Тренерской конвенцией УЕФА (ред. 2020 г.), Положением о системе образовательной деятельности РФС, а также другими Директивами УЕФА и ФИФА по обучению тренеров.</p> <p>Соответствие тренерских дипломов и лицензий для тренеров из стран, не входящих в Тренерскую конвенцию УЕФА по тренерским квалификациям, определяется в соответствии с заключением Службы УЕФА по тренерскому образованию и техническому развитию.</p>		
Р.13.	А	<p>ЛИЦА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ ОБЩЕСТВЕННЫЙ ПОРЯДОК И ОБЩЕСТВЕННУЮ БЕЗОПАСНОСТЬ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ДОМАШНИХ МАТЧЕЙ</p> <p>(Со спортивного сезона 2025/2026 гг.)</p> <p>Соискатель лицензии / лицензиат для организации обеспечения общественного порядка и общественной безопасности при проведении домашних матчей должен привлекать (в том числе, но не ограничиваясь этим, через собственника, пользователя стадиона):</p>

№	Разряд	Описание критерия
		<ul style="list-style-type: none"> – контролеров-распорядителей, соответствующих требованиям ст. 20.2 Федерального закона № 329-ФЗ от 4 декабря 2007 г. «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» и прошедших специальную подготовку контролёров-распорядителей для обеспечения общественного порядка и общественной безопасности при проведении официальных спортивных соревнований по программе, утверждённой РФС и имеющих удостоверения контролёров-распорядителей; и/или – сотрудников частных охранных организаций, имеющих удостоверения частного охранника.
<p>Комментарии РФС:</p> <p>Количество контролеров-распорядителей и/или сотрудников частных охранных организаций определяется регламентом соревнования, инфраструктурными особенностями и вместимостью стадиона, билетной программой, рисками при проведении матча и др. и отражается в плане мероприятий по обеспечению общественного порядка и общественной безопасности при проведении матча. Задачей сотрудника по обеспечению безопасности (критерий Р.04.) является определение необходимого количества контролеров-распорядителей и/или сотрудников частных охранных организаций совместно с территориальным подразделением МВД России.</p> <p>Права и обязанности лиц, обеспечивающих общественный порядок и общественную безопасность при проведении матчей, регламентируется законодательством Российской Федерации.</p>		
Р.14.	А	<p>ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПЕРСОНАЛА. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ПЕРСОНАЛУ.</p> <p>Должностные обязанности работников (сотрудников) соискателя лицензии/ лицензиата, предусмотренных критериями Р.01.-1. – Р.12., должны быть представлены в письменном виде.</p> <p>Работник, замещающий должность, предусмотренную критерием Р.02. Главы 10 настоящих Правил, может замещать на условиях внутреннего совмещения или внутреннего совместительства должности, предусмотренные критерием Р.03. Главы 10 настоящих Правил;</p> <p>Замещение должностей, предусмотренных критериями Р.01.-1., Р.01.-2., Р.02., Р.03., Р.04., Р.05., Р.06., Р.07., Р.09., Р.10. и Р.11. Главы 10 настоящих Правил, возможно только по основному месту работы или на условиях внешнего совместительства (с учетом исключений, предусмотренных требованиями настоящих Правил), при условии, что основным местом работы работника не является какой бы то ни было другой профессиональный футбольный клуб либо другое юридическое лицо, команда которого является участником профессиональных соревнований по футболу высшего, первого или второго дивизионов, или профессиональных соревнований по футболу среди женских команд, организатором которых является лицензиар (РФС). С целью подтверждения исполнения требований настоящих Правил о порядке совмещения должностей необходимо предоставить соискатель лицензии / лицензиат должен предоставить электронный документ, подписанный электронной цифровой подписью:</p> <p>Сведения о трудовой деятельности, предоставляемые из информационных ресурсов Пенсионного фонда Российской Федерации (выписка из электронной трудовой книжки) (далее – Сведения о трудовой деятельности)</p> <p>В исключительных случаях и при наличии объективных причин, подтверждающих невозможность представления Сведений о трудовой деятельности, по решению Комиссии документ может быть заменен на один из нижеперечисленных:</p> <ul style="list-style-type: none"> - справка с основного места работы работника, выданная не ранее, чем за 14

№	Разряд	Описание критерия
		<p>(четырнадцать) календарных дней до крайнего срока подачи заявки соискателем лицензии / до даты представления лицензиатом лицензиару комплекта документов по соответствующему работнику при осуществлении замены в ходе лицензируемого сезона,</p> <p>или</p> <ul style="list-style-type: none"> - копия трудовой книжки работника, заверенная по его основному месту работы и выданная не ранее, чем за 14 (четырнадцать) календарных дней до крайнего срока подачи заявки соискателем лицензии/ до даты представления лицензиатом лицензиару комплекта документов по соответствующему работнику при осуществлении замены в ходе лицензируемого сезона. <p>Замещение должностей, предусмотренных критериями Р.01.-1. и Р.01.-2. Главы 10 настоящих Правил, возможно, также, на условиях внутреннего совместительства, исполнения обязанностей, предусмотренных критериями Р.01.-1. и Р.01.-2. Главы 10 в составе должностных обязанностей по основному месту работу, либо путем совмещения должностей.</p> <p>Замещение должности, предусмотренной критерием Р.08. Главы 10 настоящих Правил, допускается только на условиях осуществления трудовой деятельности по основному месту работы.</p> <p>(Со спортивного сезона 2025/2026 гг.)</p> <p>Работники соискателя лицензии/ лицензиата, предусмотренные критериями Р.01.-1. – Р.12., по общему правилу не должны занимать эти должности на условиях внешнего или внутреннего совместительства или выполнять соответствующие обязанности на условиях совмещения.</p> <p>При этом:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Лицо, занимающее должность по критерию Р.04., должно работать у соискателя лицензии / лицензиата в соответствующей должности по основному месту работы, при этом дополнительная работа у соискателя лицензии / лицензиата на других должностях на условиях внутреннего совместительства или совмещения не допускается. - Лицо, занимающее должность по критерию Р.05., должно работать у соискателя лицензии / лицензиата в соответствующей должности по основному месту работы, при этом дополнительная работа у соискателя лицензии / лицензиата на других должностях на условиях внутреннего совместительства или совмещения не допускается, за исключением случая, предусмотренного ниже. <p>Исключения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Лицо, заявленное соискателем лицензии / лицензиатом по критерию Р.01.-2., может занимать свою должность на условиях внешнего или внутреннего совместительства или выполнять соответствующие обязанности на условиях совмещения. - Лица, занимающие должности по критериям Р.08., Р.09., Р.10., могут занимать их на условиях внешнего совместительства в случае если основным местом их работы является работа в качестве тренера (любого уровня и/или профиля) любой спортивной сборной команды России по футболу. <p>Выполнение функций (обязанностей) по критерию Р.01.-2. может быть возложено соискателем лицензии / лицензиатом на лицо, занимающее должность или выполняющее обязанности по критериям Р.01.-1., Р.03., Р.06. или Р.11., или на одного из других штатных работников соискателя лицензии / лицензиата, занимающих должности, не предусмотренные критериями Р.02., Р.04. - Р.05., Р.07.- Р.10., Р.12.</p> <p>Лица, заявленные соискателем лицензии / лицензиатом по критерию Р.12., могут являться работниками спортивной школы, заявленной соискателем</p>

№	Разряд	Описание критерия
		<p>лицензии / лицензиатом и принятой лицензиаром по критерию S.02.</p> <p>Лица, заявленные соискателем лицензии / лицензиатом по критериям P.01.-1. – P.12., не могут работать в каком-либо другом профессиональном футбольном клубе, который проходит или прошел процедуру лицензирования на текущий или следующий лицензируемый сезон.</p> <p>Лицам, в отношении которых действует наложенный запрет на осуществление любой связанной с футболом деятельности, запрещено занимать должности или выполнять обязанности по критериям P.01.-1. – P.12.</p> <p>Если учредительными документами или локальными нормативными актами соискателя лицензии / лицензиата для замещения какой-либо должности предусмотрена специальная процедура, то соискатель лицензии/ лицензиат обязан обеспечить соблюдение такой процедуры с предоставлением лицензиару подтверждающих документов.</p> <p>Соискатель лицензии / лицензиат должен обеспечить соответствие трудового договора каждого игрока и тренера соответствующим положениям Регламента ФИФА по статусу и переходам игроков и Регламента РФС по статусу и переходам (трансферу) футболистов.</p> <p>В случае обращения соответствующей лиги и/или профильного подразделения РФС в отношении работника соискателя лицензии / лицензиата по критериям P.04.- P.06., вышеуказанный работник обязан пройти внеочередное обучение по образовательной программе в Академии РФС и по итогам успешного обучения повторно получить Аттестационное свидетельство (сертификат, диплом или иной документ) Академии РФС.</p>

Комментарии РФС:

Для действенного и эффективного функционирования соискателя лицензии / лицензиата степень ответственности, право принятия решений, права и обязанности персонала должны быть четко сформулированы в письменном виде с целью:

- а) избежания конфликта полномочий (в т.ч. при принятии решений);
- б) осуществления контроля;
- в) регулярного улучшения содержания;
- г) предоставления лицу, замещающему отсутствующего работника (сотрудника) каких-либо функций, возможности легко и быстро освоить круг задач и обязанностей, которые он должен будет принять на себя в его отсутствие.

Права и обязанности персонала могут определяться следующими документами: должностная инструкция, трудовой договор, локальные нормативные акты соискателя лицензии/ лицензиата и т.д.

Соискатель лицензии / лицензиат, а именно его уполномоченный орган/ должностное лицо, предусмотренный(-ое) учредительными документами соискателя лицензии/ лицензиара, отвечает за утверждение должностных обязанностей штатного персонала с соблюдением законодательных и внутренних требований к таким процедурам.

Соискатель лицензии/ лицензиат обязан документально подтвердить ознакомление соответствующего работника (сотрудника) с его должностными обязанностями / возложенными на него функциями (полномочиями) согласно сроку его приема на работу / перевода на соответствующую должность / возложения на работника соответствующих функций (полномочий) или др.

№	Разряд	Описание критерия
Р.15.	А	<p>ОБЯЗАННОСТЬ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ЗАМЕНЫ В ХОДЕ ЛИЦЕНЗИРУЕМОГО СЕЗОНА</p> <p>Лицензиат обязан произвести замену лица, заявленного им в рамках процедуры лицензирования по критериям Р.01.-1. – Р.12., на иное лицо, имеющее необходимую квалификацию и отвечающее требованиям соответствующего критерия, в случае освобождения соответствующей должности ранее заявленным работником (сотрудником) или в случае, если ранее заявленный работник (сотрудник) перестает соответствовать требованиям соответствующего критерия. В вышеуказанных случаях лицензиат обязан обеспечить занятие соответствующей должности лицом, имеющим необходимую квалификацию и отвечающим требованиям соответствующего критерия, в течение 30 (тридцати) календарных дней со дня освобождения соответствующей должности / прекращения соответствия ранее заявленного работника (сотрудника) требованиям соответствующего критерия, если этот установленный для замещения должности срок распространяется на период непосредственно соревновательной деятельности в рамках Соревнований РФС, и в течение 45 (сорока пяти) календарных дней с даты освобождения должности/ прекращения соответствия работника требованиям критерия лицензирования, если этот установленный для замещения должности срок выходит за рамки периода непосредственно соревновательной деятельности в рамках Соревнований РФС.</p> <p>Лицензиат вправе в любое время произвести замену работника (сотрудника), ранее заявленного в рамках процедуры лицензирования по критериям Р.01.-1. – Р.12., на другого работника (сотрудника), имеющего необходимую квалификацию и отвечающего требованиям соответствующего критерия, при наличии у лицензиата нескольких сотрудников, которые могут быть заявлены по соответствующему критерию.</p>
<p>Комментарии РФС:</p> <p>Лицензиат отвечает за заполнение в ходе лицензируемого сезона кадровых позиций, предусмотренных критериями Р.01.-1. – Р.12., согласно требованиям соответствующих критериев.</p> <p>Лицензиат обязан в течение 5 (пяти) рабочих дней уведомить лицензиара в письменной форме о наступлении следующих обстоятельств:</p> <ul style="list-style-type: none"> – об освобождении ранее заявленным работником (сотрудником) соответствующей должности по любому основанию с предоставлением копии приказа об увольнении, переводе или др.; – о прекращении соответствия ранее заявленного работника (сотрудника) требованиям соответствующего критерия с указанием основания (оснований); – о заполнении ранее освобожденной кадровой позиции по критериям Р.01.-1. – Р.12. с предоставлением в отношении нового работника (сотрудника) всех документов, предусмотренных требованиями соответствующего критерия; – о замене ранее заявленного работника (сотрудника) при наличии у лицензиата нескольких работников (сотрудников), которые могут быть заявлены по соответствующему критерию, с предоставлением в отношении нового работника (сотрудника) всех документов, предусмотренных требованиями соответствующего критерия. 		

Глава 11. Правовые критерии.

№	Разряд	Описание критерия
L.01.	А	<p>ЗАЯВЛЕНИЕ В СВЯЗИ С УЧАСТИЕМ В КЛУБНЫХ СОРЕВНОВАНИЯХ, ПРОВОДИМЫХ РФС</p> <p>Соискатель лицензии должен представить юридически действительное заявление, в котором подтверждается следующее:</p> <ul style="list-style-type: none">а) он признает, как имеющие обязательную силу, уставы, регламенты, директивы, положения, правила и решения ФИФА, УЕФА, РФС и национальных лиг, а также юрисдикцию Спортивного арбитражного суда (Court of Arbitration for Sport) в Лозанне, как это предусмотрено в соответствующих статьях Уставов УЕФА и РФС;б) он будет участвовать в соревнованиях на национальном уровне, которые признаны и одобрены РФС;в) он будет незамедлительно (согласно п.4.4 и 4.5 данных Правил) информировать РФС о любом значительном изменении, событии или условии большой экономической важности;г) он будет соблюдать законодательство Российской Федерации, данные Правила, договор, заключенный с РФС в рамках проведения процедуры лицензирования футбольных клубов в Российской Федерации, а также действовать в соответствии с ними;д) он будет нести ответственность за любые последствия несоблюдения и неисполнения пункта г) выше любой организацией, включенной соискателем лицензии в периметр отчетности;е) вся соответствующая информация, касающаяся любого изменения его организационно-правовой формы, структуры владения или корпоративной идентичности за три сезона, предшествующих началу лицензируемого сезона, доведена до сведения РФС;ж) он подтверждает, что ни одно физическое или юридическое лицо (холдинговые компании, дочерние компании, основной управленческий персонал, иные взаимозависимые лица, в том числе близкие родственники, и др. согласно требованиям данных Правил) не осуществляет контроль более, чем над одним клубом в случае, если это может поставить под угрозу целостность любого матча или соревнования по футболу или сам принцип честного соревнования;з) он будет нести ответственность за действия лиц типов А/В/С (при наличии любого из указанных типов лиц в структуре владения соискателя лицензии) как за свои собственные в случае вынесения любым из указанных типов лиц спора на рассмотрение государственных судов с учетом следующего:<ul style="list-style-type: none">- участниками такого спора являются: само лицо типа А/В/С, соискатель лицензии и иные субъекты футбола;- предмет спора подлежит обязательному досудебному разрешению (урегулированию) споров между субъектами футбола, вытекающих из отношений, входящих в область регулирования регламентирующих документов РФС;и) все поданные соискателем лицензии документы являются полными и достоверными;к) он наделяет РФС правом изучать любой соответствующий документ и запрашивать информацию у любого соответствующего государственного органа или частной организации в соответствии с законодательством Российской Федерации;л) он будет соблюдать, а также оказывать РФС и национальным лигам необходимое содействие в соблюдении ими требований

№	Разряд	Описание критерия
		<p>законодательства Российской Федерации о персональных данных.</p> <p>Заявление должно быть подписано Генеральным менеджером и заверено печатью соискателя лицензии не ранее, чем за 1 (один) месяц до крайнего срока его подачи лицензиару.</p>
<p>Комментарии РФС:</p> <p>Этот критерий предназначен для получения подтверждения от соискателя лицензии по вопросам, являющимся юридически значимыми для участия в клубных соревнованиях, проводимых РФС.</p>		
L.02.	А	<p>МИНИМАЛЬНАЯ ЮРИДИЧЕСКАЯ ИНФОРМАЦИЯ</p> <p>Соискатель лицензии / лицензиат обязан представить следующие документы (в части, применимой к соискателю лицензии и/или лицензиату):</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) соискатель лицензии / лицензиат - копию Устава, регулирующего деятельность соискателя лицензии / лицензиата, включая все изменения и дополнения к нему, или актуальную редакцию Устава; 2) соискатель лицензии - выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (ЕГРЮЛ) согласно следующим требованиям: <ul style="list-style-type: none"> эксперт по правовым критериям может самостоятельно получить электронную выписку из ЕГРЮЛ. Если это не представляется возможным по техническим причинам, о чем соответствующий эксперт уведомляет менеджера РФС по лицензированию, соискатель лицензии обязан представить лицензиару оригинал выписки из ЕГРЮЛ на бумажном носителе, выданный регистрирующим органом не ранее чем за 10 (десять) календарных дней до даты направления соответствующим экспертом вышеуказанного уведомления по форме, установленной уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти; 3) соискатель лицензии / лицензиат - копию документа, подтверждающего постановку соискателя лицензии / лицензиата на учет в налоговых органах; 4) соискатель лицензии - копию документа (документов), подтверждающего (подтверждающих) государственную регистрацию соискателя лицензии и первичное внесение в ЕГРЮЛ сведений о соискателе лицензии (с учетом особенностей, предусмотренных Контрольным списком документов для осуществления процедуры лицензирования футбольных клубов); 5) соискатель лицензии / лицензиат - нотариально заверенную или заверенную соискателем лицензии / лицензиатом копию отчета об итогах выпуска ценных бумаг (только для акционерных обществ); 6) соискатель лицензии / лицензиат: для акционерных обществ - действующий список акционеров (выписка из реестра или др.); для организаций, основанных на членстве – актуальный список членов (выписка из реестра или др.); для автономных некоммерческих организаций и фондов – актуальный список учредителей по состоянию на дату не ранее чем за 1 (один) месяц до крайнего срока подачи заявки соискателем лицензии / до даты представления лицензиатом актуальных документов (соответственно); 7) соискатель лицензии / лицензиат – список лиц, уполномоченных подписывать документы от имени соискателя лицензии / лицензиата, с указанием типа каждой подписи (например, индивидуальная, коллективная), образцами подписей и с приложением соответствующих доверенностей (список представляется по форме Приложения № 14 к Контрольному списку документов). <p>В список должны входить, как минимум, Генеральный менеджер, сотрудник по финансовым вопросам и ответственный по вопросам лицензирования; список должен быть подписан Генеральным менеджером и заверен печатью</p>

№	Разряд	Описание критерия
		<p>соискателя лицензии / лицензиата).</p> <p>8) соискатель лицензии - следующую информацию о соискателе лицензии в виде заявления в письменной форме согласно Приложения № 15 к Контрольному списку документов:</p> <p>а) полное и сокращенное наименование (согласно учредительным документам соискателя лицензии);</p> <p>б) организационно – правовая форма;</p> <p>в) адрес юридического лица (юридический адрес);</p> <p>г) фактический адрес (если он отличается от адреса юридического лица);</p> <p>д) официальные контактные данные (номер телефона и адрес электронной почты);</p> <p>е) адрес официального общедоступного интернет сайта соискателя лицензии;</p> <p>ж) фамилия, имя и отчество (при наличии), а также прямые контактные данные ответственного по вопросам лицензирования.</p> <p>Заявление должно быть подписано уполномоченным лицом соискателя лицензии и заверено печатью соискателя лицензии.</p> <p>9) соискатель лицензии / лицензиат – письмо с указанием должности, фамилии, имени и отчества (при наличии) должностного лица либо наименования коллегиального органа, уполномоченного утверждать документ, отражающий показатели финансово-хозяйственной деятельности соискателя лицензии / лицензиата: доходы и расходы (бюджет, план финансово-хозяйственной деятельности и т.д.; далее в рамках данного пункта условно – «документ о ФХД»), с указанием официального названия документа о ФХД и ссылкой на документ (включая в применимой части раздел, главу, статью, пункт, подпункт и т.п.), подтверждающий полномочия соответствующего должностного лица / коллегиального органа соискателя лицензии / лицензиата (Приложение № 16 к Контрольному списку документов).</p>
<p>Комментарии РФС:</p> <p>Во избежание дублирования в случае, если лицензиар уже имеет эти документы, оставшиеся от предыдущего цикла лицензирования, соискатель лицензии может не представлять новые экземпляры соответствующих документов, а представить декларацию в письменной форме, подтверждающую юридическую силу (юридическую значимость) ранее представленных документов.</p> <p>Этот упрощенный подход не может применяться к пунктам 2), 6), 7) и 8) (см. выше).</p>		
L.03.	А	<p>СТРУКТУРА ВЛАДЕНИЯ</p> <p>1. Соискатель лицензии / лицензиат должен представить лицензиару сведения об общей структуре владения в отношении соискателя лицензии в виде схемы и расшифровки представленной в схеме информации в формате Таблицы L.03. «Структура владения», заверенных подписью Генерального менеджера и печатью соискателя лицензии / лицензиата. При этом эксперт по правовым критериям вправе запросить, а соискатель лицензии / лицензиат обязан предоставить ему дополнительную информацию в целях пояснения сведений, содержащихся в вышеуказанных документах. Такие дополнительные пояснения могут быть представлены соискателем лицензии / лицензиатом по собственной инициативе. Все дополнительные документы по данному критерию должны быть заверены подписью Генерального менеджера и печатью соискателя лицензии / лицензиата.</p>

№	Разряд	Описание критерия
		<p>2. Информация о структуре владения должна быть представлена соискателем лицензии на официальную отчетную дату, предшествующую крайнему сроку подачи заявки лицензиару.</p> <p>Соискатель лицензии также должен уведомить лицензиара о любых изменениях в структуре владения, которые имели место по состоянию:</p> <p>а) на официальную отчетную дату, предшествующую крайнему сроку подачи заявки лицензиару;</p> <p>б) на даты всех (любых) изменений в структуре владения, которые имели место в период с официальной отчетной даты, предшествующей крайнему сроку подачи заявки лицензиару, и до направления соискателем лицензии соответствующих таблицы и схемы лицензиару согласно подпункту а) выше;</p> <p>в) на даты всех (любых) изменений в структуре владения, которые имели место в период со дня направления соискателем лицензии соответствующих таблиц и схем лицензиару согласно пунктам а) и б) выше (в применимой части) по день принятия решения уполномоченным органом лицензиара решения о выдаче или невыдаче лицензии соискателю лицензии.</p> <p>Лицензиат должен уведомить лицензиара обо всех (любых) изменениях в структуре владения, которые имели место на протяжении всего срока действия Лицензии, в соответствии с пунктом 4.5. настоящих Правил. В этом случае лицензиат должен предоставить лицензиару документы согласно пункту 1 выше При этом в таблице подлежат заполнению только вопросы №№ 1-7, 14.</p> <p>3. Предоставляемые соискателем лицензии / лицензиатом схема и таблица, указанные выше, должны четко обозначать и содержать сведения:</p> <p>а) о соискателе лицензии / лицензиате;</p> <p>б) о любом лице, которому прямо или косвенно принадлежит 10% и более в капитале (имуществе) соискателя лицензии / лицензиата или 10% и более прав голоса;</p> <p>в) о лице, осуществляющем окончательный контроль соискателя лицензии / лицензиата;</p> <p>г) о сестринских лицах соискателя лицензии / лицензиата;</p> <p>д) о любом дочернем обществе соискателя лицензии / лицензиата;</p> <p>е) о любом ассоциированном лице соискателя лицензии / лицензиата;</p> <p>ж) о любом лице, оказывающем на соискателя лицензии существенное влияние;</p> <p>з) о любом другом футбольном клубе, в отношении которого любое из лиц, указанных в пунктах с а) по ж) выше, или представитель ее основного управленческого персонала имеет какую-либо долю участия, право голоса и/или любое иное участие или влияние в отношении его управленческой, административной или спортивной деятельности.</p> <p>(ранее и далее – «Структура владения»).</p> <p>4. Вышеуказанные документы также должны четко обозначать перечень отчитывающихся организаций (периметр отчетности) в соответствии с требованиями данных Правил (если применимо).</p> <p>5. Ниже приведена информация, которая должна быть раскрыта в отношении соответствующих лиц в Таблице L.03. «Структура владения».</p>
<p>Соискатель лицензии / лицензиат вправе по собственному усмотрению определить и указать в направляемых лицензиару документах лицо / лиц, осуществляющее / осуществляющих окончательный контроль соискателя лицензии / лицензиата. В этом случае соискатель лицензии / лицензиат должен также представить лицензиару свои пояснения по этому вопросу в письменной форме и подтверждающие документы.</p>		

Обозначение типа	Типы лиц, информация в отношении которых должна быть отражена в таблице:
А	Непосредственные учредители / акционеры / владельцы / члены и т.д. соискателя лицензии/ лицензиата - лица с долей прямого владения соискателем лицензии / лицензиатом 10 % или более (доля в уставном капитале, доля в общем числе голосов в высшем органе управления и т.п.).
В	Учредители/ акционеры / владельцы / члены и т.д. лиц типа А, с долей косвенного владения соискателем лицензии / лицензиатом 10 % или более (доля в уставном капитале, доля в общем числе голосов в высшем органе управления и т.п.).
С	Физическое или юридическое лицо, которое прямо или косвенно осуществляет окончательный контроль соискателя лицензии / лицензиата, а именно одно из лиц типа А и / или типа В, организационно наиболее отдаленное в структуре владения от соискателя лицензии / лицензиата и имеющее способность определять финансовую и операционную политику соискателя лицензии / лицензиата с целью получения выгод от его деятельности.
D	Сестринские организации соискателя лицензии / лицензиата. Организации, не имеющие по отношению к соискателю лицензии / лицензиату какого-либо прямого или косвенного владения, а также не являющиеся дочерними организациями соискателя лицензии / лицензиата, но являющиеся дочерними организациями для лица, осуществляющего окончательный контроль соискателя лицензии / лицензиата.
E	Дочерние организации соискателя лицензии / лицензиата. Организации, в отношении которых соискатель лицензии / лицензиат осуществляет контроль в силу какого-либо прямого или косвенного владения в размере 10 % или более (доля в уставном капитале, доля в общем числе голосов в высшем органе управления, договор и т.п.), являющиеся дочерними по отношению к соискателю лицензии в течение отчетного периода, а также приобретенные соискателем лицензии / лицензиатом в периоде, следующем за отчетным.
F	Ассоциированные лица соискателя лицензии / лицензиата. Организации, в том числе без образования юридического лица, которые не являются ни дочерней компанией, ни вкладом в совместную деятельность [по отношению к соискателю лицензии/ лицензиату], на которые соискатель лицензии / лицензиат оказывает существенное влияние.
G	Сторона, оказывающая существенное влияние на соискателя лицензии / лицензиата. Физическое или юридическое лицо, которое вправе участвовать в финансовой, операционной или спортивной политике соискателя лицензии / лицензиата, но не в контроле или совместном контроле над ним, в силу какого-либо прямого и / или косвенного владения соискателем лицензии / лицензиатом (доля в уставном капитале, доля в общем числе голосов в высшем органе управления, учредительные документы, договор / соглашение и т.п.) Примеры существенного влияния: а) лицо, прямо или косвенно владеющее не менее чем 20% прав голоса акционеров или членом; б) лицо, имеющее возможность назначать или отстранять большинство членом структур, отвечающих за управление соискателем лицензии / лицензиатом (например, любых административных, управленческих или надзорных структур соискателя лицензии / лицензиата); в) лицо, являющееся миноритарным акционером или членом соискателя лицензии / лицензиата и единолично, на основании соглашения, заключенного с другими акционерами или членами соискателя лицензии / лицензиата, или любым другим способом имеющая возможность осуществлять любое существенное влияние, в том числе в соответствии с определениями, указанными в пунктах а) и б) выше; г) лицо, предоставляющее соискателю лицензии / лицензиату за один отчетный период отдельно или в совокупности с лицами, подчиненными одному и тому же лицу, осуществляющему окончательный контроль соискателя лицензии / лицензиата, или одному и тому же органу власти (за исключением УЕФА, лицензиара и аффилированной с нему лиги), сумму, эквивалентную не менее 30% от общего дохода соискателя лицензии / лицензиата за тот же период.
H	Другой футбольный клуб. Любой другой футбольный клуб, в отношении которого соискатель лицензии / лицензиат, любое из лиц типов А-Г или любой представитель основного управленческого персонала соискателя лицензии / лицензиата или любого из лиц типов А-Г имеет какую-либо долю участия, права голоса, членства и/или иное участие или влияние в отношении его управленческой, административной или спортивной деятельности.

Таблица L.03. «Структура владения»

№п/п	Вопрос	
1	Тип юридического / физического лица (см. в Таблице обозначение типов лиц выше)	
2	Наименование юридического лица (полное, с указанием организационно-правовой формы) / ФИО физического лица (полностью)	
3	Входит в периметр отчетности (да / нет)	
4	ИНН	
5	Основные виды деятельности в отчетном периоде	
6	Процент доли прямого или косвенного участия в соискателе лицензии / лицензиате (для лиц типов А, В, С; включая условное владение, если применимо; если соискатель лицензии / лицензиат является коммерческой организацией: процент доли прямого и / или косвенного участия в соискателе лицензии / лицензиате и процент прав голоса, если они отличаются между собой) / Для лиц типа Е : доля прямого или косвенного участия соискателя лицензии / лицензиата в лице типа Е (доля в уставном капитале, доля в общем числе голосов в высшем органе управления и т.п.)	
7	Краткая справка об отношениях между соискателем лицензии / лицензиатом, с одной стороны, и соответствующим лицом, с другой стороны	
8	Только для лиц типа Е: Уставный (акционерный) капитал (тыс. руб.) на конец отчетного года	
9	Только для лиц типа Е: Общая стоимость активов (тыс. руб.) на начало отчетного года *	
10	Только для лиц типа Е: Общая стоимость активов (тыс. руб.) на конец отчетного года *	
11	Только для лиц типа Е: Собственный капитал (тыс. руб.) на начало отчетного года **	
12	Только для лиц типа Е: Собственный капитал (тыс. руб.) на конец отчетного года **	
13	Только для лиц типа Е: Общая сумма доходов (тыс. руб.) за отчетный год ***	
14	Только для лиц типа Н: Краткая справка об отношениях между соискателем лицензии / лицензиатом, любым лицом типов А-Г или любым представителем основного управленческого персонала (с указанием Ф.И.О. и должности /статуса) соискателя лицензии / лицензиата, любого лица типов А-Г, с одной стороны, и лицом типа Н, с другой стороны.	

* Указывается общая стоимость активов согласно Бухгалтерскому балансу

** Указывается балансовая стоимость капитала и резервов согласно Бухгалтерскому балансу (раздел III Бухгалтерского баланса по РСБУ)

*** Согласно Отчету о финансовых результатах за отчетный период

Примечание:

Вопросы №№ 1-2 обязательны для заполнения в отношении всех типов лиц.

Вопросы №№ 3-5 обязательны для заполнения в отношении юридических лиц всех типов.

Вопрос № 6 обязателен для заполнения в отношении лиц типов А, В, С, Е.

Вопрос № 7 обязателен для заполнения в отношении лиц всех типов, кроме лиц типа Н. В отношении организаций типа D такая информация может быть представлена в виде отдельного списка с перечнем организаций, который должен быть приложением к данной таблице.

Вопросы №№ 8-13 обязательны для заполнения только в отношении лиц типа Е.

Вопрос № 14 обязателен для заполнения только в отношении лиц типа Н.

Если:

- организационно-правовая форма соискателя лицензии / лицензиата не позволяет ему предоставить лицензиару вышеуказанные сведения в установленной форме, и/или
- соискатель лицензии / лицензиат по каким-либо основаниям (причинам) не может предоставить лицензиару вышеуказанные сведения в установленной форме в полном объеме,

то соискатель лицензии / лицензиат предоставляет лицензиару пояснительный документ в свободной письменной форме, который должен быть подписан Генеральным менеджером и заверен печатью соискателя лицензии / лицензиата.

№	Разряд	Описание критерия
L.04.	А	<p align="center">ПИСЬМЕННОЕ ЗАЯВЛЕНИЕ, СДЕЛАННОЕ ДО ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЯ О ЛИЦЕНЗИРОВАНИИ</p> <p>Соискатель лицензии должен подать лицензиару заявление в письменной форме в течение 7 (семи) дней до даты начала процесса принятия решений Комиссией.</p> <p>Соискатель лицензии в вышеуказанном заявлении должен подтвердить следующее:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. все документы, представленные лицензиару, являются полными, точными и соответствуют настоящим Правилам; 2. имели ли место какие-либо значительные изменения или аналогичные события в отношении заявки на лицензирование или любого из критериев лицензирования в отношении соискателя лицензии; 3. имели ли место какие-либо события или условия высокой экономической важности, которые могут оказать негативное влияние на финансовое положение соискателя лицензии после даты составления баланса предыдущей аудированной годовой финансовой отчетности и аудированной промежуточной финансовой отчетности. Если да, заявление соискателя лицензии должно включать описание характера события и (альтернативно) либо условия и оценку его финансовых последствий, либо информацию о том, что такая оценка не может быть выполнена с пояснением объективных причин. 4. ищет ли и получал ли соискатель лицензии или любая материнская компания соискателя лицензии (каждое из соответствующих лиц типа А), включенная в периметр отчетности, защиту от своих кредиторов в соответствии с применимым законодательством в течение 12 месяцев, предшествующих дате начала лицензируемого сезона. <p>Заявление должно быть подписано Генеральным менеджером и заверено печатью соискателя лицензии.</p>

ГЛАВА 12. Финансовые критерии (разряд «А»)

12.1 F.02 Финансовая отчетность

- a) Клуб должен представить лицензиару **прошедшую аудит независимого аудитора годовую финансовую отчетность** по состоянию на 31 декабря года, предшествующего сезону (далее – отчетный период), на который выдается Лицензия РФС, согласно пункту 12.2.10 «Определение процедур оценки, проводимой аудитором: оценка годовой финансовой отчетности» Правил РФС по лицензированию футбольных клубов в РФ.
- b) Лицензиар может запросить у соискателя лицензии экземпляр-подлинник аудиторского заключения, а также договор с аудитором на проведение аудиторской проверки.
- c) Финансовая отчетность должна быть основана на российских стандартах бухгалтерского учета (РСБУ) или международных стандартах финансовой отчетности (МСФО).
- d) Финансовая отчетность должна быть подготовлена исходя из предположения о непрерывности деятельности соискателя лицензии, означающего, что соискатель лицензии будет продолжать свою деятельность в обозримом будущем. Предполагается, что у соискателя лицензии нет ни намерения, ни необходимости в ликвидации, прекращении деятельности либо поиске защиты от кредиторов в соответствии с законами и правилами.
- e) Органы управления и должностные лица футбольного клуба, учредители, члены и участники футбольного клуба не должны допускать: невыполнения обязательств перед РФС, МРО, РФФ, Лигами и иными субъектами футбола, а также действий (бездействий), которые могут привести к несостоятельности (банкротству) клуба и/или его ликвидации.
- f) Выплата (перечисление) заработной платы или иного вознаграждения сотрудникам футбольного клуба за осуществление такими сотрудниками деятельности в интересах клуба, в том числе соревновательной, должна осуществляться только соответствующим клубом (юридическим лицом) – соискателем лицензии / лицензиатом.
- g) Финансовая отчетность должна быть утверждена руководством, что должно быть засвидетельствовано подписью от имени исполнительного органа отчитывающейся организации.
- h) Подтвержденная аудитором годовая финансовая отчетность должна содержать:
- i) Бухгалтерский баланс;**
Отчитывающаяся организация готовит и предоставляет лицензиару бухгалтерский баланс (форма, утвержденная Министерством финансов РФ) на последнюю дату отчетного периода (31 декабря).
 - ii) Отчет о финансовых результатах;**
Отчитывающаяся организация готовит и предоставляет лицензиару Отчет о финансовых результатах (форма, утвержденная Министерством финансов РФ) за отчетный период (за 12 месяцев отчетного года) с заполнением всех применимых строк Отчета о финансовых результатах (с аналогичными данными предыдущего года).
 - iii) Отчет об изменениях капитала;**
Отчитывающаяся организация готовит и предоставляет лицензиару Отчет об изменениях капитала (форма, утвержденная Министерством финансов РФ) за отчетный период (за 12 месяцев отчетного года) с заполнением всех применимых строк Отчета об изменениях капитала.
 - iv) Отчет о движении денежных средств;**
Отчитывающаяся организация готовит и предоставляет лицензиару Отчет о движении денежных средств (форма, утвержденная Министерством финансов РФ) за отчетный период (за 12 месяцев отчетного года) с заполнением всех применимых строк Отчета о движении денежных средств.
 - v) Пояснения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах;**
Отчитывающаяся организация готовит и предоставляет лицензиару Пояснения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах (форма в соответствии с

Приложением N3 к приказу Министерства финансов РФ от 02 июля 2010 года № 66) за отчетный период с заполнением всех строк.

vi) Отчет о целевом использовании средств;

Если отчитывающаяся организация является некоммерческой, то в составе финансовой отчетности предоставляется Отчет о целевом использовании средств за отчетный период (за 12 месяцев отчетного года) с заполнением всех применимых строк Отчета о целевом использовании средств (форма, утвержденная Министерством финансов РФ).

vii) Соискателем лицензии могут быть представлены **иные документы в составе финансовой информации, если в соответствии со своей организационно-правовой формой и действующим законодательством его финансовая отчетность предусматривает другие формы документов.**

Если согласно требованиям Министерства финансов РФ для государственных и муниципальных учреждений предусмотрены иные формы бухгалтерской отчетности, нежели указанные выше в пунктах h i) – vi), то государственные и муниципальные учреждения вместо форм h i) – vi) предоставляют бухгалтерскую отчетность по специальным формам, установленным для таких типов учреждений.

i) Соискатель лицензии также должен предоставить **расшифровочные аналитические таблицы (скан-копию, утвержденную руководством соискателя лицензии, а также файл в формате Excel):**

- Приложение № 9, Таблица 9.1 «Расшифровка к бухгалтерскому балансу»
- Приложение № 9, Таблица 9.2 «Расшифровка к отчету о финансовых результатах и отчету о целевом финансировании»

12.2 F.06 Бюджет (прогнозная финансовая информация)

a) Соискатель лицензии должен подготовить и предоставить бюджет / смету доходов и расходов / финансовый план (далее – бюджет), чтобы продемонстрировать лицензиару способность продолжать свою деятельность в качестве непрерывно действующей организации **до конца лицензируемого сезона 2024/2025 гг. (то есть до 30.06.2025 года).**

Вышеуказанный бюджет должен в обязательном порядке содержать указание **на наименования соревнований (наименование Лиги, дивизиона и т.д.)**, в которых соискатель лицензии планирует выступать в лицензируемом сезоне 2024/2025 гг.

Минимальный размер бюджета на сезон 2024/2025 гг. должен составлять **не менее 50 000 000 (пятидесяти миллионов) рублей**, Необходимо учитывать, что **бюджет должен быть подготовлен исходя из предположения о непрерывности деятельности соискателя лицензии, означающего, что соискатель лицензии будет продолжать свою деятельность в обозримом будущем**. Предполагается, что у соискателя лицензии нет ни намерения, ни необходимости в ликвидации, прекращении деятельности либо поиске защиты от кредиторов в соответствии с законами и правилами.

b) Соискатель лицензии должен предоставить документальные подтверждения своих финансовых возможностей **до конца лицензируемого сезона.**

c) В составе бюджета соискатель лицензии обязан представить:

i) **Бюджет / смета доходов и расходов / финансовый план деятельности соискателя лицензии на спортивный сезон, утверждённый полномочным органом управления клуба (по уставу), **а также копию протокола или иного документа об утверждении данного бюджета**.**

Указанный бюджет в обязательном порядке должен содержать как доходную, так и расходную части. Данные должны быть представлены с разбивкой по полугодиям. В бюджете необходимо указывать как абсолютные, так и процентные значения показателей.

В расходной части бюджета необходимо предусмотреть следующие статьи:

- фонд оплаты труда (заработная плата) - профессиональные игроки;
- фонд оплаты труда (компенсационные выплаты разового характера) - профессиональные игроки;
- фонд оплаты труда (индивидуальные премии за достижение спортивных результатов) - профессиональные игроки;
- фонд оплаты труда (коллективные премии за достижение спортивных результатов) - профессиональные игроки;
- фонд оплаты труда (прочие выплаты) - профессиональные игроки;
- страховые взносы с фонда оплаты труда профессиональных игроков;
- фонд оплаты труда (заработная плата) - сотрудники, указанные в критериях Р.01.-1. - Р.12. Главы 10 настоящих Правил;
- фонд оплаты труда (компенсационные выплаты разового характера) - сотрудники, указанные в критериях Р.01.-1. - Р.12. Главы 10 настоящих Правил;
- фонд оплаты труда (индивидуальные премии за достижение спортивных результатов) - сотрудники, указанные в критериях Р.01.-1. - Р.12. Главы 10 настоящих Правил;
- фонд оплаты труда (коллективные премии за достижение спортивных результатов) - сотрудники, указанные в критериях Р.01.-1. - Р.12. Главы 10 настоящих Правил;
- фонд оплаты труда (прочие выплаты) - сотрудники, указанные в критериях Р.01.-1. - Р.12. Главы 10 настоящих Правил;
- страховые взносы с фонда оплаты труда сотрудников, указанных в критериях Р.01.-1. - Р.12. Главы 10 настоящих Правил;
- фонд оплаты труда (заработная плата) - прочий персонал;
- фонд оплаты труда (индивидуальные премии за достижение спортивных результатов) - прочий персонал;
- фонд оплаты труда (коллективные премии за достижение спортивных результатов) - прочий персонал;
- фонд оплаты труда (прочие выплаты) - прочий персонал; страховые взносы с фонда оплаты труда прочего персонала;
- организация и проведение домашних матчей команды;
- организация выездных матчей команды;
- аренда стадиона для проведения матчей и тренировок;
- организация и проведение учебно-тренировочных сборов команды;
- обязательные платежи в Лигу (вступительный взнос, членский взнос и т.д.);
- обязательные платежи в РФС (паспортизация, сертификация стадионов и т.д.);
- экипировка команды;
- медицинские расходы;
- обязательный финансовый аудит по итогам года;
- трансферная деятельность (трансферные выплаты, компенсации за подготовку, солидарные выплаты, ЕЕВ);
- расходы на развитие молодежного футбола (спортивного резерва), если применимо;
- расходы по содержанию офиса, администрации и аппарата управления футбольного клуба;
- иные расходы, связанные с командой;
- финансовые расходы.

В случае, если размер бюджета на сезон 2024/2025 гг. сократился более чем на 15% по сравнению с бюджетом предыдущего сезона 2023/2024 гг., то соискатель лицензии предоставляет лицензиару обоснование значений показателей расходной части бюджета, с указанием причин их снижения, по статьям, изменение которых привело к такому сокращению. В свою очередь лицензиар вводит дополнительный контроль за статьей «фонд оплаты труда (заработная плата) - профессиональные игроки» в рамках финансового контроля деятельности клубов (Критерий М.02).

- ii) **Документальные подтверждения финансовых возможностей** соискателя лицензии, в том числе, от учредителей (акционеров, участников и т.д.) футбольного клуба, его партнеров и спонсоров, связанных с участием в соревнованиях.

В качестве документальных подтверждений могут быть, в частности, предоставлены следующие типы первичных документов:

- банковская гарантия;
- нормативно-правовые акты муниципального образования и/или региональных органов власти по финансированию соискателя лицензии;
- различные типы договоров, в которых соискатель лицензии является бенефициаром (в том числе, соглашения со спонсорами, договоры о пожертвовании денежных средств, договоры о предоставлении банковских кредитов, договоры оказания финансовой помощи, соглашения о получении субсидий и т.д.);
- соглашения о намерениях, предварительные договоры ко всем договорам, указанным выше;
- документы, подтверждающие наличие утвержденных целевых программ (региональных, муниципальных), в которых соискатель лицензии является получателем финансирования,
- какие-либо иные типы документов, обладающие признаками, указанными выше.

В случае предоставления финансовых гарантий в виде писем от региональных или местных органов государственной власти РФ обязательно предоставляются дополнительные правовые документы, подтверждающие выделение денежных средств в заявленных объемах. При этом, если финансовые гарантии соискателям лицензии предоставляются только на часть спортивного сезона, то гарантодатели также обязаны подтвердить дополнительными документами (выписками из бюджетной росписи, решениями органов законодательной власти, договорами, прогнозными бюджетами или иными документами) объем выделяемых средств соискателю лицензии на оставшуюся часть спортивного сезона, на который выдается Лицензия РФС.

При представлении финансовой гарантии от физического лица требуется обязательное нотариальное удостоверение, а также документы, подтверждающие наличие средств в указанном объеме.

- d) Помимо документов, указанных выше, соискатель лицензии должен предоставить расшифровочную аналитическую таблицу (скан-копию, утвержденную руководством соискателя лицензии, а также файл в формате Excel) бюджета / сметы доходов и расходов / финансового плана деятельности, разработанную лицензиаром, которая является приложением к настоящим Правилам (Приложение № 10).
- e) Футбольный клуб вправе представить в Комиссию дополнительные гарантии финансовой стабильности, позволяющие принимать участие в соревнованиях в течение всего спортивного сезона, на который выдается Лицензия.
- f) Эксперт имеет право запросить, а соискатель лицензии обязан представить иные документы, подтверждающие возможность финансирования футбольного клуба на предстоящий спортивный сезон (включая договоры, соглашения, банковские документы и иные документы).

12.3 F.03 Отсутствие просроченной задолженности по трансферной деятельности

- a) Футбольный клуб-соискатель лицензии должен доказать, что на 01 апреля года, в котором начинается лицензируемый сезон, у него не было просроченной задолженности по трансферной деятельности.
- b) Задолженность — это суммы, причитающиеся в результате:
 - переходов профессиональных игроков (согласно определениям в Регламенте ФИФА по статусу и переходам игроков, Регламенте РФС по статусу и переходам (трансферу) футболистов и Регламенте Клирингового центра ФИФА, включая любые суммы, подлежащие выплате при выполнении определенных условий;
 - первых регистраций игроков в качестве профессионалов, включая любые суммы, подлежащие выплате при выполнении определенных условий;
 - компенсации за подготовку и солидарных выплат, как определено в Регламенте ФИФА по статусу и переходам игроков, Регламенте РФС по статусу и переходам (трансферу) футболистов и Регламенте Клирингового центра ФИФА;

- единого ежегодного взноса (начиная с 01.06.2024 г.);
 - наступления солидарной ответственности по решению уполномоченного органа в связи с расторжением контракта игроком;
 - вступивших в силу решений юрисдикционных органов РФС, ФИФА и/или КАС.
- с) Задолженность считается просроченной, если она не погашена в соответствии с договорными условиями, вступившими в силу решениями юрисдикционных органов РФС, ФИФА и/или КАС и/или положениями Регламента ФИФА по статусу и переходам игроков и/или Регламента РФС по статусу и переходам (трансферу) футболистов и/или Регламента Клирингового центра ФИФА - в отношении компенсации за подготовку и солидарной выплаты.
- д) Для целей выполнения критерия F.03 «Отсутствие просроченной задолженности по трансферной деятельности» футбольный клуб обязан представить заявление об отсутствии невыполненных финансовых обязательств перед другими футбольными клубами, школами, РФС и прочими субъектами футбола по результатам трансферной деятельности, в том числе компенсация за подготовку и солидарные выплаты (механизм солидарности), как определено в положениях Регламента ФИФА по статусу, Регламента Клирингового центра ФИФА и переходам игроков и Регламента РФС по статусу и переходам (трансферу) футболистов, а также любые суммы, причитающиеся футбольным клубам после выполнения определенных условий на 01 апреля года, в котором начинается лицензируемый сезон (Приложение № 11). В случае наличия просроченной задолженности клуб в заявлении должен раскрыть сведения о суммах просроченной задолженности в соответствии с требованиями, указанными в пункте б раздела 12.3 настоящих Правил.
- е) Помимо заявления (Приложения № 11) необходимо предоставить:
- копии всех трансферных контрактов / договоров о компенсационных выплатах (включая все дополнительные соглашения и приложения), заключенных в отчетном периоде по новым для соискателя лицензии регистрациям игроков (за исключением контрактов, ранее предоставленных лицензиару, в т.ч. в РФС.Цифровая платформа (РФС.ЦП). Копии контрактов/соглашений, составленных на иностранном языке, предоставляются как на языке оригинала, так и переведенные на русский язык;
 - платежные документы, подтверждающие факт оплаты сумм, по заключенным в отчетном периоде трансферным контрактам/договорам, компенсационным и солидарным выплатам (за исключением платежных документов, которые ранее были предоставлены лицензиару).
- ф) В ходе анализа лицензионной документации лицензиар вправе потребовать от соискателя лицензии дополнительно предоставить копии контрактов/соглашений и платежных документов помимо тех, что предоставлены соискателем лицензии.

12.4 F.04 Отсутствие просроченной задолженности перед сотрудниками

- а) Футбольный клуб-соискатель лицензии должен доказать, что на 01 апреля года, в котором начинается лицензируемый сезон, у него не было просроченной задолженности перед **профессиональными футболистами, сотрудниками, указанными в критериях Р.01.-1 - Р.12.** Главы 10 настоящих Правил (далее – «обязательные сотрудники») и **прочим персоналом, указанным в заявочном (дозаявочном) листе команды и зарегистрированным в установленном порядке, по договорным или правовым обязательствам.**
- б) Кредиторская задолженность — это любые формы вознаграждения, причитающиеся к выплате сотрудникам, в результате обязательств, возникающих в силу договора, вступивших в силу решений юрисдикционных органов РФС, ФИФА и/или КАС, или нормативно-правовых актов, включая заработную плату, плату за право использование имиджа, премии и иные поощрительные выплаты, прочие виды вознаграждений.
- с) Для целей оценки критерия термин «сотрудники» включает в себя следующих лиц:
- ✓ все профессиональные игроки в соответствии с применяемыми положениями Регламента ФИФА по статусу и переходам игроков, а также Регламента РФС по статусу и переходам футболистов; и
 - ✓ тренерский, административный и медицинский персонал, указанный в критериях Р.01.-1. - Р.12. Главы 10 настоящих Правил (далее – «обязательные сотрудники»); и

- ✓ сотрудники, кроме указанных выше, находящиеся (находившиеся) в заявочном (дозаявочном) листе команды и зарегистрированные в установленном порядке в предыдущем спортивном сезоне.
- d) В финансовой отчетности отчитывающейся организации должны быть отражены все обязательства перед сотрудниками, то есть начислены суммы всех типов вознаграждений (в денежной и материальной форме), причитающихся к выплате, если в отчетном периоде уже достигнуты условия получения такого вознаграждения сотрудником согласно:
- договорным отношениям между сторонами (отчитывающейся организацией и сотрудником), и
 - внутренним положениям (например, положению о премировании), действующим в отчитывающейся организации, и
 - правовым отношениям между сторонами, регулируемым нормами международного или российского законодательства.
- e) Задолженность перед лицами, которые по различным причинам больше не являются сотрудниками отчитывающейся организации, подпадает под действие данного критерия и должна быть погашена в сроки, указанные в договоре, и/или предписанные законодательством, вне зависимости от способа учета такой задолженности в финансовой отчетности отчитывающейся организации.
- f) Задолженность считается просроченной, если она не погашена в соответствии с договорными условиями (трудовым договором или контрактом), вступившими в силу решениями юрисдикционных органов РФС, ФИФА и/или КАС или положениями трудового законодательства РФ.
- g) Для целей выполнения критерия F.04 «Отсутствие просроченной задолженности перед сотрудниками» футбольный клуб обязан представить следующие документы:
- i) заявление клуба об отсутствии на 01 апреля 2024 года невыполненных финансовых обязательств перед профессиональными футболистами, «обязательными сотрудниками» и прочим персоналом клуба, указанным в заявочном (дозаявочном) листе команды и зарегистрированным в установленном порядке (Приложение № 6).
 - ii) письма-подтверждения от сотрудников (футболистов, имеющих (имевших) трудовой договор с клубом, тренеров и других сотрудников, находящихся (находившихся) в заявочном (дозаявочном) листе команды и зарегистрированных в установленном порядке в спортивном сезоне, предшествующем спортивному сезону, для участия в котором ФК проходит процедуру лицензирования), об отсутствии (наличии) перед ними невыполненных обязательств со стороны футбольного клуба по состоянию на 01 апреля 2024 года (Приложение № 7).
 - iii) оборотно-сальдовые ведомости по счету 70 (заработная плата, премии и прочие выплаты в адрес сотрудников Клуба) за период: январь 2024 года. - март 2024 года. ежемесячно. В случае, если заработная плата, премии и/или прочие выплаты (в том числе имиджевые права) начисляются на другой счет, предоставить оборотно-сальдовую ведомость данного счета за период: январь 2024 года - март 2024 года ежемесячно;
 - iv) в случае наличия просроченной задолженности перед сотрудниками по состоянию на 01 апреля 2024 года – платежные поручения, подтверждающие оплату данной задолженности.
- h) В ходе анализа лицензионной документации лицензиар вправе потребовать от соискателя лицензии предоставить иные дополнительные документы, помимо тех, что предоставлены соискателем лицензии.

12.5 F.04-1 Отсутствие просроченной задолженности по страховым взносам и НДФЛ

- a) Футбольный клуб-соискатель лицензии должен доказать, что на 01 апреля года, в котором начинается лицензируемый сезон, у него не было просроченной задолженности по страховым взносам и НДФЛ в силу установленных договорами или нормативно-правовыми актами

обязательств, затрагивающих всех ее сотрудников, оплата по которым должна быть произведена до 31 марта текущего года (включительно).

- b) Задолженность считается просроченной, если она не погашена в сроки, установленные российским законодательством о налогах и сборах (Налоговый кодекс РФ), а также Федеральным законом от 24.07.1998 N 125-ФЗ «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний».
- c) Для целей выполнения критерия F.04-1 «Отсутствие просроченной задолженности по страховым взносам и НДС» футбольный клуб обязан представить следующие документы:
- i) заявление клуба об отсутствии на 01 апреля 2024 года невыполненных финансовых обязательств по страховым взносам и НДС (Приложение № 8).
 - ii) справка ИФНС о наличии на дату формирования справки положительного, отрицательного или нулевого сальдо Единого налогового счета налогоплательщика, выданную налоговым органом по состоянию на 01 апреля 2024 года (или более позднюю дату). В случае наличия отрицательного сальдо Единого налогового счета необходимо предоставить детализацию отрицательного сальдо (задолженности) ЕНС налогоплательщика (форма по КНД 1160082);
 - iii) справка о состоянии расчетов, предоставленная СФР по состоянию на 01 апреля 2024 года (или более позднюю дату).
 - iv) оборотно-сальдовые ведомости по следующим счетам:
 - 68 субсчет НДС за период: январь 2024 года - март 2024 года ежемесячно;
 - 69 за период: январь 2024 года - март 2024 года ежемесячно.
 - v) в случае наличия просроченной задолженности по страховым взносам и/или НДС по состоянию на 01 апреля 2024 года – платежные поручения, подтверждающие оплату данной задолженности.
- d) В ходе анализа лицензионной документации лицензиар вправе потребовать от соискателя лицензии предоставить иные дополнительные документы, помимо тех, что предоставлены соискателем лицензии.

12.6 Требования финансовых критериев, предъявляемые ко «вторым» или «третьим» командам клубов РПЛ и Первой лиги – соискателям лицензии

- a) «Вторая» или «третья» команда футбольного клуба РПЛ или Первой лиги – соискатель лицензии, претендующий на участие в соревнованиях второй лиги дивизиона «А» и являющийся структурным подразделением футбольного клуба, имеющего Лицензию для участия в соревнованиях РПЛ (РФС I) или Первой лиги (РФС II), предоставляет следующие документы **(только по данному структурному подразделению)**:
- i) Расшифровку расходов на «вторую» или «третью» команду за 2023 год (в свободной форме). Допускается использовать Приложение №9, Таблица 9.2 «Расшифровка к отчету о финансовых результатах и отчету о целевом финансировании».
 - ii) Смету расходов команды, указанной в п. а) данного раздела, на сезон 2024/2025 гг. (в свободной форме с учетом требований раздела 12.2 настоящих Правил). Допускается использовать Приложение № 10.

12.7 Требования финансовых критериев, предъявляемые к футбольным клубам – соискателям лицензии, получившим спортивное право выступать в соревнованиях Второй Лиги Дивизиона «А» по итогам спортивного сезона 2024 года Второй Лиги Дивизиона «Б»

- a) Футбольные клубы, получившие спортивное право выступать в соревнованиях Второй Лиги Дивизиона «А» по итогам спортивного сезона 2024 года Второй Лиги Дивизиона «Б», должны получить соответствующую лицензию и выполнить требования, указанные ниже.
- b) «Вторая» или «третья» команда футбольного клуба РПЛ или Первой лиги – соискатель лицензии, претендующий на участие в соревнованиях Второй Лиги Дивизиона «А» и являющийся структурным подразделением футбольного клуба, имеющего Лицензию для участия в соревнованиях РПЛ (РФС I) или Первой лиги (РФС II), предоставляет следующие документы **(только по данному структурному подразделению)**:

- i) Расшифровку расходов на «вторую» или «третью» команды за 2024 год (в свободной форме);
 - ii) Смету расходов команды, указанной в п. а) данного раздела, на 2025 год (в свободной форме с учетом требований раздела 12.2 настоящих Правил).
- b) Футбольные клубы, указанные в п. а) данного раздела, должны предоставить полный комплект документов **по итогам 2024 года** в соответствии с разделом 12.1 «F.02. Финансовая отчетность» данной главы.
 - c) Футбольные клубы, указанные в п. а) данного раздела, должны предоставить полный комплект документов, демонстрирующих лицензиару способность продолжать свою деятельность в качестве непрерывно действующей организации **до конца 2025 года**, в соответствии с разделом 12.2 «F.06. Бюджет (прогнозная финансовая информация)».
 - d) Футбольные клубы, указанные в п. а) данного раздела, должны предоставить полный комплект документов **по итогам 2024 года, т.е. по состоянию на 01.01.2025 года**, в соответствии с разделом 12.3 «F.03. Отсутствие просроченной задолженности по трансферной деятельности».
 - e) Футбольные клубы, указанные в п. а) данного раздела, должны предоставить полный комплект документов **по итогам 2024 года, т.е. по состоянию на 01.01.2025 года**, в соответствии с разделом 12.4 «F.04. Отсутствие просроченной задолженности перед сотрудниками».
 - f) Футбольные клубы, указанные в п. а) данного раздела, должны предоставить полный комплект документов **по итогам 2024 года, т.е. по состоянию на 01.01.2025 года**, в соответствии с разделом 12.5 «F.04-1. Отсутствие просроченной задолженности по страховым взносам и НДФЛ».

12.8 Заключение о финансовом состоянии и финансовой стабильности футбольного клуба

На основе представленных документов, указанных в статьях 12.1, 12.2, 12.3, 12.4, 12.5, 12.6 и 12.7 Комиссия делает заключение о финансовом состоянии и финансовой стабильности футбольного клуба.

ГЛАВА 13. Финансовый контроль деятельности клубов. Критерии контроля.

Общие положения

- a) Контролю подлежат клубы, которые получили Лицензию РФС III от лицензиара и были допущены к участию в соревнованиях, проводимых под эгидой РФС. Процедура контроля начинается с момента выдачи Лицензии РФС III на участие в клубных соревнованиях РФС и завершается по окончании лицензируемого сезона.

Указанные лицензиаты обязаны выполнять требования, установленные Главой 13, в течение всего срока осуществления процедуры контроля.

- b) Контролю **не подлежат** «вторые» или «третьи» команды клубов РПЛ и Первой лиги.
- c) На уровне РФС непосредственное руководство процессом контроля деятельности клубов осуществляет Рабочая группа РФС по финансовому контролю клубов. Состав Рабочей группы РФС по финансовому контролю клубов утверждается внутренним приказом лицензиара.

13.2 М.02 Бюджет (прогнозная финансовая информация / корректировка бюджета)

- a) Лицензиат в рамках первой контрольной даты должен предоставить локальный акт, регламентирующий вопросы, связанные с материальным стимулированием или поощрением сотрудников (например, положение о премировании, коллективный договор о премировании сотрудников и т.п.) на текущий спортивный сезон.
- b) Лицензиат должен обеспечить соблюдение принципа «баланса ФОТ», то есть не допускать превышение суммы расходов по статье «фонд оплаты труда (заработная плата) – профессиональные игроки» по сравнению с объемом средств запланированным клубом по указанной статье на лицензируемый сезон 2024/2025 гг.,
В случае, если размер бюджета на сезон 2024/2025 гг. сократился более чем на 15% по сравнению с бюджетом предыдущего сезона 2023/2024 гг., лицензиар ведет собственный учет расходов клуба по статье «фонд оплаты труда (заработная плата) - профессиональные игроки».
- c) В случае корректировки бюджета / сметы доходов и расходов / финансового плана, предоставленного лицензиатом при прохождении процедуры лицензирования на текущий спортивный сезон, более чем на 15%, футбольный клуб должен предоставить в рамках обязательных контрольных дат полный комплект документов, предусмотренных разделом 12.2 настоящих Правил, а также подробную пояснительную записку к обновленному бюджету / смете доходов и расходов / финансовому плану с обязательными пояснениями к корректируемым данным.

13.3 М.03 Отсутствие просроченной задолженности по трансферной деятельности.

- a) Лицензиат должен доказать, что по состоянию на **контрольную дату** у него отсутствует просроченная задолженность по трансферной деятельности.
- b) Контрольными датами для целей оценки задолженности являются:
 - 30 июня 2024 года;
 - 01 сентября 2024 года;
 - 31 декабря 2024 года.
- c) Лицензиат считается не выполнившим требования, если по состоянию на **контрольные даты** клуб имеет просроченную задолженность по трансферной деятельности.
- d) Форма и объем информации, предоставляемой по данному критерию, определяется фактом наличия или отсутствия просроченной задолженности по состоянию на контрольную дату.
- e) **Отсутствие просроченной задолженности по состоянию на контрольную дату:**
 - i) Лицензиат, в случае отсутствия у него просроченной задолженности на контрольную дату, предоставляет письменное заявление об отсутствии просроченной задолженности по трансферной деятельности (Приложение № 16).

ii) Копии всех трансферных контрактов / договоров о компенсационных выплатах (включая все дополнительные соглашения и приложения), заключенных в отчетном периоде по новым для соискателя лицензии регистрациям игроков (за исключением контрактов, ранее предоставленных лицензиару в т.ч. в РФС.Цифровая платформа (РФС.ЦП). Копии контрактов/соглашений, составленных на иностранном языке, предоставляются как на языке оригинала, так и переведенные на русский язык. По переходам игроков, зарегистрированных (по новым регистрациям игроков, проведенных за период с начала года до контрольной даты).

iii) Платежные документы, подтверждающие факт оплаты сумм, по заключенным в отчетном периоде трансферным контрактам/договорам, компенсационным и солидарным выплатам (за исключением платежных документов, которые ранее были предоставлены лицензиару).

f) Наличие просроченной задолженности по состоянию на контрольную дату:

i) Лицензиат, в случае наличия у него просроченной задолженности на контрольную дату, предоставляет письменное заявление о наличии просроченной задолженности по трансферной деятельности (Приложение № 16).

ii) Дополнительно клуб должен раскрыть сведения о просроченной задолженности. Информация о просроченной задолженности по трансферам/ аренде игроков (включая компенсационные и солидарные выплаты) в обязательном порядке должна включать следующие сведения (по трансферу каждого игрока, включая аренду):

- данные об игроке (ФИО);
- РФС III AD
- дату регистрации за футбольный клуб (из паспорта игрока);
- дата договора о трансфере / аренде / компенсационных выплатах;
- название футбольного клуба, который ранее являлся владельцем регистрации (с указанием страны нахождения);
- плата за трансфер/ аренду/ компенсацию за подготовку, оплаченная и/или причитающаяся к оплате (включая солидарные выплаты), даже в случае отсутствия заявленных требований об оплате со стороны соответствующего кредитора;
- другие прямые затраты в связи с привлечением игрока в клуб – оплаченные и/или еще нет;
- уплаченная сумма и дата оплаты;
- сумма задолженности на контрольную дату в разрезе каждого игрока;
- сроки платежа по каждому неоплаченному элементу задолженности; и
- суммы условных платежей (условные обязательства), еще не признанные в балансе на контрольную дату.

iii) Дополнительно необходимо предоставить:

- копии всех трансферных контрактов / договоров о компенсационных выплатах (включая все дополнительные соглашения и приложения), заключенных в отчетном периоде по новым для соискателя лицензии регистрациям игроков (за исключением контрактов, ранее предоставленных лицензиару в т.ч. в РФС.Цифровая платформа (РФС.ЦП). Копии контрактов / соглашений, составленных на иностранном языке, предоставляются как на языке оригинала, так и переведенные на русский язык.
- платежные документы, подтверждающие факт оплаты сумм, по заключенным в отчетном периоде трансферным контрактам/договорам, компенсационным и солидарным выплатам (за исключением платежных документов, которые ранее были предоставлены лицензиару).

g) В ходе анализа документации лицензиар вправе потребовать от лицензиата дополнительно предоставить копии контрактов / соглашений, платежных документов и банковских выписок помимо тех, что предоставлены лицензиатом.

13.4 М.04 Отсутствие просроченной задолженности перед сотрудниками

a) Лицензиат должен доказать, что по состоянию на **контрольную дату** у него отсутствует просроченная задолженность перед сотрудниками.

- b) Контрольными датами для целей оценки задолженности являются:
- 30 июня 2024 года;
 - 01 сентября 2024 года;
 - 31 декабря 2024 года.
- c) Лицензиат считается не выполнившим требования, если по состоянию на **контрольные даты** клуб имеет просроченную задолженность перед сотрудниками.
- d) Форма и объем информации, предоставляемой по данному критерию, определяется фактом наличия или отсутствия просроченной задолженности по состоянию на контрольную дату.
- e) **Отсутствие просроченной задолженности по состоянию на контрольную дату:**
- i) Если по состоянию на контрольную дату у лицензиата отсутствует просроченная задолженность перед сотрудниками, необходимо в Рабочую группу РФС по финансовому контролю клубов направить письменное заявление об отсутствии просроченной задолженности с обязательным указанием суммы текущей кредиторской задолженности перед сотрудниками по состоянию на контрольную дату (Приложение № 17).
 - ii) Оборотно-сальдовые ведомости по счету 70 (заработная плата, премии и прочие выплаты в адрес сотрудников Клуба) за период: апрель 2024 года – июнь 2024 года / июль 2024 г. – август 2024 г. ежемесячно. В случае, если заработная плата, премии и/или прочие выплаты (в том числе имиджевые права) начисляются на другой счет, предоставить оборотно-сальдовую ведомость данного счета за период: апрель 2024 года - июнь 2024 года / июль 2024 года – август 2024 года ежемесячно.
- f) **Наличие просроченной задолженности по состоянию на контрольную дату:**
- i) Если по состоянию на контрольную дату у лицензиата имеется просроченная задолженность перед сотрудниками, необходимо в Рабочую группу РФС по финансовому контролю клубов направить письменное заявление о наличии просроченной задолженности с обязательным указанием суммы просроченной и текущей кредиторской задолженности перед сотрудниками по состоянию на контрольную дату (Приложение № 17).
 - ii) Дополнительно Клуб должен раскрыть сведения о просроченной задолженности перед сотрудниками. Минимальный объем информации, который должен быть предоставлен по каждой сумме просроченной задолженности перед сотрудниками, с пояснительным комментарием:
 - ФИО сотрудника;
 - должность сотрудника;
 - дата начала работы;
 - дата увольнения (в соответствующих случаях);
 - сумма просроченной задолженности перед сотрудником по состоянию на контрольную дату с указанием сроков платежа по каждой просроченной позиции; и
 - наименование задолженности (например, заработная плата, премиальная выплата за период и т.д.).
 - i) Также необходимо предоставить:
 - оборотно-сальдовые ведомости по счету 70 (заработная плата, премии и прочие выплаты в адрес сотрудников Клуба) за период: апрель 2024 года – июнь 2024 года / июль 2024 г. – август 2024 г. ежемесячно. В случае, если заработная плата, премии и/или прочие выплаты (в том числе имиджевые права) начисляются на другой счет, предоставить оборотно-сальдовую ведомость данного счета за период: апрель 2024 года - июнь 2024 года / июль 2024 года – август 2024 года ежемесячно;
 - платежные поручения, подтверждающие оплату просроченной задолженности (если применимо).
- g) В ходе анализа документации лицензиар вправе потребовать от лицензиата предоставить дополнительные документы для подтверждения отсутствия/наличия просроченной

задолженности.

13.5 М.04-1 Отсутствие просроченной задолженности по страховым взносам и НДФЛ

- а) Лицензиат должен доказать, что по состоянию на контрольную дату у него отсутствует просроченная задолженность по страховым взносам и НДФЛ, образовавшаяся до контрольной даты.
- б) Контрольными датами для целей оценки задолженности являются:
- 30 июня 2024 года;
 - 01 сентября 2024 года;
 - 31 декабря 2024 года.
- с) Лицензиат считается не выполнившим требования, если по состоянию на **контрольные даты** клуб имеет просроченную задолженность по страховым взносам и НДФЛ.
- д) Форма и объем информации, предоставляемой по данному критерию, определяется фактом наличия или отсутствия просроченной задолженности по состоянию на контрольную дату.
- е) **Отсутствие просроченной задолженности по состоянию на контрольную дату:**
- і) Если по состоянию на контрольную дату у лицензиата отсутствует просроченная задолженность по страховым взносам и НДФЛ, необходимо в Рабочую группу РФС по финансовому контролю клубов направить письменное заявление об отсутствии просроченной задолженности с обязательным указанием суммы текущей кредиторской задолженности по страховым взносам и НДФЛ по состоянию на контрольную дату (Приложение № 18).
 - іі) Оборотно-сальдовые ведомости по следующим счетам:
 - ✓ 68 субсчет НДФЛ за период: апрель 2024 года - июнь 2024 года / июль 2024 года – август 2024 года ежемесячно;
 - ✓ 69 за период: апрель 2024 года – июнь 2024 года / июль 2024 года – август 2024 года ежемесячно.
 - ііі) Справку ИФНС о наличии на дату формирования справки положительного, отрицательного или нулевого сальдо Единого налогового счета налогоплательщика, выданную налоговым органом по состоянию на 01 июля 2024 года / 02 сентября 2024 года / 09 января 2025 года (или более позднюю дату). В случае наличия отрицательного сальдо Единого налогового счета необходимо предоставить детализацию отрицательного сальдо (задолженности) ЕНС налогоплательщика (форма по КНД 1160082 или аналогичная форма).
 - ііv) Справку о состоянии расчетов, предоставленную СФР по состоянию на 01 июля 2024 года / 02 сентября 2024 года / 09 января 2025 года (или более позднюю дату).
- ф) **Наличие просроченной задолженности по состоянию на контрольную дату:**
- і) Если по состоянию на контрольную дату у лицензиата имеется просроченная задолженность по страховым взносам и НДФЛ, необходимо в Рабочую группу РФС по финансовому контролю клубов направить письменное заявление о наличии просроченной задолженности с обязательным указанием суммы просроченной и текущей кредиторской задолженности по страховым взносам и НДФЛ по состоянию на контрольную дату (Приложение № 18).
 - іі) Дополнительно Клуб должен раскрыть сведения о просроченной задолженности по страховым взносам и НДФЛ. Минимальный объем информации, который должен быть предоставлен по каждой сумме просроченной задолженности по страховым взносам и НДФЛ, с пояснительным комментарием:
 - наименование кредитора;
 - наименование задолженности;
 - размер просроченной задолженности по состоянию на контрольную дату с указанием периода возникновения задолженности по каждой просроченной позиции.

iii) Также необходимо предоставить:

- оборотно-сальдовые ведомости по следующим счетам:
 - ✓ 68 субсчет НДФЛ за период: апрель 2024 года - июнь 2024 года / июль 2024 года – август 2024 года ежемесячно;
 - ✓ 69 за период: апрель 2024 года – июнь 2024 года / июль 2024 года – август 2024 года ежемесячно;
- справку ИФНС о наличии на дату формирования справки положительного, отрицательного или нулевого сальдо Единого налогового счета налогоплательщика, выданную налоговым органом по состоянию на 01 июля 2024 года / 02 сентября 2024 года / 09 января 2025 года (или более позднюю дату). В случае наличия отрицательного сальдо Единого налогового счета необходимо предоставить детализацию отрицательного сальдо (задолженности) ЕНС налогоплательщика (форма по КНД 1160082);
- справку о состоянии расчетов, предоставленную СФР по состоянию на 01 июля 2024 года / 02 сентября 2024 года / 09 января 2025 года (или более позднюю дату);
- платежные поручения, подтверждающие оплату просроченной задолженности (если применимо).

g) В ходе анализа документации лицензиар вправе потребовать от лицензиата предоставить дополнительные документы для подтверждения отсутствия/наличия просроченной задолженности.

13.6 М.05 Обязанность отчитываться о последующих событиях

- a) В течение всего срока проведения процедуры контроля лицензиат должен незамедлительно **в течение 5 (пяти) рабочих дней** в письменной форме уведомлять лицензиара обо всех значительных изменениях, включая, в том числе, последующие события большой экономической важности.
- b) Информация, подготовленная руководством лицензиата в форме письма-заявления, должна включать в себя описание характера события или условия, а также оценку его влияния на финансовые результаты или заявление с описанием причин того, что такую оценку провести невозможно.
- c) **Значительным изменением** является событие, которое считается существенным с точки зрения документации, ранее поданной лицензиару в связи с лицензированием клуба и/или в отношении критериев контроля его деятельности, и которое потребовало иного представления в случае, если бы оно имело место до подачи документации.
- d) **Событием или условием большой экономической важности** является событие или условие, которое считается существенным для финансовой отчетности отчитывающейся организации и которое повлекло бы за собой иное (неблагоприятное) представление результатов деятельности, финансового состояния и чистых активов отчитывающейся организации в случае, если бы оно имело место в течение предшествующего финансового отчетного периода.
- e) Лицензиар вправе в любое время запросить у лицензиата информацию и/или письменные пояснения по заявленному и/или потенциальному значительному изменению.

ГЛАВА 14. Финансовые условия прохождения процедуры лицензирования футбольных клубов.

1. Лицензиар устанавливает размер и порядок оплаты услуг по лицензированию футбольных клубов.
2. Условия оплаты услуг по лицензированию футбольного клуба определяются договором между лицензиаром и соискателем лицензии.
3. Футбольный клуб – соискатель лицензии - должен представить лицензиару документы, подтверждающие оплату услуг по лицензированию футбольного клуба в установленные лицензиаром сроки (в соответствии с Графиком лицензирования и финансового контроля футбольных клубов на предстоящий сезон, утвержденным руководством РФС).
4. Оплата услуг по лицензированию футбольного клуба не подлежит возврату соискателю лицензии независимо от полученных результатов.
5. Футбольный клуб-соискатель лицензии обязан подтвердить, что на момент подачи лицензиару всех необходимых для процедуры лицензирования документов у него отсутствует просроченная задолженность перед РФС и соответствующим межрегиональным объединением региональных федераций футбола (далее – МРО)⁴ по оплате:
 - услуг по лицензированию футбольного клуба;
 - штрафов и взносов, соответственно наложенных и установленных компетентными органами лицензиара (Контрольно-дисциплинарным комитетом РФС и т.д.);
 - иных выплат, связанных с соревнованиями, проводимых под юрисдикцией (эгидой) лицензиара и МРО.

Факт отсутствия просроченной задолженности перед лицензиаром подтверждается справкой футбольного клуба-соискателя лицензии, согласованной с лицензиаром или справкой лицензиара.

Факт отсутствия просроченной задолженности перед МРО подтверждается справкой лицензиара.

Задолженность считается просроченной, если она не погашена в соответствии с договорными условиями или условиями, определенными в соответствующих решениях компетентных органов.

Соискатель лицензии, имеющий задолженности перед РФС и МРО к процедуре лицензирования не допускается, если иное не будет установлено Комиссией по обращению футбольного клуба-соискателя лицензии.

6. Футбольный клуб-соискатель лицензии обязан подтвердить, что на 30 апреля года подачи заявки на лицензирование у него отсутствует просроченная задолженность перед футбольной лигой, членом которой является на соответствующую дату футбольный клуб-соискатель лицензии, по оплате членских взносов и иных выплат, связанных с соревнованиями РФС.

О наличии просроченной задолженности перед футбольной лигой, членом которой является на соответствующую дату футбольный клуб-соискатель лицензии, соответствующая футбольная лига вправе уведомить лицензиара до даты принятия решения о выдаче/невыдаче соответствующей Лицензии.

Задолженность считается просроченной, если она не погашена в соответствии с договорными условиями, регламентами соревнований и/или условиями, определенными в уставе лиги, членом которой является на соответствующую дату футбольный клуб-соискатель лицензии, и/или соответствующих решениях компетентных органов этой футбольной лиги.

Соискатель лицензии, имеющий задолженность перед футбольной лигой, членом которой является на соответствующую дату футбольный клуб-соискатель лицензии, и по которой этой футбольной лигой было направлено соответствующее уведомление лицензиару, к процедуре

⁴ Для целей настоящей Главы к таким объединениям относятся также Московская федерация футбола и Федерация футбола Московской области.

лицензирования не допускается (а начатая процедура – прекращается), если иное не будет установлено Комиссией по обращению футбольного клуба-соискателя лицензии.

7. По состоянию на 20 января и на дату принятия лицензиаром в установленном порядке окончательного решения о выдаче Лицензии футбольному клубу-соискателю лицензии указанный футбольный клуб не должен иметь просроченной задолженности перед лицензиаром и лигой по уплате:

- штрафов и взносов, соответственно наложенных и установленных компетентными органами лицензиара (Контрольно-дисциплинарным комитетом РФС и т.д.);
- иных выплат, связанных с соревнованиями, проводимых под юрисдикцией (эгидой) лицензиара.

ГЛАВА 15. Конфиденциальность и независимость.

15.1 Все лица, участвующие в процедуре лицензирования, обязаны быть независимы и строго соблюдать правила конфиденциальности в отношении информации, полученной в процессе лицензирования. Правила конфиденциальности и независимости определяются РФС.

15.2 Лицензиар гарантирует полную конфиденциальность в процессе лицензирования в отношении любой информации, предоставленной соискателем лицензии/ лицензиатом.

15.3 Любое лицо, участвующее в процедуре лицензирования, входящее в состав директивного органа первой инстанции, апелляционного органа, административного органа по лицензированию или привлеченное к работе лицензиаром, обязано до начала работы подписать письменное обязательство о конфиденциальности и независимости.

ПРИЛОЖЕНИЯ

<u>ПРИЛОЖЕНИЕ I</u>	Основная нормативно-правовая база системы лицензирования и финансового контроля деятельности футбольных клубов.	63
<u>ПРИЛОЖЕНИЕ II</u>	Положение о дисциплинарных санкциях.	67
<u>ПРИЛОЖЕНИЕ III</u>	Положение о Комиссии РФС по лицензированию футбольных клубов в Российской Федерации.	72
<u>ПРИЛОЖЕНИЕ IV</u>	Положение об Апелляционном комитете РФС по вопросам лицензирования футбольных клубов в Российской Федерации.	76

ПРИЛОЖЕНИЕ I. Основная нормативно-правовая база системы лицензирования и финансового контроля деятельности футбольных клубов.

Общеустанавливающие:

- Правила игры в футбол (IFAB, РФС);
- Уставы ФИФА, УЕФА, РФС;
- Регламенты о проведении клубных соревнований РФС;
- Конституция Российской Федерации;
- Трудовой кодекс Российской Федерации;
- Налоговый кодекс Российской Федерации;
- Гражданский кодекс Российской Федерации;
- Федеральный закон «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» от 4 декабря 2007 г. № 329-ФЗ и иное законодательство Российской Федерации (в действующей редакции).

Безопасность:

- Федеральный закон от 07.02.2011 г. N 3-ФЗ "О полиции" (в действующей редакции);
- Федеральный закон «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» от 21.12.1994 г. № 68-ФЗ (в действующей редакции);
- Действующие документы РФС, устанавливающие требования к нелюбительским футбольным клубам;
- Действующие документы РФС, регламентирующие сертификацию стадионов;
- Постановление Правительства РФ от 18 апреля 2014 г. N 353 «Об утверждении Правил обеспечения безопасности при проведении официальных спортивных соревнований» (в действующей редакции);
- Постановление Правительства РФ от 6 марта 2015 г. N 202 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов спорта и формы паспорта безопасности объектов спорта» (в действующей редакции);
- Постановление Правительства РФ от 16 декабря 2013 г. N 1156 «Об утверждении Правил поведения зрителей при проведении официальных спортивных соревнований» (в действующей редакции).

Пожарная безопасность:

- Федеральный закон «О пожарной безопасности» от 21.12.1994 г. № 69-ФЗ (в действующей редакции);
- Федеральный закон от 22.07.2008 г. N 123-ФЗ "Технический регламент о требованиях пожарной безопасности" (в действующей редакции);
- Постановление Правительства РФ от 16.09.2020 г. № 1479 «Об утверждении правил противопожарного режима в Российской Федерации» (в действующей редакции);
- Постановление Правительства РФ от 30.12.2012 г. N 1481 "О федеральной целевой программе "Пожарная безопасность в Российской Федерации на период до 2017 года" (в действующей редакции);
- Правила пожарной безопасности для спортивных сооружений ППБ-0-148-87 утв. МВД СССР 25.12.1987 г., Госкомспортом СССР по физической культуре и спорту 11.01.1988 г. (вместе с «Положением о добровольных пожарных дружинах на промышленных предприятиях и других объектах министерств и ведомств», утв. МВД СССР 19.03.1954, «Типовыми правилами технического содержания установок пожарной автоматики», утв. МВД СССР 17.04.1979).

Медицина:

- Федеральный закон от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан Российской Федерации» (в действующей редакции);

- Постановление Правительства РФ от 01.06.2021 г. N 825 «Положение о лицензировании медицинской деятельности (за исключением указанной деятельности, осуществляемой медицинскими организациями и другими организациями, входящими в частную систему здравоохранения, на территории инновационного центра «Сколково»)» (в действующей редакции);
- Приказ Минздрава РФ от 23.10.2020 N 1144н «Об утверждении порядка организации оказания медицинской помощи лицам, занимающимся физической культурой и спортом (в том числе при подготовке и проведении физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий), включая порядок медицинского осмотра лиц, желающих пройти спортивную подготовку, заниматься физической культурой и спортом в организациях и/или выполнить нормативы испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО)» и форм медицинских заключений о допуске к участию физкультурных и спортивных мероприятиях» (Зарегистрировано в Минюсте РФ 03.12.2020 г. N 61238);
- Приказ Минздрава РФ от 08.10.2015 г. N 707н "Об утверждении Квалификационных требований к медицинским и фармацевтическим работникам с высшим образованием по направлению подготовки «Здравоохранение и медицинские науки» (Зарегистрировано в Минюсте России 23.10.2015 г. N 39438);
- Приказ Минздрава РФ от 20.08.2001 г. № 337 «О мерах по дальнейшему развитию и совершенствованию спортивной медицины и лечебной физкультуры» (вместе с «Положением о медицинском обеспечении лиц, занимающихся физической культурой и спортом», «Программой углубленного медицинского обследования спортсменов сборных команд России и их ближайшего резерва», "Инструкцией по реализации программы углубленного медицинского обследования спортсменов сборных команд и их ближайшего резерва", "Программой медицинского обследования лиц, занимающихся массовыми видами спорта и физкультурой", "Положением о экспертном совете по лечебной физкультуре и спортивной медицине Министерства здравоохранения Российской Федерации", "Положением об организации работы врачебно-физкультурного диспансера", "Положением об организации работы отделения (кабинета) спортивной медицины", "Положением об организации работы отделения (кабинета) лечебной физкультуры", "Положением об организации работы организационно-методического отдела (кабинета)", "Положением об организации работы врача по лечебной физкультуре", "Положением об организации работы врача по спортивной медицине", "Положением об организации работы инструктора-методиста по лечебной физкультуре", "Положением об организации работы инструктора по лечебной физкультуре", "Положением об организации работы медицинской сестры по массажу"); Закон РФ от 27.11.1992 г. N 4015-1 "Об организации страхового дела в Российской Федерации" (в действующей редакции).

Санитарно-эпидемиологические нормы:

- Федеральный закон «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» от 30.03.1999 г. № 52-ФЗ (в действующей редакции);
- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 24.12.2020 г. N 44 "Об утверждении санитарных правил СП 2.1.3678-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к эксплуатации помещений, зданий, сооружений, оборудования и транспорта, а также условиям деятельности хозяйствующих субъектов, осуществляющих продажу товаров, выполнение работ или оказание услуг» (Зарегистрировано в Минюсте РФ 30.12.2020 г. N 61953).

Обеспечение доступности для зрителей с инвалидностью и других маломобильных групп населения :

- Постановление Правительства РФ от 29.03.2019 г. N 363 «Об утверждении "государственной программы Российской Федерации "Доступная среда" »;
- ВСН 62-91* «Проектирование среды жизнедеятельности с учетом потребностей инвалидов и маломобильных групп населения» (утв. Приказом Госкомархитектуры при Госстрое от 04.10.1991 № 134 (в действующей редакции);
- Федеральный закон от 30.12.2009 г. N 384-ФЗ "Технический регламент о безопасности зданий и сооружений" (в действующей редакции);
- СНиП 35-01-2001 «Доступность зданий и сооружений для маломобильных групп

населения» (СП 59.13330.2012) (утв. Приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства РФ от 30.12.2020 № 904/пр);

- СП 35-103-2001 Свод правил по проектированию и строительству «Общественные здания и сооружения, доступные маломобильным посетителям» (одобрен и рекомендован к применению Постановлением Госстроя РФ от 16.07.2001 № 72);
- ГОСТ Р ИСО 9999-2019 «Национальный стандарт Российской Федерации. Вспомогательные средства для людей с ограничениями жизнедеятельности. Классификация и терминология» (введен в действие Приказом Росстандарта от 29.08.2019 г. № 586-ст);
- Рекомендации общероссийской общественной организации «Российский футбольный союз» по обеспечению доступности футбольных стадионов;
- Практический справочник УЕФА и SAFE по доступности стадионов и удобствам в игровые дни «Открыто для всех»;
- Руководство SAFE для сотрудника по работе с людьми с инвалидностью.

Требования, предъявляемые к специалистам, работающим в сфере футбола:

- Действующие документы УЕФА и РФС, касающиеся вопросов обучения и лицензирования футбольных тренеров.

Финансы:

- Федеральный закон от 06.12.2011 г. № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» (в действующей редакции);
- Федеральный закон от 30.12.2008 г. № 307-ФЗ «Об аудиторской деятельности» (в действующей редакции);
- Приказ Министерства финансов РФ от 29.07.1998 г. N 34н "Об утверждении Положения по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации" (в действующей редакции);
- Приказ Министерства финансов РФ от 02.07.2010 г. № 66н «О формах бухгалтерской отчетности организаций» (в действующей редакции);
- Приказ Министерства финансов РФ от 09.01.2019 № 2н «О введении в действие международных стандартов аудита на территории Российской Федерации и о признании утратившими силу некоторых приказов Министерства финансов Российской Федерации» (в действующей редакции);
- Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» (ПБУ 4/99), утвержденное Приказом Министерства финансов РФ № 43н от 06.07.1999 г. (в действующей редакции);
- Положение по бухгалтерскому учету "События после отчетной даты" (ПБУ 7/98)", утвержденное Приказом Министерства финансов РФ N 56н от 25.11.1998 г. (в действующей редакции);
- Положение по бухгалтерскому учету "Оценочные обязательства, условные обязательства и условные активы" (ПБУ 8/2010)", утвержденное Приказом Министерства финансов РФ от 13.12.2010 г. N 167н (в действующей редакции);
- Положение по бухгалтерскому учету "Доходы организации" (ПБУ 9/99), утвержденное Приказом Министерства финансов РФ от 06.05.1999 г. N 32н (в действующей редакции);
- Положение по бухгалтерскому учету "Расходы организации" (ПБУ 10/99), утвержденное Приказом Министерства финансов РФ от 06.05.1999 г. N 33н (в действующей редакции);
- Положение по бухгалтерскому учету "Информация о связанных сторонах" (ПБУ 11/2008)", утвержденное Приказом Министерства финансов РФ N 48н от 29.04.2008 г. (в действующей редакции);
- Положение по бухгалтерскому учету "Учет расчетов по налогу на прибыль организаций" ПБУ 18/02", утвержденное Приказом Министерства финансов РФ N 114н от 19.11.2002 г. (в действующей редакции);
- Положение по бухгалтерскому учету "Учетная политика организации" (ПБУ 1/2008)", Положение по бухгалтерскому учету "Изменения оценочных значений" (ПБУ

21/2008)", утвержденные Приказом Министерства финансов РФ N 106н от 06.10.2008 г. (в действующей редакции);

- Положение по бухгалтерскому учету "Исправление ошибок в бухгалтерском учете и отчетности" (ПБУ 22/2010), утвержденное Приказом Министерства финансов РФ N 63н от 28.06.2010 г. (в действующей редакции);
- Положение по бухгалтерскому учету «Отчет о движении денежных средств» (ПБУ 23/2011), утвержденное Приказом Министерства финансов РФ № 11н от 02.02.2011 г. (в действующей редакции);
- Прочие положения по бухгалтерскому учету, утвержденные Приказами Министерства финансов РФ;
- Международные стандарты финансовой отчетности (веб-сайт <http://www.ifrs.org>)
- Иные действующие приказы и инструкции органов государственной власти в области финансов.

ПРИЛОЖЕНИЕ II. Положение о дисциплинарных санкциях.

СТАТЬЯ 1. Общие положения.

1.1. В настоящем Положении используются термины с их определениями, предусмотренные Главой 1 Правил Российского футбольного союза по лицензированию футбольных клубов в РФ (далее – Правила).

1.2. Настоящее Положение устанавливает перечень санкций и порядок их применения к лицензиату / соискателю лицензии за невыполнение требований Правил.

1.3. Применение дисциплинарных санкций, предусмотренных настоящим Положением, к Клубам является исключительной компетенцией Комиссии РФС по лицензированию футбольных клубов в Российской Федерации (далее – Комиссия) с учетом Положения об Апелляционном комитете РФС по вопросам лицензирования футбольных клубов лицензии в РФ.

1.4. Задачей санкций, предусмотренных настоящим Положением, является обеспечение соблюдения обязательных требований при прохождении процедур, определенных Правилами.

1.5. Лицензиаты / соискатели лицензии несут ответственность за нарушение требований Правил при прохождении ими процедур лицензирования и финансового контроля, а также мониторинга их деятельности в ходе спортивного сезона в соответствии с настоящим Положением.

1.6. Нарушением требований Правил признается действие (бездействие) Клуба или его должностного лица, за которое в соответствии с настоящим Положением предусмотрены дисциплинарные санкции.

1.7. Дисциплинарная санкция является установленной мерой ответственности за нарушение лицензиатом / соискателем лицензии или его должностным лицом требований Правил и применяется в целях предупреждения совершения указанными лицами новых нарушений.

1.8. За нарушение требований Правил настоящее Положение предусматривает следующие виды дисциплинарных санкций:

- а) предупреждение;
- б) дисциплинарный штраф;
- в) наложение ограничения и / или запрета регистрационных действий;
- г) ограничение отдельных видов финансовой деятельности, предусмотренных в пунктах 3.7. и 3.8. настоящего Положения;
- д) отзыв лицензии.

1.9. Суммы дисциплинарных штрафов, взысканные с лицензиатов / соискателей лицензии за невыполнение требований Правил, направляются РФС на обеспечение процесса лицензирования и финансового контроля футбольных лицензиатов / соискателей лицензии в Российской Федерации, с учетом исключения, изложенного в пункте 2.15 настоящего Положения.

СТАТЬЯ 2. Порядок применения и обжалования дисциплинарных санкций

2.1. Дисциплинарные санкции за неисполнение требований Правил применяются в пределах, установленных настоящим Положением.

При наличии исключительных объективных и подтвержденных обстоятельств, препятствующих исполнению требований Правил, либо при малозначительности нарушений, размер дисциплинарных штрафов, предусмотренных Статьей 3 настоящего Положения, может быть уменьшен по решению Комиссии вплоть до их отмены. В целях настоящих Правил малозначительным нарушением является действие или бездействие соискателя лицензии / лицензиата, хотя формально и содержащее признаки дисциплинарного нарушения, указанные в настоящем Положении, но с учетом характера совершенного нарушения, причиненного вреда и тяжести наступивших последствий не представляющее существенного нарушения Правил.

2.2. Дисциплинарные санкции применяются в соответствии со статьей 3 настоящего Положения. При этом дисциплинарные санкции, предусмотренные в подпункте б) пункта 1.8. настоящего Положения, могут применяться как в качестве самостоятельной дисциплинарной, так и дополнительной обеспечительной меры совместно с другими санкциями, предусмотренными пунктом 1.8. настоящего Положения.

2.3. Члены Комиссии при рассмотрении вопросов о применении дисциплинарных санкций оценивают обстоятельства неисполнения лицензиатом / соискателем лицензии требований Правил по своему внутреннему убеждению, основанному на всестороннем, полном и объективном исследовании всех обстоятельств в их совокупности и с учетом настоящего Положения. Никакие обстоятельства не могут иметь заранее установленную силу.

2.4. В случае наличия обстоятельств, препятствующих исполнению требований Правил, Комиссия производит их оценку, при необходимости заслушивает объяснение уполномоченного представителя лицензиата / соискателя лицензии и лица, осуществлявшего экспертизу документации, полученной лицензиаром.

2.5. Члены Комиссии производят оценку отчетов лиц, осуществлявших экспертизу документации лицензиатов / соискателей лицензии и заключения административного органа лицензиара.

2.6. Решение о применении к лицензиату / соискателю лицензии дисциплинарных санкций отражается в решении Комиссии, о котором лицензиат / соискатель лицензии уведомляется посредством Цифровой платформы РФС не позднее 1 календарного дня, следующего за днем принятия решения.

2.7. Дисциплинарные санкции, предусмотренные подпунктом б) пункта 1.8. настоящего Положения, вступают в силу с даты принятия решения и действуют до даты принятия Комиссией решения об их снятии.

2.8. Дисциплинарные санкции, предусмотренные подпунктом б) пункта 1.8. настоящего Положения, могут быть сняты при одновременном выполнении следующих условий:

- а) подтверждено устранение лицензиатом / соискателем лицензии несоответствия требованиям Правил, которое повлекло применение таких дисциплинарных санкций;
- б) на дату рассмотрения вопроса о снятии дисциплинарных санкций лицензиат / соискатель лицензии не имеет просроченной задолженности перед лицензиаром / соискателем лицензии по уплате:
 - дисциплинарных штрафов и взносов по решению иных органов лицензиара;
 - иных выплат, связанных с соревнованиями, проводимыми под юрисдикцией (эгидой) лицензиара;
- в) направлено ходатайство за подписью генерального менеджера Клуба, подтверждающее исполнение требований подпунктов а) и б) настоящего пункта, с приложением соответствующих документов.

2.9. Дисциплинарные штрафы, предусмотренные в статье 3 настоящего Положения, подлежат уплате в течение 30 календарных дней со дня вынесения решения Комиссии о его применении, или со дня вынесения решения Апелляционного комитета, если соискатель лицензии оспаривал решение Комиссии.

2.10. Дисциплинарные санкции могут быть применены к Клубу как до начала сезона соревнований, для участия в котором футбольный лицензиат / соискатель лицензии претендует на получение лицензии, так и в течение всего сезона соревнований, для участия в котором футбольный лицензиат / соискатель лицензии получил лицензию.

2.11. Несвоевременная уплата дисциплинарных штрафов в порядке, установленном настоящим Положением, влечет наложение дополнительных мер, предусмотренных пунктом 1.8. настоящего Положения.

2.12. Оплата дисциплинарных штрафов производится лицензиатом / соискателем лицензии на расчетный счет лицензиара, указанный типовом договоре о прохождении процедуры лицензирования, предусмотренном Приложением VII к Правилам.

2.13. Контроль выполнения санкций, наложенных лицензиаром на лицензиатов / соискателей лицензии, осуществляет административный орган лицензиара.

2.14. Решения Комиссии о применении дисциплинарных санкций могут быть обжалованы в Апелляционном комитете в порядке, установленном в Положении об Апелляционном комитете РФС по вопросам лицензирования футбольных лицензиатов / соискателей лицензии в РФ.

СТАТЬЯ 3. Перечень нарушений и применяемых санкций

3.1. Нарушение соискателем лицензии / лицензиатом срока предоставления лицензиару полного перечня документации, предусмотренного Правилами, для одного (каждого) финансового критерия либо для каждой группы других видов критериев в ходе прохождения процедур лицензирования или контроля за деятельностью футбольных клубов, –

влечет наложение штрафа на соискателя лицензии / лицензиата, имеющего или претендующего на получение лицензии РФС III А, в размере 5 000 рублей за каждый день просрочки, но совокупно не более 200 000 рублей.

настоящего пункта под «группой критериев» понимается совокупность критериев, отнесенных Правилами к критериям одного вида.

Для целей настоящего пункта исчисление сроков начинается со дня, следующего за днем, определенным Графиком как срок предоставления полного перечня документации.

Течение просрочки прекращается со дня передачи лицензиатом / соискателем лицензии полного перечня документов, предусмотренных требованиями Правил.

Исчисление просрочки возобновляется случае, если один или несколько предоставленных лицензиатом / соискателем лицензии документов был признан экспертом несоответствующим требованиям соответствующего критерия со дня, следующего за днем принятия такого решения.

3.2. Нарушение лицензиатом / соискателем лицензии срока предоставления лицензиару актуализированной документации в связи с изменением ранее предоставленных документов или информации, –

влечет вынесение однократного предупреждения

либо, если нарушение в течение трех рабочих дней с момента вынесения предупреждения не ликвидировано, наложение штрафа на соискателя лицензии / лицензиата, имеющего или претендующего на получение лицензии РФС III А, в размере 3 000 рублей за каждый день просрочки, но совокупно не более 150 000 рублей.

Для целей настоящего пункта исчисление сроков начинается с 31-го дня со дня возникновения обстоятельства, повлекшего изменение в ранее поданной документации, либо со дня, следующего за днем прекращения действия какого-либо из документов.

3.3. Нарушение соискателем лицензии / лицензиатом срока уведомления лицензиара об обстоятельствах, влекущих изменения документации, предоставленной в ходе процедуры лицензирования, либо об обстоятельствах, изложенных в требованиях к критерию «Обязанность осуществления замены в ходе лицензируемого сезона», если эти изменения могли стать основанием для принятия решения об отказе в выдаче лицензии –

влечет вынесение однократного предупреждения

либо, если нарушение в течение трех рабочих дней с момента вынесения предупреждения не было устранено, наложение штрафа на соискателя лицензии / лицензиата, имеющего или претендующего на получение лицензии РФС III А, в размере 20 000 рублей.

3.4. Неисполнение соискателем лицензии / лицензиатом обязательств по предоставлению лицензиару документов для одного (каждого) финансового критерия либо для каждой группы других видов критериев в ходе прохождения процедур лицензирования или контроля за деятельностью футбольных клубов до окончания срока проверки документации, предусмотренного Графиком, –

влечет наложение дисциплинарного штрафа на соискателя лицензии / лицензиата, имеющего или претендующего на получение лицензии РФС III А, в размере 200 000 рублей.

Применение дисциплинарной санкции по настоящему пункту освобождает соискателя лицензии / лицензиата лицензии от ответственности, предусмотренной пунктом 3.1. настоящего Положения.

3.5. Неисполнение лицензиатом / соискателем лицензии решения Комиссии, –

влечет наложение дисциплинарного штрафа на соискателя лицензии / лицензиата, имеющего или претендующего на получение лицензии РФС III А, в размере 250 000 рублей, –

либо применение дисциплинарной санкции в виде отзыва лицензии.

3.6. Предоставление соискателем лицензии / лицензиатом лицензиару в рамках любой из процедур, предусмотренных Правилами, заведомо ложной информации, недостоверных или поддельных документов –

влечет наложение дисциплинарного штрафа на соискателя лицензии / лицензиата, имеющего или претендующего на получение лицензии РФС III А, в размере 250 000 рублей.

Применение дисциплинарной санкции по настоящему пункту не освобождает соискателя лицензии / лицензиата лицензии от ответственности, предусмотренной Дисциплинарным регламентом РФС.

Дисциплинарная санкция по настоящему пункту может быть применена в течение 2 (двух) лет со дня совершения лицензиатом / соискателем лицензии соответствующего нарушения.

3.7. Нарушение соискателем лицензии / лицензиатом лицензии требований критериев Правил при прохождении процедур лицензирования и контроля за деятельностью футбольных клубов, непредоставление обязательных документов в сроки, определенные Графиком, повлекшие невозможность установить соответствие лицензиата / соискателя лицензии требованиям критериев Правил, –

влечет наложение на соискателя лицензии / лицензиата запрета на регистрацию новых футболистов (запрет осуществления регистрационных действий в РФС.ЦП).

Вышеуказанная дисциплинарная санкция может быть заменена или дополнена одной из следующих дисциплинарных санкций:

ограничение до 18 игроков, которых лицензиат / соискатель лицензии может заявить для участия в клубных турнирах РФС, всех или отдельных, определяемых Комиссией;

временный запрет на получение сумм от РФС и/или лиг по договорам и / или регламентам (положениям) РФС, Лиг или согласование с РФС цели и порядка использования соответствующих сумм;

балансового ограничения на возмездные трансферы (принцип «трансферного баланса»).

Для целей настоящего пункта под «принципом «трансферного баланса» понимается возможность соискателя лицензии / лицензиата осуществлять возмездные постоянные и / или временные трансферы только в пределах полученных им сумм от трансферной деятельности в текущем календарном году и / или положительного результата такой деятельности в предшествующем календарном году.

Выбор применяемой дисциплинарной санкции или комплексное применение

дисциплинарных санкций по настоящему пункту осуществляются Комиссией с учетом характера нарушения, возможных последствий и выбора мер устранения соответствующих нарушений.

3.8. Нарушение соискателем лицензии / лицензиатом требований критерия М.02 настоящих Правил:

- влечет наложение на соискателя лицензии / лицензиата запрета на регистрацию новых футболистов (запрет осуществления регистрационных действий в РФС.ЦП).

Вышеуказанная дисциплинарная санкция может быть заменена или дополнена одной из следующих дисциплинарных санкций:

- ограничение до 18 игроков, которых лицензиат / соискатель лицензии может заявить для участия в клубных турнирах РФС, всех или отдельных, определяемых Комиссией;
- балансового ограничения на заключение новых трудовых соглашений с футболистами (принцип «баланса ФОТ»).

Для целей настоящего пункта под «принципом «баланса ФОТ» понимается возможность соискателя лицензии / лицензиата заключать новые трудовые соглашения с футболистами только в пределах размера соответствующего ФОТ, заявленного при прохождении процесса лицензирования в рамках исполнения требований критерия F.06 Бюджет (прогнозная финансовая информация).

Для отмены ограничений предусмотренных настоящим пунктом лицензиату необходимо устранить нарушение балансовых ограничений на заключение новых трудовых соглашений с футболистами одним из следующих способов:

- предоставить на рассмотрение лицензиару план мероприятий, направленных на соблюдение бюджета по статье «фонд оплаты труда (зарботная плата) - профессиональные игроки»;

- предоставить на рассмотрение комиссии изменения в Бюджете (прогнозная финансовая информация), предоставленном в процессе прохождения процедуры лицензирования (критерий F.06), которые предполагают увеличение расходов по статье «фонд оплаты труда (зарботная плата) - профессиональные игроки». При этом, если общий размер бюджета увеличивается, лицензиат обязан предоставить дополнительные документальные подтверждения своих финансовых возможностей в размере данного увеличения.

ПРИЛОЖЕНИЕ III. Положение о Комиссии РФС по лицензированию футбольных клубов в Российской Федерации.

1. Общие положения

1.1. В настоящем Положении используются термины с их определениями, предусмотренные Главой 1 Правил Российского футбольного союза по лицензированию футбольных клубов в РФ (далее – Правила).

1.2. Комиссия РФС по лицензированию футбольных клубов в Российской Федерации (далее – Комиссия) формируется в соответствии и настоящим Положением в целях обеспечения реализации процедуры лицензирования футбольных клубов и является Директивным органом первой инстанции.

1.3. Свою деятельность Комиссия осуществляет в соответствии с Правилами и настоящим Положением.

2. Состав и порядок деятельности Комиссии.

2.1. Комиссии формируется в количественном составе не менее 5 человек.

2.2. Персональный состав Комиссии, в том числе председатель и заместитель председателя, утверждается Исполкомом или Бюро Исполкома РФС сроком на 4 года. Любой член Комиссии может быть утвержден вновь на последующие сроки.

2.3. В состав Комиссии могут входить работники аппарата лицензиара с учетом исключений, предусмотренных пунктом 2.5 настоящего Положения.

2.4. В состав Комиссии должны входить, как минимум, один юрист и один финансовый работник, обладающие соответствующей квалификацией и имеющие опыт работы по специальности не менее 5 лет.

2.5. В целях соблюдения принципа беспристрастности в состав Комиссии не могут входить члены Исполкома РФС, Генеральный секретарь РФС, руководители, заместители руководителей и члены юрисдикционных органов РФС согласно Уставу РФС, члены Апелляционного комитета РФС по вопросам лицензирования футбольных клубов в Российской Федерации, лица, входящие в состав исполнительных органов всех национальных Лиг, а также работники футбольных клубов.

2.6. Любой член Комиссии подлежит отстранению Исполкомом или Бюро Исполкома РФС от исполнения своих обязанностей в случае обнаружения каких-либо фактов, свидетельствующих о его предвзятости и зависимости от соискателя лицензии / лицензиата, в случае возникновения конфликтов интересов, а также если он или любой из членов его семьи (супруг, дети, родители, родные брат или сестра) является членом, акционером, партнером по бизнесу, работником, спонсором или консультантом и т.п. соискателя лицензии / лицензиата.

2.7. Каждый член Комиссии обязан подписать заявление о независимости и Соглашение о конфиденциальности, оригиналы которых хранятся в архиве лицензиара.

2.8. Руководит работой Комиссии Председатель Комиссии.

2.9. Председатель Комиссии:

- председательствует на заседаниях Комиссии;
- на каждое заседание назначает секретаря Комиссии, который ведет протоколы заседаний;
- обеспечивает через менеджера РФС по лицензированию рассылку членам Комиссии извещений о заседаниях с указанием повести заседаний не менее чем за 5 (пять) календарных дней до дня их проведения;
- обеспечивает доведение до сведения всех членов Комиссии требований РФС в отношении конфиденциальности и независимости и отслеживает подписание ими соответствующих заявлений и соглашений;

– при проведении заседаний Комиссии разъясняет соискателю лицензии / лицензиату его права и обязанности, связанные с процедурой лицензирования.

2.10. В случаях отсутствия председателя Комиссии его функции исполняет заместитель председателя.

2.11. Деятельность членов Комиссии может осуществляться на возмездной основе в порядке и размерах, утвержденных приказом Генерального секретаря лицензиара.

2.12. Членам Комиссии, включая председателя Комиссии и заместителя председателя, запрещается предоставлять какие-либо сведения, отнесенные к компетенции Комиссии или процедурам, проводимым в соответствии с Правилами, третьим лицам.

2.13. Рассмотрение дел осуществляется Комиссией на заседаниях, проводимых в очной или дистанционной форме. При очной форме заседания члены Комиссии лично присутствуют в месте проведения заседания. При дистанционной форме заседания члены Комиссии участвуют в заседании посредством использования систем видеоконференцсвязи, определяемых лицензиаром. По общему правилу, заседания Комиссии проводятся в очной форме, за исключением случаев, когда Председателем Комиссии (либо его заместителем при отсутствии Председателя Комиссии), принято решение о проведении заседания Комиссии в дистанционной форме.

Представители лицензиата / соискателя лицензии, эксперты и иные допущенные Комиссией лица могут участвовать в заседании Комиссии посредством использования систем видеоконференцсвязи, определяемых РФС, как при проведении заседания в очной, так и в дистанционной форме.

3. Компетенция Комиссии

3.1. К компетенции Комиссии относятся:

- анализ отчета административного органа лицензиара;
- запрос дополнительных документов и пояснений, при необходимости;
- оценка полноты исполнения требований Правил лицензиатом/соискателем лицензии и обстоятельств, препятствовавших их исполнению (при наличии);
- требования об устранении лицензиатом/соискателем лицензии несоответствий требованиям Правил (при их наличии) и установление сроков предоставления документов, подтверждающих устранение;
- наложение, приостановление, снятие, отмена санкций за невыполнение лицензиатом/соискателем лицензии требований Правил в соответствии с «Положением о дисциплинарных санкциях».

4. Порядок рассмотрения вопросов, отнесенных к процедурам лицензирования и финансового контроля футбольных клубов и вынесения решений Комиссией

4.1. Основанием для рассмотрения вопросов, отнесенных настоящим Положением к компетенции Комиссии, является:

В рамках прохождения процедуры лицензирования – электронная заявка, поданная посредством модуля «Лицензирование» Цифровой платформы РФС. Состав и форма заявки определяется действующей версией вышеуказанного программного обеспечения лицензиара, доступного на дату, определенную Графиком;

В рамках прохождения процедуры финансового контроля – наступление сроков завершения предоставления соответствующей информации (контрольных точек, определенных Графиком), поданной посредством модуля «Лицензирование» Цифровой платформы РФС;

Вне процедур лицензирования и финансового контроля – подтвержденные факты нарушений, допущенные в процессе реализации решений Комиссии или процедуры предоставления актуализированной документации в соответствии с требованиями Правил по замене ранее предоставленной информации.

4.2. По вопросам, отнесенным к процедурам лицензирования и финансового контроля футбольных клубов заседания Комиссии, проводятся в дни, определенные Графиком, по прочим вопросам – при возникновении обстоятельств, требующих принятия Комиссией решений, предусмотренных в пункте 4.12.

4.3. Не позднее срока, определенного Графиком, административный орган лицензиара формирует в модуле «Лицензирование» Цифровой платформы РФС отчет.

4.4. Комиссия вправе пригласить на заседание уполномоченного представителя лицензиата / соискателя лицензии и/или работников административного органа лицензиара.

4.5. Заседание Комиссии является правомочным (наличие кворума), если на нем присутствуют минимум 3 члена Комиссии, один из которых должен являться председателем или заместителем председателя Комиссии.

4.6. Комиссия обязана предоставить соискателям лицензии возможность дополнительно представить разъяснения или другие документы для объективного вынесения решения.

4.7. В своей работе члены Комиссии должны следовать принципу объективности и беспристрастности.

4.8. При подготовке к вынесению решения Комиссия учитывает влияние каждого критерия на общую оценку соответствия предоставленных документов требованиям Правил с учетом разряда критерия. При этом оценка каждого критерия производится отдельно от других критериев.

4.9. При принятии решения Комиссия учитывает вывод административного органа лицензиара и оценивает степень и полноту соответствия предоставленных документов требованиям Правил по своему внутреннему убеждению, основанному на всестороннем, полном и объективном исследовании всех обстоятельств в их совокупности и с учетом настоящего Положения. Никакие обстоятельства не могут иметь заранее установленную силу.

4.10. Комиссия вправе не согласиться с выводом административного органа лицензиара в случае признания требований эксперта избыточными по отношению к требованиям Правил.

4.11. Решения Комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов членов Комиссии, присутствующих на заседании. Каждый член Комиссии имеет право одного голоса. При равенстве голосов голос председательствующего на заседании Комиссии является решающим.

4.12. По итогам рассмотрения вопросов, отнесенных к процедурам лицензирования и финансового контроля футбольных клубов, и иных процедур, предусмотренных Правилами, Комиссия может принять следующие решения:

- о выдаче лицензии;
- об отказе в выдаче лицензии;
- об отказе в выдаче лицензии с отсрочкой вступления в силу этого решения;
- о выдаче лицензии с условиями устранения выявленных несоответствий требованиям Правил на определенную Комиссией дату, в случае, если ранее было принято решение об отказе в выдаче лицензии с отсрочкой вступления в силу этого решения в соответствии с пунктом 4.14 настоящего Положения;
- о наложении дисциплинарных санкций;
- о снятии или приостановке ранее наложенных дисциплинарных санкций;
- об отзыве ранее выданной лицензии.

В отношении рассматриваемой заявки Комиссия может вынести как одно, так и несколько не противоречащих друг другу решений.

4.13. При вынесении решения о наложении дисциплинарных санкций Комиссия должна руководствоваться принципом беспристрастности.

4.14. При наличии оснований для вынесения решения об отказе в выдаче лицензии Комиссия вправе принять решение об отсрочке вступления в силу такого решения сроком до даты следующего заседания Комиссии, определенной Графиком. В двухдневный срок с момента вынесения такого решения соискатель лицензии вправе принять на себя обязательство устранить нарушения (несоответствия) требований Правил, повлекших отказ в выдаче лицензии с уплатой обязательного взноса, –

для соискателя лицензии, имеющего или претендующего на получение лицензии РФС III А, в размере 250 000 рублей.

4.15. Решение Комиссии оформляется в письменной форме за подписью Председателя Комиссии, а в случае его отсутствия – заместителем председателя Комиссии, и доводится административным органом лицензиара до лицензиата / соискателя лицензии.

4.16. Решение Комиссии должно содержать мотивировочную и резолютивную части.

4.17. Решение Комиссии доводится до лицензиата / соискателя лицензии в течение календарного дня, следующего за днем принятия решения посредством модуля «Лицензирование» Цифровой платформы РФС. В случае присутствия на заседании Комиссии представителя футбольного клуба решение дополнительно зачитывается в устной форме.

4.18. По письменному или устному заявлению представителя лицензиата / соискателя лицензии скан-копия решения может быть направлена в его адрес в течение трех рабочих дней со дня поступления соответствующего заявления в административный орган лицензиара.

4.19. Все решения Комиссии подлежат хранению в архиве лицензиара.

Лицензиат / соискатель лицензии имеет право обжаловать принятое Комиссией решение в Апелляционном комитете РФС по вопросам лицензирования футбольных клубов в Российской Федерации.

ПРИЛОЖЕНИЕ IV. Положение об Апелляционном комитете РФС по вопросам лицензирования футбольных клубов в Российской Федерации.

1. Общие положения.

1.1. Апелляционный комитет Российского футбольного союза по вопросам лицензирования футбольных клубов в Российской Федерации (далее – «Апелляционный комитет») создан в соответствии с «Правилами РФС по лицензированию футбольных клубов в Российской Федерации» (далее – «Правила») в целях рассмотрения апелляционных жалоб соискателей лицензий / лицензиатов или менеджера РФС по лицензированию (далее в настоящем Приложении все указанные лица именуются – заявители) на решения Комиссии РФС по лицензированию футбольных клубов в Российской Федерации (далее – «Комиссия»).

1.2. Свою деятельность Апелляционный комитет осуществляет в соответствии с Правилами и настоящим Положением.

2. Состав Апелляционного комитета.

2.1. Персональный состав Апелляционного комитета (общей численностью не менее 3 (трех) человек), в том числе председатель и заместитель председателя, утверждается Исполкомом (или Бюро Исполкома) РФС сроком на 4 (четыре) года. Любой член Апелляционного комитета может быть утвержден вновь на последующие сроки.

2.2. В состав Апелляционного комитета не могут входить члены Исполкома РФС, работники РФС, руководители, заместители руководителей и члены юрисдикционных органов РФС согласно Уставу РФС, члены Комиссии РФС по лицензированию футбольных клубов в РФ, лица, входящие в состав исполнительных органов всех национальных Лиг, работники всех национальных лиг, а также работники футбольных клубов.

2.3. В состав Апелляционного комитета должны входить, как минимум, один юрист и один финансовый работник, обладающие соответствующей квалификацией и имеющие опыт работы по специальности не менее 5 (пяти) лет.

2.4. Любой член Апелляционного комитета подлежит отстранению от работы Исполкомом (или Бюро Исполкома) РФС в случае, если станут известны какие-либо факты, свидетельствующие о его зависимости от футбольного клуба – соискателя лицензии / лицензиата, в случае возникновения конфликтов интересов, а также в случаях, если он или любой из членов его семьи (супруг, дети, родители, родные брат и/или сестра) является членом, акционером, партнером по бизнесу, работником, спонсором или консультантом и т.п. соискателя лицензии / лицензиата.

2.5. Каждый член Апелляционного комитета обязан подписать Заявление о независимости и Соглашение о конфиденциальности, которые подлежат регистрации в РФС и сдаче в архив по окончании лицензирования футбольных клубов.

2.6. Деятельность членов Апелляционного комитета осуществляется в соответствии с должностными инструкциями на возмездной основе. Все расходы, связанные с деятельностью Апелляционного комитета, покрывает РФС.

3. Компетенция Апелляционного комитета.

3.1. К компетенции Апелляционного комитета относятся:

- подтверждение решения, принятого Комиссией в отношении соискателя лицензии / лицензиата;
- отмена решения (в целом, частично), принятого Комиссией в отношении соискателя лицензии / лицензиата;
- вынесение нового решения в отношении соискателя лицензии / лицензиата;
- принятие любых мер по своему усмотрению, если Апелляционный комитет признает их целесообразными для объективного решения вопроса;
- наложение санкций на соискателя лицензии или лицензиата за невыполнение требований Правил в соответствии с «Положением о дисциплинарных санкциях»,

применяемых в случаях невыполнения требований Правил РФС по лицензированию футбольных клубов Второй Лиги Дивизиона «А» в РФ;

- подтверждение, полная или частичная отмена решения, принятого Комиссией в отношении футбольного клуба, сдавшего по любому основанию ранее полученную Лицензию РФС.

3.2. Членам Апелляционного комитета, включая председателя и заместителя председателя, запрещается предоставлять какие-либо сведения, касающиеся вопросов лицензирования футбольных клубов, средствам массовой информации.

4. Порядок обжалования решений Комиссии.

4.1. Соискатель лицензии / лицензиат (или его представитель) вправе обжаловать решение Комиссии об отказе в выдаче ему Лицензии, отзыве Лицензии или наложении штрафных санкций – в Апелляционном комитете. Указанные решения также вправе обжаловать менеджер РФС по лицензированию (п.3.4 Главы 3 настоящих Правил).

4.2. Апелляционная жалоба передается через менеджера РФС по лицензированию.

4.3. Апелляционная жалоба должна быть направлена соискателем лицензии / лицензиатом заказным письмом в адрес РФС в течение 3 (трех) календарных дней с даты уведомления футбольного клуба – соискателя лицензии / лицензиата о принятии Комиссией обжалуемого решения. Клуб должен направить апелляционную жалобу нарочно или заказным письмом с уведомлением, при этом должно быть обеспечено получение РФС указанного письма не позднее 5 (пяти) календарных дней с даты уведомления футбольного клуба – соискателя лицензии / лицензиата о принятии Комиссией обжалуемого решения. Апелляционная жалоба менеджера РФС по лицензированию должна быть подана в течение 3 (трех) календарных дней с даты принятия Комиссией обжалуемого решения.

4.4. Апелляционная жалоба должна содержать:

- полное наименование Апелляционного комитета;
- наименование лица, подающего жалобу, его местонахождение;
- указание на обжалуемое решение Комиссии;
- что послужило основанием для обжалования и доводы заявителя;
- просьбу заявителя;
- перечень документов, прилагаемых к апелляционной жалобе.

4.5. Апелляционная жалоба подписывается руководителем соискателя лицензии / лицензиата (или его представителем) или в соответствующих случаях менеджером РФС по лицензированию. Если апелляционная жалоба подается представителем соискателя лицензии / лицензиата, то должна быть приложена доверенность или иной документ, удостоверяющий полномочия представителя, если в деле не имеется такого документа.

4.6. При подаче апелляционной жалобы, не соответствующей требованиям п.4.4. настоящего Положения, Апелляционный комитет оставляет жалобу без рассмотрения, о чем выносит определение, в котором устанавливается срок для исправления недостатков. При устранении в установленный срок недостатков, Апелляционный комитет рассматривает апелляционную жалобу по существу. В случае, если в установленный срок указания Апелляционного комитета не будут выполнены, апелляционная жалоба возвращается заявителю.

5. Рассмотрение апелляционных жалоб и вынесение решений.

5.1. Апелляционный комитет рассматривает апелляционную жалобу заявителя по документам, подготовленным и направленным в данный комитет менеджером РФС по лицензированию, ответственным за подготовку и представление соответствующих документов Комиссии и Апелляционному комитету. Документы представляются не менее, чем за 3 (три) календарных дня до заседания Апелляционного комитета. Апелляционный комитет оценивает документы (доказательства) имеющиеся в деле по итогам его рассмотрения Комиссией, а также дополнительно представленные документы (доказательства). Дополнительные документы

(доказательства) принимаются Апелляционным комитетом, только если менеджер по лицензированию или соискатель лицензии / лицензиат, обосновали невозможность их представления в орган первой инстанции (в Комиссию) по причинам, не зависящим от них, и Апелляционный комитет признает эти причины уважительными. В частности, совершенное после вынесения Комиссией решения погашение просроченной задолженности соискателем лицензии / лицензиатом или иное действие соискателя лицензии / лицензиата по выполнению нарушенного (согласно решению Комиссии) критерия лицензирования не будет приниматься Апелляционным комитетом в качестве доказательства по делу и влиять на принимаемое решение в случае противоречия вышеуказанным условиям. О принятии новых доказательств Апелляционный комитет выносит определение.

5.2. Заседания Апелляционного комитета проводятся по мере необходимости (поступления апелляционных жалоб). Апелляционная жалоба должна быть рассмотрена Апелляционным комитетом в течение 10 (десяти) календарных дней с даты получения лицензиатом соответствующей жалобы. Заседание считается правомочным (наличие кворума), если на нем присутствуют минимум три члена Апелляционного комитета, один из которых должен являться председателем или заместителем председателя Апелляционного комитета.

5.3. Руководит работой членов Апелляционного комитета Председатель комитета.

5.4. Председатель Апелляционного комитета:

- председательствует на заседаниях комитета;
- обеспечивает рассылку членам Апелляционного комитета извещений о заседаниях комитета и повесток дня не менее, чем за 3 (три) календарных дня до даты их проведения;
- обеспечивает доведение до сведения всех членов Апелляционного комитета требований РФС в отношении конфиденциальности и независимости и прослеживает подписание ими соответствующих Заявлений и Соглашений;
- обеспечивает ведение протокола заседаний.

5.5. При рассмотрении апелляционной жалобы заявителя Апелляционный комитет вправе запросить дополнительные сведения и/или документы у менеджера РФС по лицензированию.

5.6. Апелляционный комитет при рассмотрении апелляционной жалобы вправе:

- оставить решение Комиссии в силе, а апелляционную жалобу заявителя – без удовлетворения;
- изменить решение Комиссии или отменить его и принять новое решение;
- отменить решение Комиссии полностью или частично и прекратить производство по делу;
- оставить заявление без рассмотрения.

5.7. Решение Апелляционного комитета принимается открытым голосованием простым большинством голосов членов комитета, присутствовавших на заседании. При равенстве голосов голос председательствующего на заседании Апелляционного комитета является решающим.

5.8. Менеджер РФС по лицензированию доводит до сведения соответствующего соискателя лицензии / лицензиата решение Апелляционного комитета в течение 3 (трех) рабочих дней со дня даты принятия решения.

5.9. Если при вынесении решения Апелляционный комитет отменяет или изменяет решение Комиссии, то в решении подробно указываются обстоятельства, послужившие основанием для такого решения Апелляционного комитета.

5.10. Рассмотрение дела в Апелляционном комитете осуществляется в заседаниях, проводимых в очной или очной дистанционной форме. При очной форме заседания члены Апелляционного комитета лично присутствуют в месте проведения заседания. При очной дистанционной форме заседания члены Апелляционного комитета участвуют в заседании посредством использования систем видеоконференцсвязи, определяемых РФС. Представители

соискателя лицензии / лицензиата, эксперты и иные лица могут участвовать в заседании Апелляционного комитета посредством использования систем видеоконференцсвязи, определяемых РФС как при проведении заседания в очной, так и очной дистанционной форме. Заседания Апелляционного комитета проводятся в очной форме, за исключением случаев, когда по решению Председателя Апелляционного комитета (либо его заместителя), принято решение о проведении очного дистанционного заседания Апелляционного комитета.

6. Порядок отзыва апелляционной жалобы.

6.1. Заявитель может отозвать апелляцию до начала слушаний по делу, направив через менеджера РФС по лицензированию в Апелляционный комитет соответствующее письменное уведомление. После получения Апелляционным комитетом соответствующего уведомления апелляционная жалоба считается аннулированной, а обжалуемое первоначальное решение Комиссии является окончательным и обязательным для исполнения.

7. Апелляционный взнос.

7.1. В целях покрытия расходов, связанных с рассмотрением Апелляционным комитетом апелляционной жалобы, соискатель лицензии / лицензиат должен внести апелляционный взнос, размер которого устанавливается Приказом РФС, принимая во внимание размер расходов, связанных с проведением заседаний комитета. От уплаты апелляционного вноса освобождается заявитель – менеджер РФС по лицензированию.

7.2. Апелляционный взнос подлежит перечислению на расчетный счет РФС.

7.3. Одновременно с подачей апелляционной жалобы соискатель лицензии / лицензиат должен представить менеджеру РФС по лицензированию копию платежного поручения о перечислении в адрес РФС суммы апелляционного вноса с отметкой банка об исполнении, а также справку соискателя лицензии / лицензиата, согласованную с лицензиаром, или справку лицензиара об отсутствии просроченной задолженности соискателя лицензии / лицензиата перед лицензиаром.

7.4. Апелляционный комитет вправе отказать в рассмотрении апелляционной жалобы соискателя лицензии/ лицензиата в следующих случаях:

- соискатель лицензии / лицензиат не произвел уплату апелляционного вноса;
- соискатель лицензии / лицензиат своевременно не представил менеджеру РФС по лицензированию документы, указанные в пункте 7.3. настоящего Положения.

7.5. Апелляционный взнос возвращается соискателю лицензии / лицензиату в следующих случаях:

- 1) жалоба отозвана не менее, чем за 24 (двадцать четыре) часа до ее рассмотрения;
- 2) удовлетворения жалобы;
- 3) возврата жалобы в случаях, аналогичных возврату жалобы в Апелляционный комитет РФС согласно Дисциплинарному регламенту РФС.

В случае частичного удовлетворения жалобы, Апелляционный комитет, рассматривающий жалобу, обязан принять решение вернуть апелляционный взнос частично или полностью.

7.6. В случае отказа Апелляционного комитета в удовлетворении апелляционной жалобы соискателя лицензии / лицензиата, сумма внесенного футбольным клубом апелляционного вноса не подлежит возврату этому футбольному клубу и направляется РФС на цели развития системы лицензирования.

8. Обжалование решений Апелляционного комитета

8.1. Решения Апелляционного комитета, в том числе о применении санкций, установленных настоящими Правилами, а также о невыдаче (отзыве) Лицензии РФС, вступают в силу немедленно, но могут быть обжалованы футбольным клубом или менеджером РФС по лицензированию в Спортивный арбитражный суд (CAS) (г. Лозанна) в соответствии с его Регламентом в течение 10 (десяти) календарных дней с даты направления решения Апелляционного комитета (альтернативно, по выбору РФС):

- на официальный электронный адрес клуба, заявленный клубом в системе лицензирования (при направлении по электронной почте);

- на официальный почтовый адрес клуба, заявленный клубом в системе лицензирования (при направлении экспресс-доставкой).